



СОВЕТ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

Р Е Ш Е Н И Е

26 октября 2021 года

№ 59

О контрольно-счетной палате города Лермонтова

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Ставропольского края от 02 марта 2005 № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края, Совет города Лермонтова

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Положение о контрольно-счетной палате города Лермонтова.
 - 1.2. Структуру контрольно-счетной палаты города Лермонтова.
2. Установить штатную численность контрольно-счетной палаты города Лермонтова в размере четырех единиц.
3. Признать утратившими силу следующие решения Совета города Лермонтова:
 - от 30 апреля 2019 года № 17 «О контрольно-счетной палате города Лермонтова»;
 - от 26 мая 2020 года № 34 «О внесении изменений в статью 9 Положения о контрольно-счетной палате города Лермонтова, утвержденного решением Совета города Лермонтова от 30 апреля 2019 года № 17 «О контрольно-счетной палате города Лермонтова».

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в еженедельной региональной общественно-политической газете города Лермонтова «Лермонтовские известия» и обнародованию на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета города Лермонтова по законодательству, правопорядку, местному самоуправлению и экологии.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) с учетом порядка применения его отдельных положений, установленного настоящим пунктом.

Часть 2 статьи 5 Положения о контрольно-счетной палате города Лермонтова, утверждённого настоящим решением, распространяется на должностных лиц, назначенных на должности председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова после вступления в силу настоящего решения.

Председатель
Совета города Лермонтова

А.М. Карибов

Исполняющий полномочия
главы города Лермонтова,
первый заместитель главы
администрации города Лермонтова

Е.Н. Кобзева

Утверждено
решением Совета города Лермонтова
от 26 октября 2021 года № 59

Положение о контрольно-счетной палате города Лермонтова

I. Основы статуса, принципы деятельности, состав и структура контрольно-счетной палаты города Лермонтова

Статья 1. Общие положения

1. Контрольно-счетным органом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края является контрольно-счетная палата города Лермонтова.

2. Настоящее Положение о контрольно-счетной палате города Лермонтова (далее по тексту - Положение) устанавливает общие принципы организации деятельности, состав, основные полномочия и гарантии статуса должных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

3. Полное наименование - контрольно-счетная палата города Лермонтова.

4. Сокращенное наименование - КСП города Лермонтова.

5. Юридический адрес: 357342, Ставропольский край, город Лермонтов, улица Решетника, 1.

Статья 2. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее по тексту - Федеральный закон № 6-ФЗ), другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края,

настоящим Положением и муниципальными правовыми актами муниципального образования города Лермонтова.

Статья 3. Основы статуса контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Контрольно-счетная палата города Лермонтова является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом города Лермонтова.

2. Контрольно-счетная палата города Лермонтова подотчетна Совету города Лермонтова.

3. Контрольно-счетная палата города Лермонтова обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность контрольно-счетной палаты города Лермонтова не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета города Лермонтова.

5. Контрольно-счетная палата города Лермонтова обладает правами юридического лица.

6. Контрольно-счетная палата города Лермонтова имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба города Лермонтова.

7. Контрольно-счетная палата города Лермонтова может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения

Статья 4. Принципы деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова

Деятельность контрольно-счетной палаты города Лермонтова основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 5. Состав и структура контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Контрольно-счетная палата города Лермонтова образуется в составе председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова и аппарата контрольно-счетной палаты города Лермонтова. В составе контрольно-

счетной палаты города Лермонтова могут быть предусмотрены должности аудиторов контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

2. Должности председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова относятся к муниципальным должностям. Должность инспектора контрольно-счетной палаты города Лермонтова относится к должностям муниципальной службы.

3. Срок полномочий председателя, аудиторов контрольно-счетной палаты города Лермонтова составляет шесть лет.

4. Структура контрольно-счетной палаты города Лермонтова утверждается нормативным правовым актом Совета города Лермонтова по представлению председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

5. В состав аппарата контрольно-счетной палаты города Лермонтова входят инспекторы контрольно-счетной палаты города Лермонтова и иные штатные работники. На инспекторов контрольно-счетной палаты города Лермонтова возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

6. Штатная численность контрольно-счетной палаты города Лермонтова определяется правовым актом Совета города Лермонтова по представлению председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

7. Права, обязанности и ответственность работников контрольно-счетной палаты города Лермонтова определяются Федеральным законом № 6-ФЗ, законодательством о государственной гражданской службе, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и регламентом контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

8. В контрольно-счетной палате города Лермонтова образуется коллегиальный орган - коллегия контрольно-счетной палаты города Лермонтова (далее по тексту - Коллегия). Коллегия рассматривает наиболее важные вопросы деятельности контрольно-счетной палаты города

Лермонтова, включая вопросы планирования и организации ее деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы Коллегии определяются настоящим Положением и регламентом контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

II. Порядок назначения, полномочия и гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова

Статья 6. Порядок назначения на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Председатель, аудитор контрольно-счетной палаты города Лермонтова назначаются на должность Советом города Лермонтова.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова вносятся в Совет города Лермонтова:

- 1) председателем Совета города Лермонтова;
- 2) депутатами Совета города Лермонтова - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета города Лермонтова;
- 3) главой города Лермонтова.

3. Предложения о кандидатурах на должность аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова вносятся в Совет города Лермонтова председателем контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

4. Предложения о кандидатурах на должности председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова (далее по тексту - предложения) вносятся в Совет города Лермонтова субъектами, указанными в частях 2 и 3 настоящей статьи, в письменной форме:

1) не позднее, чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

2) не позднее, чем за семь дней до дня досрочного прекращения полномочий действующего председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

3) в течение месяца со дня досрочного освобождения от должности председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова на основании решения Совета города Лермонтова.

5. К предложению прилагаются документы лица, указанного в качестве кандидатуры, на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова:

1) письменное заявление, содержащее согласие на рассмотрение его кандидатуры для назначения на соответствующую должность и обязательство о прекращении деятельности, несовместимой со статусом председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова, в случае его назначения на соответствующую должность;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) анкета, содержащая биографические сведения;

4) копия документа, подтверждающего наличие высшего образования;

5) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, или копии иных документов, подтверждающих его соответствие требованиям, предъявляемым Федеральным законом № 6-ФЗ к опыту работы;

6) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) характеристика с последнего места работы;

10) две цветные фотографии размером 3х4 см без уголка;

11) медицинская справка по форме № 086/у;

12) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную кандидату по форме, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

13) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в том числе сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и частями 1, 2 статьи 4 Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

14) согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Кандидатуры на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова (далее по тексту - кандидатуры), представленные в предложениях, внесенных в установленном настоящей статьей порядке, подлежат рассмотрению на заседании Совета города Лермонтова. Предложения до проведения заседания могут быть сняты с рассмотрения на основании представленного в Совет города Лермонтова в письменной форме:

1) заявления соответствующего субъекта, указанного в частях 2 и 3 настоящей статьи, об отзыве внесенного им предложения;

2) заявления лица, указанного в качестве кандидатуры, о самоотводе.

7. Кандидатуры рассматриваются на заседании Совета города Лермонтова путем проведения открытого голосования депутатов Совета города Лермонтова по принятию решения о назначении на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова (далее по тексту - решение о назначении).

8. При рассмотрении Советом города Лермонтова одной кандидатуры для назначения на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова решение о назначении принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета города Лермонтова. При рассмотрении Советом города Лермонтова нескольких кандидатур на должность председателя, аудитора контрольно-счетной

палаты города Лермонтов назначается кандидатура, получившая большинство голосов от установленного числа депутатов Совета города Лермонтова. При равенстве голосов голос председателя Совета города Лермонтова является решающим.

9. В случае если Советом города Лермонтова не принято решение о назначении на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова, в том числе в связи с отсутствием предложений, внесенных в установленном частью 4 настоящей статьи порядке, председатель Совета города Лермонтова предоставляет право внесения указанных предложений комитетам, комиссиям Совета города Лермонтова и устанавливает срок их внесения в Совет города Лермонтова. При этом субъекты, указанные в частях 2 и 3 настоящей статьи, вправе внести свои предложения в срок, установленный председателем Совета города Лермонтова.

10. До назначения на должность председателя, аудитора контрольно-счетной палаты города Лермонтова полномочия по соответствующей должности продолжают исполнять действующий председатель, аудитор контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

11. Совет города Лермонтова вправе обратиться Контрольно-счетную палату Ставропольского края за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом № 6-ФЗ.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. На должности председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты города Лермонтова назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям, предъявляемые к кандидатурам определяются статьей 7 Федерального закона № 6-ФЗ.

2. Законом Ставропольского края, нормативным правовым актом Совета города Лермонтова для должностных лиц, указанных в части 1 настоящей статьи, могут быть установлены дополнительные требования к образованию и опыту работы в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона № 6-ФЗ.

Статья 8. Полномочия председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Председатель контрольно-счетной палаты города Лермонтова:

1) без доверенности представляет контрольно-счетную палату города Лермонтова в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных организациях;

2) осуществляет руководство деятельностью контрольно-счетной палаты города Лермонтова и организует ее работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами города Лермонтова, настоящим Положением и регламентом контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

3) издает распоряжения по вопросам организации деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова, в том числе распоряжения о проведении контрольного мероприятия в отношении органа местного самоуправления, учреждения, организации города Лермонтова;

4) утверждает регламент контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

5) утверждает штатное расписание контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

6) осуществляет прием на работу, назначение на должность, освобождение от должности, увольнение инспекторов и иных штатных работников аппарата контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

7) утверждает должностные инструкции работников аппарата контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

8) заключает договоры со специалистами, привлекаемыми для участия в контрольных мероприятиях контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

9) утверждает и подписывает представления, предписания и заключения контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

10) представляет Совету города Лермонтова ежегодные отчеты о результатах деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

11) направляет информацию о результатах контрольного мероприятия, проведенного контрольно-счетной палатой города Лермонтова в соответствии с действующим законодательством;

12) принимает участие в заседаниях Совета города Лермонтова, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации города Лермонтова, заседаниях координационных и совещательных органов, созданных при администрации города Лермонтова и главе города Лермонтова, других органов местного самоуправления города Лермонтова;

13) контролирует исполнение должностными лицами контрольно-счетной палаты поручений Совета города Лермонтова;

14) обладает правом внесения в Совет города Лермонтова проектов муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом № 6-ФЗ, иным действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Совета города Лермонтова, регламентом контрольно-счетной палаты города Лермонтова и настоящим Положением.

Статья 9. Гарантии статуса должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Председатель, аудиторы, инспекторы и иные штатные работники контрольно-счетной палаты города Лермонтова являются должностными лицами контрольно-счетной палаты города Лермонтова, на которых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Совета города Лермонтова возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах ее компетенции.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц контрольно-счетных органов либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ставропольского края.

3. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Должностное лицо контрольно-счетной палаты города Лермонтова, замещающее муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Совета города Лермонтова в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 8 Федерального закона № 6-ФЗ.

III. Основные полномочия и организация деятельности контрольно-счетной палатой города Лермонтова

Статья 10. Основные полномочия контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Контрольно-счетной палаты города Лермонтова осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета города Лермонтова, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета города Лермонтова на очередной финансовый год и плановый период, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города Лермонтова;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города Лермонтова, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города Лермонтова и муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета города Лермонтова, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города Лермонтова в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города Лермонтова, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет города Лермонтова и главе города Лермонтова;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования города Лермонтова Ставропольского края, в пределах своей компетенции;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края и нормативными правовыми актами Совета города Лермонтова.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой города Лермонтова:

1) в отношении органов местного самоуправления города Лермонтова и органов администрации города Лермонтова, муниципальных учреждений и унитарных предприятий города Лермонтова, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности города Лермонтова;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 11. Формы осуществления контрольно-счетной палатой города Лермонтова муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетной палатой города Лермонтова в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия контрольно-счетной палатой города Лермонтова составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) контрольно-счетной палатой города Лермонтова составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия контрольно-счетной палатой города Лермонтова составляются отчет или заключение.

Статья 12. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата города Лермонтова при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счетной палатой города Лермонтова в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной палаты города Лермонтова не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Ставропольского края.

Статья 13. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Контрольно-счетная палата города Лермонтова осуществляет свою деятельность на основе самостоятельно разработанных и утверждённых планов работы.

2. Планирование деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета города Лермонтова, предложений главы города Лермонтова.

3. План работы контрольно-счетной палаты города Лермонтова утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Поручения Совета города Лермонтова, предложения главы города Лермонтова, направленные в контрольно-счетную палату города Лермонтова до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план работы контрольно-счетной палаты города Лермонтова на планируемый год.

5. Поручения Совета города Лермонтова, предложения главы города Лермонтова по внесению изменений в план работы контрольно-счетной палаты города Лермонтова рассматриваются председателем контрольно-счетной палаты города Лермонтова в течение 10 дней со дня их поступления в контрольно-счетную палату города Лермонтова. По каждому предложению принимается решение, о котором инициатор внесения изменений в план работы контрольно-счетной палаты города Лермонтова уведомляется письменно.

Статья 14. Регламент контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Содержание направлений деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы

внутренней деятельности контрольно-счетной палаты определяются регламентом контрольно-счетной палаты города Лермонтова:

2. Регламент контрольно-счетной палаты утверждается распоряжением председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова и определяет.

1) содержание направлений деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

2) распределение обязанностей между инспекторами контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

3) вопросы подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4) порядок ведения делопроизводства в контрольно-счетной палате города Лермонтова;

5) порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

6) процедуру официального опубликования (обнародования) в средствах массовой информации или размещения информации о деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

7) иные вопросы внутренней деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

Статья 15. Коллегия контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. В состав Коллегии входят:

1) председатель Совета города Лермонтова;

2) глава города Лермонтова;

3) председатель контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

4) председатели комитетов, комиссий Совета города Лермонтова.

2. Основной формой деятельности Коллегии является ее заседания, которые проводятся в целях коллегиального принятия решений. Заседания Коллегии проводятся не реже одного раза в полугодие.

3. На заседании Коллегии рассматриваются следующие вопросы:

1) проект плана работы контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

2) годовой отчет о работе контрольно-счетной палаты города Лермонтова (до его представления в Совет города Лермонтова);

3) результаты контрольно-ревизионных мероприятий контрольно-счетной палаты города Лермонтова;

4) методики проведения контрольных мероприятий.

4. Коллегия вправе рассматривать на своих заседаниях иные вопросы на основании предложений членов Коллегии.

Статья 16. Обязательность исполнения требований должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Требования и запросы должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами Совета города Лермонтова, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления города Лермонтова и органами администрации города Лермонтова, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее по тексту - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Статья 17. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их

документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

б) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 14 Федерального закона № 6-ФЗ, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя контрольно-счетной палаты города Лермонтова. Порядок и форма уведомления определяются законами Ставропольского края.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

5. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

6. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные

денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

7. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

8. Должностные лица контрольно-счетной палаты города Лермонтова вправе участвовать в заседаниях Совета города Лермонтова, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации города Лермонтова, заседаниях координационных и совещательных органов, созданных при администрации города Лермонтова и главе города Лермонтова, других органов местного самоуправления города Лермонтова.

Статья 18. Представление информации по запросам контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Проверяемые органы и организации, в отношении которых контрольно-счетная палата города Лермонтова вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также их структурные подразделения в установленные законами Ставропольского края сроки обязаны представлять в контрольно-счетную палату города Лермонтова по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления контрольно-счетной палатой города Лермонтова запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется законами Ставропольского края или муниципальными нормативными правовыми актами Совета города Лермонтова и регламентом контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

3. Контрольно-счетная палата города Лермонтова не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были им представлены.

4. Непредставление или несвоевременное представление проверяемыми органами и организациями в контрольно-счетную палату города Лермонтова по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов

не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Ставропольского края.

5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной палате города Лермонтова предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 19. Представления и предписания контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Контрольно-счетная палата города Лермонтова по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления города Лермонтова и органы администрации города Лермонтова, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление контрольно-счетной палаты города Лермонтова подписывается председателем, аудитором контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

3. Органы местного самоуправления города Лермонтова и органы администрации города Лермонтова, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме контрольно-счетную палату города Лермонтова о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетной палаты города Лермонтова, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений контрольно-счетной палаты города Лермонтова, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольно-счетной

палаты города Лермонтова контрольных мероприятий контрольно-счетная палата города Лермонтова направляет в органы местного самоуправления города Лермонтова и органы администрации города Лермонтова, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание контрольно-счетной палаты города Лермонтова должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание контрольно-счетной палаты города Лермонтова подписывается председателем, аудитором контрольно-счетной палаты города Лермонтова.

7. Предписание контрольно-счетной палаты города Лермонтова должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетной палаты города Лермонтова, но не более одного раза.

8. Невыполнение представления или предписания контрольно-счетной палаты города Лермонтова влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города Лермонтова, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, контрольно-счетная палата города Лермонтова в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять контрольно-счетной палате города Лермонтова информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-счетной палатой города Лермонтова материалам.

Статья 20. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные контрольно-счетной палатой города Лермонтова при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Ставропольского края, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетной палаты города Лермонтова в Совет города Лермонтова.

Статья 21. Взаимодействие контрольно-счетной палаты города Лермонтова с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счётная палата города Лермонтова при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с органами местного самоуправления города Лермонтова, Контрольно-счетной палатой Ставропольского края, контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Ставропольского края и муниципальных образований. Контрольно-счётная палата города Лермонтова вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счётная палата города Лермонтова вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

3. Контрольно-счётная палата города Лермонтова вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Ставропольского края.

4. В целях координации своей деятельности контрольно-счётная палата города Лермонтова и иные органы местного самоуправления города Лермонтова могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-счётная палата города Лермонтова по письменному обращению Контрольно-счетной палаты Ставропольского края, контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований могут принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счётная палата города Лермонтова или Совет города Лермонтова вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 22. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Контрольно-счётная палата города Лермонтова в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикует в средствах массовой информации сведения о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счётная палата города Лермонтова ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в Совет города Лермонтова. Указанные отчеты контрольно-счётной палаты города Лермонтова публикуются в средствах массовой информации или размещаются на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» только после их рассмотрения Советом города Лермонтова.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение на официальном портале органов местного самоуправления города Лермонтова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности контрольно-счётной палаты города Лермонтова осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Совета города Лермонтова и регламентом контрольно-счётной палаты города Лермонтова.

Статья 23. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова осуществляется за счет средств бюджета города Лермонтова. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты города Лермонтова предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Контроль за использованием контрольно-счетной палатой города Лермонтова бюджетных средств, муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета города Лермонтова.

Статья 24. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц контрольно-счетной палаты города Лермонтова

1. Должностным лицам контрольно-счетной палаты города Лермонтова гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата контрольно-счетной палаты города Лермонтова устанавливаются муниципальными правовыми актами Совета города Лермонтова в соответствии с Федеральным законом № 6-ФЗ, другими федеральными законами и законами Ставропольского края.

Утверждена
решением Совета города Лермонтова
от 26 октября 2021 года № 59

**Структура
контрольно-счетной палаты города Лермонтова**

