



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

28 августа 2023 г.

город Лермонтов
Ставропольского края

№ 646

Об утверждении Порядка обеспечения льготным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях города Лермонтова и финансовых норм питания за счет средств бюджета города Лермонтова

В целях проведения целенаправленной адресной политики по усилению социальной защиты детей, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Лермонтова Ставропольского края, администрация города Лермонтова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок обеспечения льготным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях города Лермонтова

1.2. Финансовые нормы питания в день на одного обучающегося по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях города Лермонтова в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели из расчета:

завтрак – 50 рублей 50 копеек;

обед – 70 рублей 00 копеек.

2. Отделу образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова (Григорьева):

2.1. Производить финансирование расходов на организацию обеспечения льготным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях города Лермонтова в день на одного обучающегося в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели.

2.2. Обеспечить контроль за предоставлением льготного горячего питания отдельных категорий обучающихся из социально незащищенных слоев населения.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление администрации города Лермонтова от 26 сентября 2022 г. № 716 «Об утверждении порядка предоставления льготного питания учащимся общеобразовательных организаций города Лермонтова в 2022-2023 учебном году».

3.2. Постановление администрации города Лермонтова от 14 ноября 2022 г. № 854 «О внесении изменений в постановление администрации города Лермонтова от 26 сентября 2022 г. № 716 «Об утверждении порядка предоставления льготного питания учащимся общеобразовательных организаций города Лермонтова в 2022-2023 учебном году».

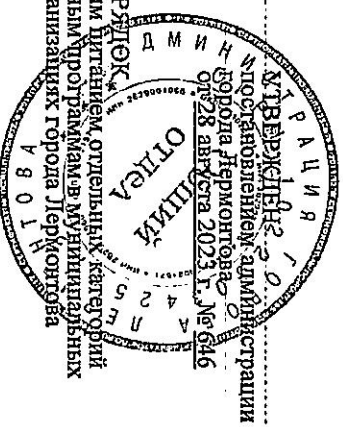
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2023 года.

Исполняющий полномочия
главы города Лермонтова,
первый заместитель главы
администрации города Лермонтова



Е.Н. Кобзева



Обеспечения льготным горячим питанием, горячим питанием обучающихся по образовательным программам муниципальных общеобразовательных организаций города Лермонтова

1. Настоящий Порядок обеспечения льготным горячим питанием отдельных категорий обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях города Лермонтова (далее – Порядок) разработан в целях упорядочения питания жителей города Лермонтова, обучающихся 5-11 классов в муниципальных общеобразовательных организациях (далее – обучающиеся), реализации основных направлений социальной политики в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Финансирование расходов, связанных с обеспечением обучающихся льготным горячим питанием в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется за счет средств бюджета города Лермонтова, предусматриваемых на эти цели решением Совета города Лермонтова о бюджете города Лермонтова на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Обеспечение льготным горячим питанием осуществляется в дни учебного процесса, за исключением каникул, выходных, праздничных дней и дней не посещения занятий обучающимися общеобразовательной организации.

4. Организация льготного горячего питания один раз в день осуществляется в общеобразовательных организациях города Лермонтова для обучающихся, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на условиях финансирования за счет средств местного бюджета (50 процентов) и родительской платы.

Для получения льготного питания на условиях финансирования родителями по квитанции Формы № ПД-4 согласно письму Сбербанка Российской Федерации от 24.04.1998 № 01-04-1688, Государственной налоговой службы Российской Федерации от 29.04.1998 № КУ-6-09/265, выданной в общеобразовательной организации, оплачивают часть родительской платы в зависимости от количества дней питания в месяце. В случае невозможности пользования льготой ввиду отсутствия ребенка в образовательной организации на следующий месяц производится перерасчет.

Решение вопроса о предоставлении льготного питания принимается после предъявления копии квитанции об оплате части родительской платы за месяц.

5. Бесплатное горячее питание один раз в день (обед) предоставляется обучающимся категориям обучающихся:
 детям-сиротам;
 детям, оставшимся без попечения родителей.

6. Бесплатное горячее питание два раза в день (завтрак и обед) предоставляется детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся с 1-11 классов общеобразовательных организаций города Лермонтова. По заявлению родители (законного представителя) исходя из выбранной формы образования горячее питание для данной категории детей может быть заменено денежной компенсацией.

7. Льготное питание один раз в день (обед) предоставляется обучающимся категориям обучающихся:
 детям из малоимущих семей;
 детям из многодетных семей.

8. Обеспечение общеобразовательной организацией обучающихся льготным горячим питанием осуществляется в заявительном порядке путем подачи заявления на получение льготного горячего питания (далее – заявление) и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

Заявление на очередной учебный год подается одним из родителей (законных представителей) обучающегося в общеобразовательную организацию ежегодно до 03 сентября текущего календарного года в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

9. Заявлению родителем (законным представителем) обучающегося прилагаются следующие документы:

- 1) для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из законных представителей обучающегося;
- свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;
- СНИЛС одного из законных представителей обучающегося;
- СНИЛС обучающегося;

справку, выданную отделом образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова, о статусе ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- 2) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;
СНИЛС одного из родителей (законных представителей)
обучающегося;

СНИЛС обучающегося;
заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), в котором установлен статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья».

При этом ежегодно прохождение ПМПК не является обязательным, кроме случаев, когда заключением ПМПК установлен срок повторного осмотра ребенка. В данном случае действие заключения ограничивается указанным сроком, по истечении которого необходимо вновь пройти обследование на комиссии;

3) для детей-инвалидов:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;
СНИЛС одного из родителей (законных представителей)
обучающегося;

СНИЛС обучающегося;
справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

4) для обучающихся из малоимущих семей:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;
СНИЛС одного из родителей (законных представителей)
обучающегося;

СНИЛС обучающегося;
справку о признании семьи малоимущей, выданную управлением труда и социальной защиты администрации города Дормонтова в установленном порядке;

5) для обучающихся из многодетных семей:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) обучающегося;

свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося;
СНИЛС одного из родителей (законных представителей)
обучающегося;

СНИЛС обучающегося;
удостоверение многодетной семьи;

10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть направлены родителям (законным представителям) обучающегося как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. С

подлинников документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, лицом, осуществляющим прием документов, изготавливаются копии, которые им заверяются, а подлинники возвращаются родителю (законному представителю) обучающегося.

11. При наличии права на получение льготного горячего питания по нескольким категориям обучающийся общеобразовательной организации бесплатно горячее питание предоставляется по одному из оснований по выбору одного из родителей (законных представителей) обучающегося.

12. Решение о предоставлении льготного горячего питания оформляется приказом общеобразовательной организации на учебный год путем формирования списков обучающихся с указанием даты начала и окончания обеспечения питанием.

Приказ утверждается руководителем общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка.

13. Общеобразовательная организация осуществляет ознакомление одного из родителей (законных представителей) обучающегося с решением в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

14. В случае возникновения оснований для получения льготного горячего питания в течение учебного года решение о его предоставлении принимается руководителем общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления одним из родителей (законных представителей) обучающегося документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка. Ознакомление одного из родителей (законных представителей) обучающегося с решением осуществляется общеобразовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

15. Родители (законные представители) детей, обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях и питающихся на льготных условиях, обязаны в письменной форме извещать руководителей муниципальных общеобразовательных организаций о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на обеспечение питанием, не позднее 3-х рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

16. Основаниями для прекращения предоставления обучающемуся льготного горячего питания являются:

1) прекращение срока действия документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, при наличии срока действия таких документов;

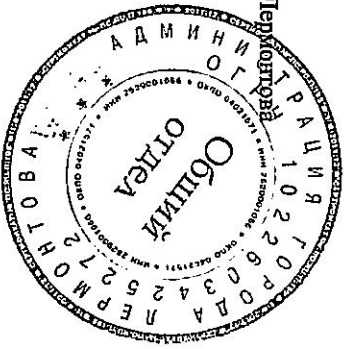
- 2) отчисление обучающегося из общеобразовательной организации;
- 3) смерть обучающегося;
- 4) признание судом обучающегося безвестно отсутствующим в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

17. Общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня, когда стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, принимает решение о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания, которое оформляется приказом общеобразовательной организации.

Предоставление обучающемуся бесплатного горячего питания прекращается со дня, следующего за днем принятия общеобразовательной организацией решения о прекращении предоставления обучающемуся бесплатного горячего питания.

18. Общеобразовательная организация ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Дербятова отчет об организации питания льготных категорий обучающихся в образовательных организациях по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Управляющий делами
Администрации города Дербятова



А.Ю. Логвинова

Приложение 1
к Порядку обеспечения льготным горячим питанием отделенных категорий обучающихся по образовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях города Дербятова, утвержденному постановлением администрации города Дербятова от 28 августа 2023 г. № 646

форма

Директору _____
(наименование общеобразовательной организации)

_____ (Ф.И.О. директора общеобразовательной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение бесплатного горячего питания

Я, _____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____ (адрес регистрации по месту жительства (пребывания))

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

_____ (наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя, номер документа, дата выдачи, кем выдан)

Прошу предоставить моему ребенку _____ (фамилия)

_____ (имя, отчество)

обучающемуся _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (класс, бесплатное горячее питание (за исключением каникул, выходных и праздничных дней) _____

_____ (Указать категорию обучающегося для получения бесплатного горячего питания)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

_____ (дата) _____ (подпись родителя (законного представителя) обучающегося)

