**Отчет контрольно-счетной палаты города Лермонтова
по результатам контрольного мероприятия «Проверка расходования бюджетных средств на осуществление функций органов местного самоуправления отделом физической культуры и спорта администрации города Лермонтова за период 2016-2017 годов»**

Руководствуясь Положением о контрольно-счетной палате города Лермонтова, утвержденным решением Совета города Лермонтова от 27 марта 2013 г. № 22 «О контрольно-счетной палате города Лермонтова», на основании плана работы контрольно-счетной палаты города Лермонтова утвержденного распоряжением председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова от 29.12.2017 №20, проведена «Проверка расходования бюджетных средств на осуществление функций органов местного самоуправления отделом физической культуры и спорта администрации города Лермонтова за период 2016-2017 годов».

Ответственными за ведение финансово-хозяйственной деятельности за проверяемый период являлись:

Стрельцов С.М. - начальник отдела физической культуры и спорта администрации города Лермонтова;

Ревуцкая Е.Г - главный бухгалтер отдела физической культуры и спорта администрации города Лермонтова за период 01.01.2016-18.04.2016;

Морозова Е.А. - главный бухгалтер отдела физической культуры и спорта администрации города Лермонтова за период 19.04.2016-15.11.2016;

Бочарова В.В. - главный бухгалтер отдела физической культуры и спорта администрации города Лермонтова за период 16.11.2016 по настоящее время.

Отдел физической культуры и спорта администрации города Лермонтова в проверяемый период осуществлял свою деятельность в соответствии с Положением об отделе физической культуры и спорта администрации города Лермонтова, утвержденным решением Совета города Лермонтова от 26.08.2015 № 57 (ред. от25.11.15 №76, от24.05.17 №32).

Отдел физической культуры и спорта является отраслевым (функциональным) органом администрации города Лермонтова, осуществляющим управление в области физической культуры и спорта, организацию и проведение городских этапов краевых физкультурно-оздоровительных мероприятий, соревнований и военно-спортивных игр для молодёжи.

Отдел физической культуры и спорта наделен правами юридического лица и принят на учет в УФНС.

**В ходе проверки установлено:**

1. Приказ отдела физической культуры и спорта от 01.07.2015 г. № 59-од «Об учётной политике» не соответствует требованиям Указания Банка России от 11.03.2014г., №3210-У (ред. от 19.06.2017 г.) и требует новой редакции, как устаревший.

2. В соответствии с п. 6 ст. 21 Федерального закона № 44-ФЗ, п. 2,3 Постановления Правительства РФ от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней со дня доведения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств (приказ финансового управления администрации города Лермонтова от 29.12.2016 № 139) и размещаются в единой информационной системе в течение 3 рабочих дней с момента их утверждения.

 В ходе проверки соблюдения Заказчиком составления и размещения плана-графика закупок в ЕИС 2016-17 году (далее – ЕИС), установлено, что план закупок и план – график размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее план – график) для нужд заказчиков на 2017 год, размещены (06.02.2018 и 08.02.2017 соответственно) в единой информационной системе с нарушением срока установленного действующим законодательством.

3. При проверке порядка выдачи авансов под отчет, представление подотчетными лицами авансовых отчетов выявлено незаконных расходов на сумму 35,6623 тыс. руб. Данные проверки внутреннего контроля, проведенной отделом физической культуры и спорта по данному вопросу не соответствуют действительности, можно сказать, что проверка была проведена формально.

**В целях устранения вышеуказанных нарушений:**

1. Приказ отдела физической культуры и спорта «Об учётной политике» привести в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых документов Российской федерации, Ставропольского края и органов местного самоуправления города Лермонтова.

2. Выполнять положения п. 6 ст. 21 Федерального закона № 44-ФЗ, п. 2,3 Постановления Правительства РФ от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», в части соблюдения сроков размещения планов графиков размещения заказов. В соответствии с п. 4, ст. 7.29.3. КоАП, нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок в единой информационной системе в сфере закупок влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до тридцати тысяч рублей. Осуществлять постоянный контроль и не допускать нарушение вышеуказанных норм действующего законодательства.

3. Соблюдать порядок выдачи авансов под отчет, представление подотчетными лицами авансовых отчетов и документов, подтверждающих обоснованность и законность расходов. Незаконный расход подотчётных средств на сумму 35,6623 тыс. руб., перечислить в бюджет города Лермонтова в полном объёме.

Администрации города Лермонтова необходимо осуществить контроль по устранению нарушений, выявленных КСП в ходе контрольного мероприятия.

Председатель контрольно-счетной
палаты города Лермонтова                                                                                               А.С. Бондарев