



ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

А Д М И Н И С Т Р А Ц И И Г О Р О Д А Л Е Р М О Н Т О В А

22 января 2024 г.

город Лермонтов
Ставропольского края

№ 28

Об утверждении Положения о представлении гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15 января 2020 года № 13 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, администрация города Лермонтова

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Лермонтова от 08 ноября 2021 г. № 729 «Об утверждении Положения о представлении гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Лермонтова Логвинову А.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Лермонтова

Е.Н. Кобзева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Лермонтова
от 22 января 2024 г. № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением о представлении гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) определяется порядок представления:

а) гражданами Российской Федерации (далее – гражданин), претендующими на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных перечнем должностей муниципальной службы города Лермонтова, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие органов местного самоуправления города Лермонтова обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей утвержденным решением Совета города Лермонтова, перечнем конкретных должностей муниципальной службы в администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением администрацией города Лермонтова (далее – Перечни должностей), сведений о доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

б) муниципальными служащими администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов (далее

– муниципальный служащий), замещавшими по состоянию на 31 декабря отчетного года должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнями должностей, сведений о доходах, расходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, не предусмотренные Перечнями должностей, и претендующими на замещение должностей муниципальной службы, предусмотренных этими Перечнями должностей (далее – кандидат на должность) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, кандидат на должность муниципальной службы, при назначении на должность, включенную в Перечни должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Президентом Российской Федерации, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – справка).

2.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов, предусмотренную Перечнями должностей, обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.3. В отдел кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова представляются:

а) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – гражданином, кандидатом на должность при назначении на должность муниципальной службы, включенную в Перечни должностей;

б) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в Перечни должностей;

в) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - руководителем отраслевого (функционального) органа администрации города Лермонтова.

2.4. В кадровую службу соответствующего отраслевого (функционального) администрации города Лермонтова представляются:

а) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей – гражданином, кандидатом на должность при назначении в отраслевой (функциональный) орган администрации города Лермонтова на должность муниципальной службы, включенную в Перечни должностей;

б) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в отраслевом (функциональном) органе администрации города Лермонтова, включенную в Перечни должностей.

2.5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на муниципальную службу, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах

имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу поступления на муниципальную службу (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

2.6. Кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнями должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с [пунктом 2.5.](#) настоящего Положения.

2.7. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а так же о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления таких сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

2.8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова

(далее – Отдел) или в соответствующий отраслевой (функциональный) орган сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

2.9. Гражданин, кандидат на должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнями должностей, могут представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.10. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.11. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, муниципальный служащий подает уведомление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации города Лермонтова, утвержденную постановлением администрации города Лермонтова.

3. Организация работы со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации города Лермонтова, ее структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов, и соблюдения муниципальными служащими администрации города Лермонтова требований к служебному поведению, утвержденным постановлением администрации города Лермонтова.

3.2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, а также сведения

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемые муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную [Перечнями должностей](#), представившие в отдел кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова или соответствующий отраслевой (функциональный) орган администрации города Лермонтова сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, указанные сведения в дальнейшем не могут использоваться и подлежат уничтожению.

3.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера относятся к конфиденциальной информации (за исключением сведений, которые в установленных законодательством Российской Федерации случаях могут быть опубликованы в средствах массовой информации), если законодательством Российской Федерации они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

3.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с [Порядком](#) размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Лермонтова и отраслевых (функциональных) органах, руководителей муниципальных учреждений города Лермонтова и членов их семей на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным постановлением администрации города Лермонтова.

3.5. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу, кандидатом на должность муниципальной службы при назначении на должность, включенную в Перечни должностей, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представление заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо предоставление заведомо недостоверных сведений, является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу, кандидата на должность муниципальной службы.

Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если предоставление таких сведений обязательно, либо представленных заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо предоставление заведомо недостоверных сведений, является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.Ю. Логвинова

