ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование сведений | Содержание |
| 1 | Организатор аукциона | Управление имущественных отношений администрации города Лермонтова Ставропольского края  юридический адрес: Решетника, д.1.  г. Лермонтов, 357340,  фактический адрес: Лермонтова, ул. Решетника, д. 1, г. Лермонтов, 357340,  адрес электронной почты: [kumi\_lerm@.mail.ru](mailto:kumi_lerm@.mail.ru)  контактное лицо: Иванов Андрей Михайлович  контактный телефон: 8 (879 35) 3-05-15                                     8 (879 35) 3-17-70 |
| 2 | Специализированная организация, привлекаемая организатором аукциона для осуществления  функций по организации и проведению аукциона | Отсутствует |
| 3 | Предмет аукциона | Продажа муниципального имущества города Лермонтова Ставропольского края |
| 4 | Способ приватизации | Аукцион, открытый по составу и по форме подачи предложений |
| 5 | Основание проведения аукциона | Постановления администрации г. Лермонтова:  **Лот №** **1**     от 04.10.2016 № 776 |
| 6 | Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору купли - продажи | Лот № 1.  Офис, служебное помещение, торговое помещение, бытовое обслуживание, складское помещение, жилое здание. |
| 7 | Требования к техническому состоянию муниципального имущества, права на которое передаются по договору | Планировка имущества должна соответствовать кадастровому паспорту здания, в котором находится муниципальное имущество. Электропроводка, трубы центрального отопления, оконные конструкции должны быть в удовлетворительном техническом состоянии и быть исправны. |
| 8 | Описание объектов продаж | **Лот № 1**  Здание  пищеблока площадью 50,2 кв.м, с кадастровым или условным номером 26:32:020107:35 и земельный участок  под  ним площадью 838 кв.м с кадастровым  номером 26:32:020107:270, расположенного  по  адресу: Ставропольский край,  город  Лермонтов, улица  Ленина, дом № 19. |
| 9 | Начальный (стартовый) размер за выкуп муниципального имущества | **Лот № 1**  Стартовая цена лота –  2 650 000    рублей  с  учетом  НДС |
| 10 | Место, дата и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе | начало рассмотрения комиссией поданных заявок – «11» ноября 2016 г. 10-00 до 12-00 (время московское),  по фактическому адресу организатора торгов. |
| 11 | Место, дата и время проведения  аукциона | «15» ноября 2016г. в 11 час. 00 мин. (время московское) по фактическому адресу организатора торгов. |
| 12 | Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе | [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/) |
| 13 | Размер платы за предоставление аукционной документации. | Предоставление документации об аукционе осуществляется без взимания платы. |
| 14 | Счет для внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе | Плата за предоставление документации об аукционе не установлена. |
| 15 | Место предоставления документации об аукционе | Документация об аукционе предоставляется по фактическому адресу организатора торгов. |
| 16 | Место и срок подведения итогов | Итоги подводятся по месту и в день проведения  торгов |
| 17 | Порядок определения цены | Наибольшая предложенная выкупная цена объекта |
| 18 | Порядок и сроки оплаты по договору | Победитель  торгов должен в  течение месяца после дня подписания договора купли-продажи внести выкупную цену, установленную на аукционе,  на расчетный счет  организатора торгов |
| 19 | Место подачи заявок на участие в аукционе, в том числе, подаваемых в форме электронного документа | Заявки на участие в аукционе в письменной форме подаются по фактическому адресу организатора торгов. |
| 20 | Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе. | Начиная со дня размещения в СМИ ежедневно по рабочим дням с 09-00  до 13-00 мин., с 14-00  до 18-00 мин.  (время московское), кроме субботы, воскресенья. |
| 21 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. | До 18 – 00   «07» ноября 2016 г. |
| 22 | Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе | Со дня размещения объявления на официальном сайте по «07» ноября 2016 г.  до 18-00 включительно (время московское) |
| 23 | Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка. | Участник вносит задаток в размере 10% от начальной (стартовой) цены объекта.  Задаток должен поступить на  расчетный счет организатора торгов до 07 ноября 2016 года включительно.  **Лот № 1**  Размер задатка 10% - или 265 000 рублей..    **Настоящее извещение является публичной офертой. Подача заявления  и перечисление задатка считается акцептом.** |
| 24 | Шаг торгов (аукциона) | **Лот № 1**  Шаг лота = 5% или  132 500 рублей. |
| 25 | Счет, на который вносится  задаток | Задаток перечисляется на следующие  реквизиты:  Получатель платежа: Управление  Федерального   казначейства по  Ставропольскому краю  (Управление имущественных отношений администрации города Лермонтова  л/сч. 05213014480)  р/сч. 40302.810.407023000228,  Отделение г. Ставрополь  ИНН 2629001274, КПП 262901001  БИК  040702001 ОКАТМО 07718000001  КБК 00000000000000000000 |
| 26 | Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору | Осмотр обеспечивает организатор аукциона каждые пять дней после размещения  извещения.  Контактное лицо: Иванов Андрей Михайлович.  Контактный телефон: 8 (879 35) 3-05-15. |
| 27 | Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора купли-продажи | Договор купли-продажи муниципального имущества заключается между продавцом и победителем продажи без объявления цены в установленном законодательством порядке в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи. |
| 28 | Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона | Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе |

Порядок проведения аукциона, проект договор купли-продажи предусмотрен документацией  по  проведению  аукциона,  с  которым можно ознакомиться в кабинете № 41 здания администрации города Лермонтова.

Настоящее извещение является публичной офертой. Подача заявления  и перечисление задатка считается акцептом.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, своевременно представившие в комиссию по проведению торгов следующие документы

**Для юридических лиц:**

1.     Заявка на участие в торгах на бланке организатора торгов 2-х экземплярах

2.     Копия всех страниц паспорта руководителя

3.     Копия ИНН юридического лица

4.     Копия ОГРН

5.     Копия устава (с дополнениями и изменениями)

6.     Решение учредителей об участии в торгах

7.     Копии документа  о назначении директора

8.     Свидетельство о записи в Единый государственный реестр юридических лиц

9.     Копия учредительного договора

10.            Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц

11.           Копия платежного поручения об уплате задатка и банковские реквизиты, на которые необходимо вернуть задаток в случае проигрыша

12.           Если на торгах участвует не руководитель, а доверенное лицо, предоставить нотариально заверенную доверенность на представителя организации (фирмы)

13.           Согласие на обработку персональных данных

14.            Опись  поданных документов

**Для физических лиц:**

1.     Заявка на участие в торгах на бланке организатора торгов в 2-х экземплярах

2.     Копия всех  страниц паспорта

3.     Банковские реквизиты для возврата задатка в случае проигрыша заявителя

4.     Копия квитанции об уплате задатка

5.  Согласие на обработку персональных данных

          6.  Опись  поданных документов

          Все листы подаваемых документов (заявка с приложениями) должны быть прошиты, пронумерованы и заверены.

Бланк заявки:

В постоянно действующую комиссию по проведению торгов по продаже  муниципального недвижимого (движимого) имущества или на право заключения договора аренды объектов недвижимого  имущества, находящегося в муниципальной собственности города  Лермонтова

**З А Я В К А**

**на участие в торгах по продаже муниципального**

**недвижимого (движимого) имущества**

Я

(ФИО претендента)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

( паспортные данные: серия,  номер, кем и когда выдан)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(адрес места жительства по паспорту)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(контактные телефоны)

Подавая заявку на участие в торгах по продаже муниципального недвижимого (движимого) имущества, безоговорочно принимаю на себя  условия, опубликованные в средствах массовой информации – еженедельной региональной общественно - политической газете города Лермонтова «Лермонтовские известия»,

от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. № \_\_\_\_,

другие СМИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Принимаю  на себя обязательство, в случае моей победы на торгах,  заключить договор купли – продажи на выкупленное имущество с управлением имущественных отношений администрации города Лермонтова:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( указывается наименование имущества)

     К  состоянию выкупаемого имущества претензий не имею.

Подпись претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                    «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

    Заявка принята \_\_\_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

   Зарегистрировано за №\_\_\_\_\_\_

           Подпись лица принявшего заявку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С полным объемом аукционной документации , а также с проектом договора купли-продажи можно ознакомиться  на официальном портале города Лермонтова в сети Интернет, на Федеральном сайте torgi.gov.ru

СОГЛАСИЕ  НА  ОБРАБОТКУ  ПЕРСОНАЛЬНЫХ  ДАННЫХ

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа удостоверяющего личность, серия, номер, кем и когда выдан)

даю согласие управлению имущественных отношений администрации города  
Лермонтова, органам исполнительной власти Ставропольского края,  
федеральным органам исполнительной власти, в соответствии со статьей  
9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных  
данных» на автоматизированную, а также без использования средств  
автоматизации, обработку и использование моих персональных данных,  
содержащихся в настоящем заявлении, в целях предоставления мне  
муниципальной  услуги  «Продажа муниципального имущества на торгах», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в управление имущественных отношений администрации города Лермонтова для предоставления мне вышеуказанной муниципальной услуги.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения  
соответствующей информации или документов, содержащих указанную  
информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством   Российской Федерации.

Отзыв     настоящего     согласия     производится     в    порядке,    предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                (подпись)                       (фамилия и инициалы)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20    г.

(дата)

**Требования к участникам аукциона.**

  1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных пунктом 3.2. настоящей аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 8.2. настоящей аукционной документации;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении  аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

4. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 8.3. настоящей аукционной документации, не допускается.

5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с настоящей аукционной документацией, организатор торгов, аукционная комиссия обязаны отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

**Требование о внесении задатка,  размер задатка, срок и порядок внесения задатка.**

1. Требование о внесении задатка, а также размер задатка, срок и порядок внесения задатка указаны в пункте 22 Информационной карты.

2. Задаток вносится в безналичном порядке на счет организатора торгов, специализированной организации, привлекаемой организатором аукциона для осуществления  функций по организации и проведению аукциона, указанный в пункте 24 Информационной карты.

3. В случае, если организатор аукциона отказался от проведения аукциона, задаток возвращается заявителю в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

4. Организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

5.Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями;

6. Организатор аукциона обязан вернуть задаток  заявителям, чьи заявки были получены  после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе,  в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

7. Настоящее извещение является публичной офертой. Подача заявления  и

перечисление задатка считается акцептом.

**Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

1. В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона либо конкурса в установленном порядке.

2. В случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

Начальник управления

имущественных отношений

администрации г. Лермонтова                                                                      А.М. Иванов