



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

_____ город Лермонтов
Ставропольского края

№ _____

Об утверждении порядка осуществления материального стимулирования членов народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова

В соответствии с Федеральным законом от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Ставропольского края от 26 сентября 2014 года № 82-кз «О некоторых вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Ставропольского края», администрация города Лермонтова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок осуществления материального стимулирования членов народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова.

1.2. Форму табеля учета выходов на дежурства членов народной дружины «Лермонтовская» и членов народной дружины «Оплот» из числа членов Лермонтовского хуторского казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества, участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Лермонтова от 04 октября 2021 г. № 681 «Об утверждении порядка осуществления материального стимулирования членов народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова Сарояна Э.П.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий полномочия
главы города Лермонтова,
первый заместитель главы
администрации города Лермонтова

Е.Н. Кобзева

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города
Лермонтова
от _____ № _____

ПОРЯДОК
осуществления материального стимулирования членов народных
дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории
города Лермонтова

1. Настоящий Порядок осуществления материального стимулирования членов народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова (далее – Порядок) определяет условия и механизм осуществления материального стимулирования членов народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова.

2. Настоящий Порядок распространяется на членов добровольных народных дружин, участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова и включенных в состав народной дружины «Лермонтовская» (далее – народная дружина) и народной дружины «Оплот» из числа членов Лермонтовского хуторского казачьего общества СОКО ТВКО (далее - Казачья дружина) (далее вместе именуемые – дружины).

3. Порядок осуществления материального стимулирования членов добровольных народных дружин:

3.1. Член дружины, активно участвующий в обеспечении охраны общественного порядка, проявляющий высокую дисциплину и организованность, может быть поощрен. Поощрение осуществляется в следующих формах:

объявление благодарности;

награждение Почетной грамотой главы города Лермонтова;

бесплатное посещение плавательного бассейна и тренажёрного зала муниципального автономного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа;

награждение ценным подарком;

единовременное денежное вознаграждение.

3.2. За особые заслуги в выполнении возложенных обязанностей и проявленное при этом мужество и героизм член дружины в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть представлен к государственной награде Российской Федерации и Ставропольского края.

3.3. Поощрения, указанные в подпунктах 3.1., 3.2. настоящего Порядка, предоставляются членам дружины со стажем членства в дружине не менее одного года.

3.4. Поощрение осуществляется следующим образом: на имя заместителя главы администрации – начальника отдела по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова подается соответствующее ходатайство, подписанное инициатором поощрения – заместителем начальника штаба дружин,

командиром дружины, или представителем ОМВД России по городу Лермонтову. Заместитель главы администрации – начальник отдела по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова рассматривает ходатайство и принимает соответствующее решение.

В ходе рассмотрения заместитель главы администрации – начальник отдела по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова вправе запросить подтверждение заслуг члена дружины или подтверждающую документацию. Срок рассмотрения и принятия решения составляет не более 1 месяца с даты регистрации ходатайства. В случае невозможности подтвердить заслуги члена дружины может быть принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства.

3.5. В ходатайстве о поощрении указывается фамилия, имя, отчество члена дружины и конкретные заслуги члена дружины, вид поощрения, дата составления ходатайства, подпись лица составившего ходатайство и расшифровка росписи. В ходатайстве может быть указана иная дополнительная информация.

3.6. Средства на осуществление материального стимулирования членов дружины предусматриваются в бюджете города Лермонтова на очередной финансовый год и плановый период в виде ежеквартальной выплаты.

3.6.1. Выплата материального стимулирования членов дружины производится ежеквартально на основании распоряжения администрации города Лермонтова. Проект распоряжения администрации города Лермонтова подготавливается отделом по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова на основании табеля учета выходов на дежурства членов дружины, утвержденного настоящим постановлением.

3.6.2. Размер материального стимулирования членов дружины за один час выхода на дежурство по охране общественного порядка на территории города Лермонтова составляет 100 рублей, при условии несения службы не менее 25 часов в квартал.

3.6.3. Командир дружины ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом (октябрь – ноябрь до 05 декабря текущего года), предоставляет в отдел по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова таблицы учета рабочего времени членов дружины, согласованный с начальником полиции отдела МВД России по городу Лермонтову и заместителем начальника полиции (по охране общественного порядка) отдела МВД России по городу Лермонтову (Приложение к настоящему Порядку).

3.6.4. Отдел финансового учета и отчетности администрации города Лермонтова согласно распоряжению, указанному в пункте 3.6.1. настоящего Порядка, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, перечисляет денежные средства на лицевые счета национальной платежной системы «Мир» членов дружины, открытые в одной из кредитных организаций.

3.7. Единовременное денежное вознаграждение по итогам года выплачивается при наличии экономии средств, предусмотренных в бюджете

города Лермонтова на материальное стимулирование членам народных дружин, активно участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова, на основании распоряжения администрации города Лермонтова. Проект распоряжения администрации города Лермонтова подготавливается отделом по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова.

3.7.1. На имя заместителя главы администрации – начальника отдела по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова подается соответствующее ходатайство, подписанное командиром дружины. Заместитель главы администрации – начальник отдела по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова рассматривает ходатайство и принимает соответствующее решение.

3.7.2. На основании ходатайств командиров дружин, заместителем главы администрации – начальником отдела по координации деятельности в сфере обеспечения безопасности администрации города Лермонтова на имя главы города Лермонтова направляется докладная записка.

3.7.3. Отдел финансового учета и отчетности администрации города Лермонтова согласно распоряжению, указанному в пункте 3.7. настоящего Порядка, до 25 декабря текущего года, перечисляет денежные средства на лицевые счета национальной платежной системы «Мир» членов дружины, открытые в одной из кредитных организаций.

Заместитель главы администрации –
начальник отдела по координации
деятельности в сфере обеспечения
безопасности администрации
города Лермонтова

Э.П. Сароян

Приложение
к Порядку осуществления материального
стимулирования членов народных дружин,
участвующих в охране общественного
порядка на территории города Лермонтова
утвержденному постановлением
администрации города Лермонтова
от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО:
Начальник полиции
отдела МВД России по городу
Лермонтову

_____ Ф.И.О
«___» _____ 20__ года

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель главы администрации –
начальник отдела по координации
деятельности в сфере обеспечения
безопасности администрации
города Лермонтова, начальник штаба
народных дружин города Лермонтова

_____ Ф.И.О.
«___» _____ 20__ года

ТАБЕЛЬ

учета рабочего времени членов народной дружины (Оплот» из числа Лермонтовского хуторского казачьего общества Ставропольского окружного казачьего общества Терского войскового казачьего общества или «Лермонтовская), участвующих в охране общественного порядка на территории города Лермонтова за «___» квартал 20__ года.

1й месяц квартала

№ п/п	Ф.И.О. членов народной дружины	отметка о выходах (не выходах) по числам месяца																														Не явка по причине	Отработано часов в месяц	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			31
1.	2.	3.																														4.	5.	

2й месяц квартала

№ п/п	Ф.И.О. членов народной дружины	отметка о выходах (не выходах) по числам месяца																														Не явка по причине	Отработано часов в месяц	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			31
1.	2.	3.																														4.	5.	

3й месяц квартала

№ п/п	Ф.И.О. членов народной дружины	отметка о выходах (не выходах) по числам месяца																														Не явка по причине	Отработано часов в месяц		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			31	
1.	2.	3.																														4.	5.		

Командир народной дружины _____

Ф.И.О.

СОГЛОСОВАНО: Заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) _____

Ф.И.О.