



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

21 ноября 2022 г.

город Лермонтов
Ставропольского края

№ 866

Об утверждении муниципальной программы города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края, утвержденным решением Совета города Лермонтова от 29 июня 2021 года № 28, постановлением администрации города Лермонтова от 22 октября 2019 г. № 1215 «Об утверждении Порядка разработки, реализации оценки эффективности муниципальных программ города Лермонтова Ставропольского края», распоряжением администрации города Лермонтова от 26 апреля 2022 г. № 56-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Лермонтова, принимаемых к разработке в 2022 году», администрация города Лермонтова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Комплексная программа города Лермонтова» (далее – Программа).

2. Финансирование мероприятий Программы, реализуемых с привлечением средств бюджета города Лермонтова, произвести в пределах объемов ассигнований, предусмотренных бюджетом на очередной финансовый год.

3. В ходе реализации Программы отдельные мероприятия могут уточняться, а объем финансирования мероприятий подлежит корректировке с учетом исполнения бюджета города Лермонтова.

4. Признать утратившими силу:

4.1. Постановление администрации города Лермонтова от 08 сентября 2021 г. № 622 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексная программа города Лермонтова».

4.2. Постановление администрации города Лермонтова от 11 января 2022 г. № 5 «О внесении изменений в муниципальную программу города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова», утвержденную постановлением администрации города Лермонтова от 08 сентября 2021 г. № 622 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексная программа города Лермонтова».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий полномочия
главы города Лермонтова,
первый заместитель главы
администрации города Лермонтова

Е.Н. Кобзева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 866

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА
«КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА»

2022 г.

Паспорт
муниципальной программы города Лермонтова
«Комплексная программа города Лермонтова»

Наименование Программы	муниципальная программа города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова» (далее – Программа)
Ответственный исполнитель Программы	администрация города Лермонтова
Соисполнители Программы	управление экономического развития администрации города Лермонтова; отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова; отдел культуры администрации города Лермонтова; муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательная служба города Лермонтова Ставропольского края»; муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-транспортное управление» города Лермонтова; муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Лермонтова»; муниципальное учреждение «Городская газета»
Участники Программы	нет
Подпрограммы Программы	Подпрограмма 1 «Безопасный город Лермонтов»; Подпрограмма 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове»; Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Лермонтова»; Подпрограмма 4 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных

услуг»;

Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации программы «Комплексная программа города Лермонтова» и общепрограммные мероприятия»

Цели Программы

повышение уровня безопасности жизни населения города Лермонтова;
 обеспечение устойчивого развития экономики города Лермонтова;
 совершенствование системы учета потребляемых энергетических ресурсов муниципальными учреждениями города Лермонтова;
 обеспечение доступа к муниципальным информационным ресурсам и информационного взаимодействия

Индикаторы достижения целей Программы

обеспечение безопасности в городе, уровень оснащённости системами видеонаблюдения, установленных вблизи социальных объектов и объектов с массовым пребыванием людей;
 увеличение инвестиционных проектов, проектов представителей малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове;
 экономия электрической энергии, воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в муниципальных учреждениях города Лермонтова (повышение энергоэффективности) от общей нормы потребления электрической энергии, воды в муниципальных учреждениях города Лермонтова;
 доля муниципальных услуг, переведенных в электронный вид, от общего количества муниципальных услуг, необходимых для перевода в электронный вид, предоставляемых администрацией города Лермонтова

Сроки реализации Программы

2023 – 2028 годы

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Общий объем средств, предусмотренных на финансирование программы, составляет 256 666,8 тыс. руб. (местный бюджет), в том числе по годам:
	2023 год – 42 777,80 тыс. руб.; 2024 год – 42 777,80 тыс. руб.; 2025 год – 42 777,80 тыс. руб.; 2026 год – 42 777,80 тыс. руб.; 2027 год – 42 777,80 тыс. руб.; 2028 год – 42 777,80 тыс. руб.
Ожидаемые результаты Программы	конечные результаты реализации программы: повышение уровня безопасности жизни населения города Лермонтова; улучшение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории города Лермонтова; повышение энергетической эффективности города Лермонтова; снижение объемов потребления топливно-энергетических ресурсов организациями бюджетной сферы; автоматизация процессов системы электронного документооборота

Приоритеты и цели реализуемой в городе Лермонтове политики в сфере социально-экономического развития города Лермонтова

Приоритеты реализуемой в городе Лермонтове политики определяются исходя из Устава муниципального образования городского округа города Лермонтова Ставропольского края, утвержденного решением Совета города Лермонтова от 29 июня 2021 года № 28, стратегией социально-экономического развития города Лермонтова до 2035 года, утвержденной решением Совета города Лермонтова от 28 июля 2020 г. № 44 и других правовых актов, определяющих социально-экономическое развитие города Лермонтова.

Целями программы являются:

- повышение уровня безопасности жизни населения города Лермонтова;
- обеспечение устойчивого развития экономики города Лермонтова;
- совершенствование системы учета потребляемых энергетических ресурсов муниципальными учреждениями города Лермонтова.
- обеспечение доступа к муниципальным информационным ресурсам и информационного взаимодействия.

Реализация мероприятий Программы позволит достичь:

- повышение уровня безопасности жизни населения города Лермонтова;
- улучшение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории города Лермонтова;

повышение энергетической эффективности города Лермонтова; снижение объемов потребления топливно-энергетических ресурсов организациями бюджетной сферы;

автоматизации процессов системы электронного документооборота.

Сведения об индикаторах достижения целей муниципальной программы города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова» и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова» приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения муниципальной программы города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова» приведены в приложении 3 к Программе.

Сведения об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей муниципальной программы города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова» и показателей решения задач подпрограмм Программы приведены в приложении 4 к Программе.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы, отражающих значимость (вес) цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова в сравнении с другими целями Программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова, и задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же цели Программы, приведены в приложении 5 к Программе.

Порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» (далее – субъект МСП) приложение 6 к Программе.

Форма заявления «О заключении договора на размещение объекта нестационарной торговли с товаропроизводителем без проведения торгов на территории города Лермонтова приложение 7 к Программе.

Подпрограмма 1
«Безопасный город Лермонтов» муниципальной программы
«Комплексная программа города Лермонтова»

Паспорт
подпрограммы 1 «Безопасный город Лермонтов»
муниципальной программы «Комплексная программа города Лермонтова»

Наименование Подпрограммы	подпрограмма 1 «Безопасный город Лермонтов» муниципальной программы «Комплексная программа города Лермонтова» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	администрация города Лермонтова
Соисполнители Подпрограммы	управление экономического развития администрации города Лермонтова, отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова; отдел культуры администрации города Лермонтова
Участники Программы Подпрограммы	муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательная служба города Лермонтова Ставропольского края»
Задачи Подпрограммы	проведение комплекса мероприятий в области гражданской обороны, повышение уровня пожарной безопасности, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; защита жизни и здоровья жителей города Лермонтова
Показатели решения задач Подпрограммы	соблюдение требований пожарной безопасности муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова; соблюдение требований пожарной безопасности муниципальных учреждений образования города Лермонтова; увеличение и обновление резерва (запасов) по ГО и ликвидации ЧС от необходимого объема резервов (запасов) в целях ГО и ликвидации ЧС; систематическое обеспечение охраны в

учреждениях культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова;
систематическое обеспечение охраны в учреждениях образования города Лермонтова

Сроки реализации
Подпрограммы

2023 – 2028 годы

Объемы и источники
финансового обеспечения
Подпрограммы

общий объем финансирования Подпрограммы оценивается в 115778,58 тыс. рублей (местный бюджет), в том числе по годам:
в 2023 году – 19296,43 тыс. рублей;
в 2024 году – 19296,43 тыс. рублей;
в 2025 году – 19296,43 тыс. рублей;
в 2026 году – 19296,43 тыс. рублей;
в 2027 году – 19296,43 тыс. рублей;
в 2028 году – 19296,43 тыс. рублей».

Ожидаемые конечные
результаты реализации
Подпрограммы

повышение уровня безопасности жизни населения города Лермонтова;
повышение уровня пожарной безопасности жизни населения города Лермонтова;
увеличить оперативность реагирования на обращения граждан по вопросам предупреждения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

1. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Основное мероприятие включает следующее направление расходов:

- содержание и обслуживание городской системы видеонаблюдения.

2. Обеспечение пожарной безопасности.

Основное мероприятие включает следующие направления расходов:

- обеспечение пожарной безопасности учреждений культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова;

- обеспечение пожарной безопасности учреждений образования города Лермонтова.

3. Мероприятия в сфере гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Основное мероприятие включает следующее направление расходов:

- предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера, гражданская оборона.

4. Обеспечение безопасности граждан на территории города Лермонтова.

Основное мероприятие включает следующие направления расходов:

- обеспечение охраны в учреждениях бюджетной сферы культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова;

- обеспечение охраны в учреждениях бюджетной сферы образования города Лермонтова;

Основные мероприятия, объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы приведены в приложениях 2 и 3 к Программе.

Подпрограмма 2
«Развитие малого и среднего предпринимательства
в городе Лермонтове» муниципальной программы города Лермонтова
«Комплексной программы города Лермонтова»

Паспорт
подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства
в городе Лермонтове» муниципальной программы города Лермонтова
«Комплексной программы города Лермонтова»

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове» муниципальной программы «Комплексная программа города Лермонтова» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	администрация города Лермонтова
Соисполнители Подпрограммы	управление экономического развития администрации города Лермонтова, управление имущественных отношений администрации города Лермонтова
Участники Программы Подпрограммы	нет
Задача Подпрограммы	оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове
Показатели решения задач подпрограммы	увеличение участников наградного фонда города Лермонтова
Сроки реализации Подпрограммы	2023 – 2028 годы
Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы	общий объем финансирования Подпрограммы оценивается в 360,0 тыс. рублей (местный бюджет), в том числе по годам: в 2023 году – 60,0 тыс. рублей; в 2024 году – 60,0 тыс. рублей; в 2025 году – 60,0 тыс. рублей; в 2026 году – 60,0 тыс. рублей; в 2027 году – 60,0 тыс. рублей;

в 2028 году – 60,0 тыс. рублей».

Ожидаемые конечные
результаты реализации
Подпрограммы

повышение информированности населения о деятельности малого и среднего бизнеса в городе Лермонтове;
обеспечение благоприятного климата для предпринимательской деятельности при активном вовлечении предпринимательских структур в решение проблем социально-экономического развития города Лермонтова;
повышение оперативности принятия и улучшение качества управленческих решений по регулированию социально-экономических процессов в городе Лермонтове

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Основным мероприятием Подпрограммы 2 является:

1. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности.

Основное мероприятие включает следующие направления расходов:

- организация и проведение ежегодного конкурса на звание «Лидер малого и среднего предпринимательства города Лермонтова»;
- реализация мероприятий по участию города Лермонтова в форумах, выставках и презентациях.

Основные мероприятия, объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы приведены в приложениях 2 и 3 к Программе.

Управлению экономического развития администрации города Лермонтова в приложении 3 «Объемы и источники финансового обеспечения муниципальной программы города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова» Программы по мероприятию 3.1.3. «Предоставление муниципальных преференций субъектам МСП в виде предоставления мест для размещения нестационарных и мобильных торговых объектов» указывать прогнозную (плановую) сумму расходов по годам (тыс. рублей) в соответствии с постановлением администрации города Лермонтова от 14 ноября 2022 г. № 850 «О порядке организации работы и размещения нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению бытовых услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Лермонтова на 2023 год» (прогнозная сумма на 2023 год составляет 36,00 тыс. рублей).

Управлению экономического развития администрации города Лермонтова и финансовому управлению администрации города Лермонтова в срок до 30 декабря 2023 года привести в соответствие с фактическим поступлением финансовых средств от субъектов МСП сумму указанного мероприятия за муниципальные преференций в виде предоставления мест

для размещения нестационарных и мобильных торговых объектов.

Подпрограмма 3
«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности
города Лермонтова» муниципальной программы
«Комплексная программа города Лермонтова»

Паспорт
подпрограммы 4 «Энергосбережение и повышение энергетической
эффективности города Лермонтова» муниципальной программы
«Комплексная программа города Лермонтова»

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Лермонтова» муниципальной программы «Комплексная программа города Лермонтова» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	администрация города Лермонтова
Соисполнители Подпрограммы	управление экономического развития администрации города Лермонтова
Участники Программы Подпрограммы	муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-транспортное управление» города Лермонтова
Задача Подпрограммы	снижение доли энергетических затрат в себестоимости производимой продукции и оказываемых услуг
Показатели решения задач Подпрограммы	степень оснащённости бюджетных организаций города Лермонтова энергосберегающими источниками света
Сроки реализации Подпрограммы	2023 – 2028 годы
«Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы»	общий объем финансирования Подпрограммы оценивается в 210,0 тыс. рублей (местный бюджет), в том числе по годам: в 2023 году – 35,0 тыс. рублей; в 2024 году – 35,0 тыс. рублей; в 2025 году – 35,0 тыс. рублей; в 2026 году – 35,0 тыс. рублей; в 2027 году – 35,0 тыс. рублей; в 2028 году – 35,0 тыс. рублей».

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Основное мероприятие Подпрограммы 3 является:

1. Снижение потребления энергетических ресурсов муниципальными учреждениями города по всем направлениям деятельности.

Основное мероприятие включает следующие направления расходов:

- содержание и обслуживание приборов учета используемой воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, установленных в здании администрации города Лермонтова (ул. Решетника, 1), бюджетные учреждения.

Основные мероприятия, объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы приведены в приложениях 2 и 3 к Программе.

Подпрограмма 4
«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение
качества предоставления государственных и муниципальных услуг»
муниципальной программы города Лермонтова
«Комплексная программа города Лермонтова»

Паспорт
подпрограммы 4 «Снижение административных барьеров,
оптимизация и повышение качества предоставления государственных
и муниципальных услуг» муниципальной программы города Лермонтова
«Комплексная программа города Лермонтова»

Наименование Подпрограммы	Подпрограмма 4 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальной программы «Комплексная программа города Лермонтова»
Ответственный исполнитель Подпрограммы	администрация города Лермонтова
Соисполнители Подпрограммы	управление экономического развития администрации города Лермонтова
Участники Программы	нет
Задача Подпрограммы	внедрение системы электронного документооборота
Показатели решения задач Подпрограммы	доля регламентированных муниципальных контрольных функций, исполняемых администрацией города Лермонтова, в системе электронного документооборота, от общего количества муниципальных контрольных функций, исполняемых администрацией города Лермонтова
Сроки реализации Подпрограммы	2023 – 2028 годы
Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы	общий объем финансирования Подпрограммы оценивается в 600,0 тыс. рублей (местный бюджет), в том числе по годам: в 2023 году – 100,0 тыс. рублей; в 2024 году – 100,0 тыс. рублей;

в 2025 году – 100,0 тыс. рублей;
в 2026 году – 100,0 тыс. рублей;
в 2027 году – 100,0 тыс. рублей;
в 2028 году – 100,0 тыс. рублей».

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	снижение доли энергетических затрат в себестоимости производимой продукции и оказываемых услуг
---	--

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Основными мероприятиями Подпрограммы 4 является:

1. Организация предоставления государственных, муниципальных услуг и обеспечение перевода муниципальных услуг на предоставление в электронный вид.

Основное мероприятие включает следующее направление расходов:

- перевод муниципальных услуг в электронную форму на портале государственных и муниципальных услуг (функций);

Основные мероприятия, объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы приведены в приложениях 2 и 3 к Программе

Подпрограмма 5
«Обеспечение реализации программы «Комплексная программа города
Лермонтова» и обще-программные мероприятия» муниципальной
программы «Комплексная программа города Лермонтова»

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Основным мероприятием Подпрограммы 5 является:

1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра государственных и муниципальных услуг.

Основное мероприятие включает следующее направление расходов:

- расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений.

2. Обеспечение деятельности (оказание услуг) поисковых и аварийно-спасательных учреждений города Лермонтова.

Основное мероприятие включает следующее направление расходов:

- расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений.

3. Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений в области средств массовой информации.

Основное мероприятие включает следующее направление расходов:

- расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений.

Основные мероприятия, объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы приведены в приложениях 2 и 3 к Программе.

Приложение 1
к муниципальной программе города
Лермонтова «Комплексная программа
города Лермонтова», утвержденной
постановлением администрации
города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 866

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова» и показателях решения задач подпрограмм программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы	Единица измерения	Значение индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы по годам						
			2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Муниципальная программа «Комплексная программа города Лермонтова» (далее – Программа)

Цель 1. Подпрограммы Программы
«Повышение уровня безопасности жизни населения города Лермонтова»

Подпрограмма 1 «Безопасный город Лермонтов»

1.	Обеспечение безопасности в городе, уровень оснащённости системами видеонаблюдения, установленных вблизи социальных объектов и объектов с массовым пребыванием людей	проценты	94	94	95	95	96	96	98
----	---	----------	----	----	----	----	----	----	----

Задача 1. Подпрограммы 1 Программы

«Проведение комплекса мероприятий в области гражданской обороны (далее – ГО), повышение уровня безопасности, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера»

2.	Соблюдение требований пожарной безопасности муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1
3.	Соблюдение требований пожарной безопасности муниципальных учреждений образования города Лермонтова	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1

4.	Увеличение и обновление резерва (запасов) по ГО и ликвидации ЧС от необходимого объема резервов (запасов) в целях ГО и ликвидации ЧС	проценты	44,6	48,4	50,8	52,2	54,5	56,7	58,3
----	--	----------	------	------	------	------	------	------	------

Задача 2. Подпрограммы 1. Программы «Защита жизни и здоровья жителей города Лермонтова»

5.	Систематическое обеспечение охраны в учреждениях культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1
6.	Систематическое обеспечение охраны в учреждениях образования города Лермонтова	да – 1 нет – 0	1	1	1	1	1	1	1

Цель 2 Подпрограммы Программы
«Обеспечение устойчивого развития экономики города Лермонтова»

7.	Увеличение инвестиционных проектов, представителей малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове	проценты	108,2	109,5	110,4	111,8	112,8	113,6	114,5
----	--	----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Подпрограмма 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове»

Задача 1 Подпрограммы 2 Программы

«Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове»

8.	Увеличение участников наградного фонда города Лермонтова	проценты	123,7	125,5	127,1	128,0	128,4	130,0	131,51
----	--	----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--------

Цель 3 Подпрограммы Программы

«Совершенствование системы учета потребляемых энергетических ресурсов муниципальными учреждениями города Лермонтова»

9.	Экономия электрической энергии, воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в муниципальных учреждениях города Лермонтова (повышение энергоэффективности) от общей нормы потребления электрической энергии, воды в муниципальных учреждениях города Лермонтова	проценты	7,4	8,2	10,0	10,8	11,5	12,0	12,8
----	--	----------	-----	-----	------	------	------	------	------

Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Задача 1 Подпрограммы 3 Программы

«Снижение доли энергетических затрат в себестоимости производимой продукции и оказываемых услуг»

10.	Степень оснащённости бюджетных организаций города Лермонтова энергосберегающими источниками света	проценты	100	100	100	100	100	100	100
-----	---	----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Цель 4 Подпрограммы Программы

«Обеспечение доступа к муниципальным информационным ресурсам и информационного взаимодействия»

11.	Доля муниципальных услуг, переведенных в электронный вид, от общего количества муниципальных услуг, необходимых для перевода в электронный вид, предоставляемых администрацией города Лермонтова	проценты	13,08	17,75	22,47	26,24	30,12	34,48	36,54
-----	--	----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Подпрограмма 4 «Снижение административных барьеров,
оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»

Задача 1 Подпрограммы 4 «Внедрение системы электронного документооборота»

12.	Доля регламентированных муниципальных контрольных функций, исполняемых администрацией города Лермонтова, в системе электронного документооборота, от общего количества муниципальных контрольных функций, исполняемых администрацией города Лермонтова	проценты	14,44	17,85	23,98	27,56	31,20	34,71	36,96
-----	--	----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Приложение 2
к муниципальной программе города
Лермонтова «Комплексная программа
города Лермонтова»,
утвержденной постановлением
администрации города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 866

ПЕРЕ
Б
осно
вных
меро
прия
тий

подпрограмм муниципальной программы города Лермонтова
«Комплексная программа города Лермонтова»

№ п/п	Наименование основного мероприятия подпрограммы программы	Тип основного мероприяти я	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей программы и показателями решения задач подпрограммы программы
				начала реализац ии	окончани я реализаци и	
1	2	3	4	5	6	7

Цель 1. Программы

«Повышение уровня безопасности жизни населения города Лермонтова»

Подпрограмма 1 «Безопасный город Лермонтов»

Задача 1. Подпрограммы 1. Программы

«Проведение комплекса мероприятий в области гражданской обороны, повышение уровня безопасности, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

- | | | | | | |
|--|--|---|------|------|---|
| 1. Основное мероприятие
1.1. «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | выполнение функций от органами местного самоуправления города Лермонтова, казенными учреждениями | администрация города Лермонтова | 2023 | 2028 | Пункт 1
Приложения 1
к Программе |
| 2. Основное мероприятие
1.2. «Обеспечение пожарной безопасности» | выполнение функций органами местного самоуправления города Лермонтова, казенными учреждениями | отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова, отдел культуры администрации города Лермонтова | 2023 | 2028 | Пункты 2,3
Приложения 1
к Программе |

Задача 2. Подпрограммы 1. Программы «Защита жизни и здоровья жителей города Лермонтова»

3. Основное мероприятие 1.3. «Мероприятия в сфере гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций»	выполнение функций органами местного самоуправления города Лермонтова, казенными учреждениями	администрация города Лермонтова	2023	2028	Пункт 4 Приложения 1 к Программе
4. Основное мероприятие 1.4. «Обеспечение безопасности граждан на территории города Лермонтова»		отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова, отдел культуры администрации города Лермонтова	2023	2028	Пункты 5,6 Приложения 1 к Программе

Цель 2. Программы

«Обеспечение устойчивого развития экономики города Лермонтова»

Подпрограмма 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове»

Задача 1. Подпрограммы 2. Программы

«Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове»

1. Основное мероприятие	выполнение	администрация	2023	2028	Пункты 7,8 Приложения 1 к Программе
2.1. «Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности»	функций органами местного самоуправления города Лермонтова, казенными учреждениями	города Лермонтова			

Цель 3 Программы

«Совершенствование системы учета потребляемых энергетических ресурсов муниципальными учреждениями города Лермонтова»

Подпрограмма 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

Задача 1. Подпрограммы 3. Программы

«Снижение доли энергетических затрат в себестоимости производимой продукции и оказываемых услуг»

1. Основное мероприятие	выполнение	отдел образования,	2023	2028	Пункты 9, 10 Приложения 1 к Программе
3.1. «Снижение потребления энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по всем направлениям деятельности»	функций органами местного самоуправления города Лермонтова, казенными учреждениями	физической культуры и спорта администрации города Лермонтова, муниципальное учреждение «Хозяйственно-транспортное управление» города Лермонтова»			

Цель 4. Программы

«Обеспечение доступа к муниципальным информационным ресурсам и информационного взаимодействия»

Подпрограмма 4 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»

Задача 1. Подпрограммы 4. Программы

«Внедрение системы электронного документооборота»

1. Основное мероприятие 4.1. «Организация предоставления государственных, муниципальных услуг и обеспечение перевода муниципальных услуг на предоставление в электронный вид»	администрация города Лермонтова	2023	2028	Пункт 11 Приложения 1 к Программе
2. Основное мероприятие 4.2. «Организация электронного документооборота СЭД «Дело»	администрация города Лермонтова	2023	2028	Пункт 12 Приложения 1 к Программе

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В.

Донцова

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	системы видеонаблюдения»							
2.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение пожарной безопасности», всего:		1308,31	1308,31	1308,31	1308,31	1308,31	1308,31
	бюджетные ассигнования местного бюджета, в т.ч. предусмотренные:							
	отдел культуры администрации города Лермонтова		461,31	461,31	461,31	461,31	461,31	461,31
	отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова		847,0	847,0	847,0	847,0	847,0	847,0
	средства федерального бюджета		-	-	-	-	-	-
	средства краевого бюджета		-	-	-	-	-	-
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов		-	-	-	-	-	-
	направление расходов основного мероприятия 2							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.1.	«Обеспечение пожарной безопасности учреждений культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова»	бюджетные ассигнования местного бюджета	461,31	461,31	461,31	461,31	461,31	461,31
2.2.2.	«Обеспечение пожарной безопасности учреждений образования города Лермонтова»	бюджетные ассигнования местного бюджета	847,0	847,0	847,0	847,0	847,0	847,0
2.3.	Основное мероприятие 3 «Мероприятия в сфере гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций», всего:		162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0
		бюджетные ассигнования местного бюджета, в т. ч. предусмотренные:						
		администрация города Лермонтова	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0	162,0
		средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
		средства краевого бюджета	-	-	-	-	-	-
		средства бюджетов	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.	Подпрограмма 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства», всего:		60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0
	бюджетные ассигнования местного бюджета в т.ч. предусмотренные:		60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0
	администрация города Лермонтова		60,0	60,0	60,0	60,0	60,0	60,0
	средства федерального бюджета, в т.ч. предусмотренные:		-	-	-	-	-	-
	ответственному исполнителю соисполнителю 1							
	средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные:		-	-	-	-	-	-
	ответственному исполнителю соисполнителю 1							
	прочие поступления местного бюджета		36,00	-	-	-	-	-

в том числе следующие
основные мероприятия:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	установленных в здании администрации города Лермонтова (ул. Решетника, 1), бюджетные учреждения»							
5.	Подпрограмма 4 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг», всего:		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	бюджетные ассигнования местного бюджета, в т.ч. предусмотренные:		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	администрация города Лермонтова		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	средства федерального бюджета,		-	-	-	-	-	-
	в т.ч. предусмотренные:							
	ответственному исполнителю соисполнителю 1							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		средства краевого бюджета, в т.ч. предусмотренные: ответственному исполнителю соисполнителю 1	-	-	-	-	-	-
	в том числе следующие основные мероприятия:							
5.1.	Основное мероприятие 1 «Организация предоставления государственных, муниципальных услуг и обеспечение перевода муниципальных услуг на предоставление в электронный вид», всего:		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		бюджетные ассигнования местного бюджета, в т.ч. предусмотренные:						
		администрация города Лермонтова	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
		средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
		средства краевого бюджета	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	услуг) муниципальных учреждений							
6.2.	Основное мероприятие 2 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) поисковых и аварийно-спасательных учреждений города Лермонтова», всего:		11651,60	11651,60	11651,60	11651,60	11651,60	11651,60
	бюджетные ассигнования местного бюджета, в т.ч. предусмотренные:							
	муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательная служба»		11651,60	11651,60	11651,60	11651,60	11651,60	11651,60
	средства федерального бюджета		-	-	-	-	-	-
	средства краевого бюджета		-	-	-	-	-	-
	средства бюджетов государственных внебюджетных фондов		-	-	-	-	-	-
	направление расходов							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	основного мероприятия 2							
6.2.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	бюджетные ассигнования местного бюджета	11651,60	11651,60	11651,60	11651,60	11651,60	11651,60
6.3.	Основное мероприятие 3 «Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений в области средств массовой информации», всего:		4429,30	4429,30	4429,30	4429,30	4429,30	4429,30
		бюджетные ассигнования местного бюджета, в т.ч. предусмотренные:						
		муниципальное учреждение «Городская газета»	4429,30	4429,30	4429,30	4429,30	4429,30	4429,30
		средства федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
		средства краевого бюджета	-	-	-	-	-	-
		средства бюджетов государственных внебюджетных фондов	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	направление расходов основного мероприятия 3							
6.3.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	бюджетные ассигнования местного бюджета	4429,30	4429,30	4429,30	4429,30	4429,30	4429,30

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В. Донцова

Приложение 4

к муниципальной программе города
Лермонтова «Комплексная программа
города Лермонтова», утвержденной
постановлением администрации города
Лермонтова

от 21 ноября 2022 г. № 866

СВЕДЕНИЯ

об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей муниципальной программы
города Лермонтова «Комплексная программа города Лермонтова»
и показателей решения задач подпрограмм Программы

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы	Единица измерения	Источник информации (методика расчета)	Временные характеристики индикатора достижения цели програм- мы и показа- теля решения задачи подп- программы программы
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Муниципальная программа «Комплексная программа города Лермонтова»

1.	<p>Обеспечение безопасности в городе, уровень оснащённости системами видеонаблюдения, установленных вблизи социальных объектов и объектов с массовым пребыванием людей</p>	проценты	<p>$V = V_i / V_n * 100$, где V_i – содержание и обслуживание установленных систем видеонаблюдения в отчетном году; V_n – содержание и обслуживание систем видеонаблюдения в соответствие с необходимыми требованиями по содержанию и обслуживанию систем видеонаблюдения (данные отдела по мобилизационной работе, делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Лермонтова (далее – ГО и ЧС)</p>	по итогам отчетного года
----	--	----------	--	--------------------------

1	2	3	4	5
2.	Соблюдение требований пожарной безопасности муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова	да/нет	документы, подтверждающие выполнение работ, услуг, приобретение товаров пожарной безопасности учреждений культуры (договоры, акты сверок, документы оплаты)	ежегодно
3.	Соблюдение требований пожарной безопасности муниципальных учреждений в сфере образования города Лермонтова	да/нет	документы, подтверждающие выполнение работ, услуг, приобретение товаров пожарной безопасности учреждений образования (договоры, акты сверок, документы оплаты)	ежегодно

1	2	3	4	5
4.	Увеличение и обновление резерва (запасов) по ГО и ликвидации ЧС от необходимого объема резервов (запасов) в целях ГО и ликвидации ЧС	проценты	$M = M_j / G_i * 100$, где M_j – средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, предметы первой необходимости, инструменты, приобретенные в отчетном году; G_i – средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожи, предметы первой необходимости, инструменты, необходимые к приобретению	по итогам отчетного года
5.	Систематическое обеспечение охраны в учреждениях культуры и образования в сфере культуры города Лермонтова	да/нет	документы, подтверждающие выполнение работ по обеспечению охраны в учреждениях культуры и образования в сфере культуры (договоры, акты сверок, документы оплаты)	ежегодно

1	2	3	4	5
6.	Систематическое обеспечение охраны в учреждениях образования города Лермонтова	да/нет	документы, подтверждающие выполнение работ по обеспечению охраны в учреждениях образования (договоры, акты сверок, документы оплаты)	ежегодно
7.	Увеличение инвестиционных проектов, проектов представителей малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове	проценты	$P = K / V * 100$, где К – число инвестиционных проектов, проектов представителей малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове в отчетном году; V – число инвестиционных проектов, проектов представителей малого и среднего предпринимательства в городе Лермонтове в году, предшествующему отчетному году	по итогам отчетного года

1	2	3	4	5
8.	Увеличение участников наградного фонда города Лермонтова	проценты	$N = Y / F * 100$, где Y – количество участников наградного фонда города Лермонтова в отчетном году; F – количество участников наградного фонда города Лермонтова в году, предшествующему отчетному году	по итогам отчетного года
9.	Экономия электрической энергии, воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в муниципальных учреждениях города Лермонтова (повышение энергоэффективности) от общей нормы потребления электрической энергии, воды в муниципальных учреждениях города Лермонтова	проценты	$E = 100 - (N/K + R/Z) * 100$, где N, R – объем электрической энергии, воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета в бюджетных учреждениях города Лермонтова; K, Z – общая норма потребления объемов электрической энергии, воды в бюджетных учреждениях города Лермонтова	по итогам отчетного года

1	2	3	4	5
10.	Степень оснащённости бюджетных организаций города Лермонтова энергосберегающими источниками света	проценты	$O = \frac{\sum L}{\Pi} \times 100$, где: $\sum L$ – общее количество установленных энергосберегающих ламп; Π – количество энергосберегающих ламп, требуемых к установке	по итогам отчетного года
11.	Доля муниципальных услуг, переведенных в электронный вид, от общего количества муниципальных услуг, необходимых для перевода в электронный вид, предоставляемых администрацией города Лермонтова	проценты	$K = K_m / K_n \times 100$, где K_m – количество муниципальных услуг, переведенных в электронный вид; K_n – количество муниципальных услуг, которые необходимо перевести в электронный вид	по итогам отчетного года

1	2	3	4	5
12.	Доля регламентированных муниципальных контрольных функций, исполняемых администрацией города Лермонтова, в системе электронного документооборота, от общего количества муниципальных контрольных функций, исполняемых администрацией города Лермонтова	проценты	$F = T / R * 100$, где Т – объем регламентированных муниципальных контрольных функций, исполняемых администрацией города Лермонтова, в системе электронного документооборота в отчетном году; R – общий объем регламентированных муниципальных контрольных функций, исполняемых администрацией города Лермонтова, в системе электронного документооборота	по итогам отчетного года

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В. Донцова

Приложение 5
к муниципальной программе города
Лермонтова «Комплексная программа
города Лермонтова», утвержденной
постановлением администрации
города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 866

Сведения

о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы, отражающих значимость (вес) цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова в сравнении с другими целями Программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова, и задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же цели Программы

№ п/п	Цели Программы, задачи подпрограмм Программы	Значения весовых коэффициентов, присвоенных целям Программы и задачам подпрограмм Программы, по годам					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цель 1. Программы «Повышение уровня безопасности жизни населения города Лермонтова»	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30
2.	Цель 2. Программы «Обеспечение устойчивого развития экономики города Лермонтова»	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20
3.	Цель 3. Программы «Совершенствование системы учета потребляемых энергетических ресурсов»	0,30	0,30	0,20	0,20	0,20	0,20

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

«Снижение доли энергетических затрат в себестоимости производимой продукции и оказываемых услуг»

Подпрограмма 4 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»

9.	Задача 1. Подпрограммы 4. Программы «Внедрение системы электронного документооборота»	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
----	---	------	------	------	------	------	------

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В. Донцова

Приложение 6
к муниципальной программе
«Комплексная программа города
Лермонтова», утвержденной
постановлением администрации
города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 866

ПОРЯДОК оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях создания условий для сбыта продукции российских производителей, а также содействия развитию малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) на территории города Лермонтова

1.3. Эффективным инструментом поддержки формирования каналов сбыта продукции малых и средних товаропроизводителей является предоставление муниципальных преференций в виде предоставления мест для размещения нестационарных и мобильных торговых объектов (далее – НТО) без проведения аукциона.

1.4. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления мест для размещения НТО без проведения торгов.

1.5. Организатором предоставления муниципальных преференций является администрация города Лермонтова.

2. Условия предоставления муниципальных преференций

2.1. Основными принципами поддержки МСП являются:
заявительный порядок обращения субъектов МСП для предоставления муниципальных преференций;
доступность поддержки для всех субъектов МСП, которые являются товаропроизводителями или реализуют печатную продукцию;

равный доступ субъектов МСП, соответствующих условиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) Ставропольского края, муниципальных программ (подпрограмм), к участию в указанных программах (подпрограммах);

открытость процедур оказания поддержки.

2.2. Поддержка оказывается субъектам МСП, если они: осуществляют свою деятельность на территории города Лермонтова и не находятся в стадии приостановления деятельности, реорганизации, ликвидации или банкротства.

3. Порядок организации предоставления мест для размещения НТО

3.1. Размещение объектов нестационарной торговли производится в соответствии со схемой размещения объектов нестационарной торговли, утверждаемой постановлением администрации города Лермонтова от 14 ноября 2022 г. № 850 «О порядке организации работы и размещения нестационарных торговых объектов (объектов по предоставлению бытовых услуг) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Лермонтова на 2023 год».

3.2. Объекты нестационарной торговли размещаются на основании договора на размещение НТО (далее – договор) без проведения аукциона в виде муниципальных преференций для сбыта собственной продукции товаропроизводителями или печатной продукции.

3.3. Договор не дает лицам, с которыми они заключены, право на строительство или реконструкцию объектов капитального строительства, на использование земельных участков в иных целях, чем предусмотрено такими договорами.

3.4. При обращении субъектов МСП за предоставлением муниципальных преференций представляются документы, подтверждающие их соответствие условиям, предусмотренным муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации муниципальных программ (подпрограмм). Не допускается требовать у субъектов МСП представления документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов:

заявление на получение места для размещения НТО, которое содержит: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (далее – заявление);

документ, подтверждающий включение субъекта МСП в Единый реестр субъектов МСП Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

документ, подтверждающий, что субъект МСП является производителем товара, который будет реализовываться в НТО (сельскохозяйственные и продовольственные товары, в том числе фермерская продукция, текстиль, одежда, обувь), либо осуществляет распространение печатной продукции;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявление должно содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявление на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

подтверждение отсутствия решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.5. Субъект МСП вправе подать только одно заявление.

3.6. Заявление рассматривается комиссией по проведению открытого аукциона на право заключения договора на размещение объекта нестационарной торговли в городе Лермонтове (в соответствии с постановлением администрации города Лермонтова от 16 октября 2020 г. № 700 «О постоянно действующей комиссии по проведению открытого аукциона на право заключения договора на размещение объекта нестационарной торговли в городе Лермонтове») (далее – комиссия).

Комиссия принимает решение о заключении договора на размещение НТО без проведения аукциона (далее – договор).

3.7. Договор содержит сведения о виде и площади НТО, место и срок его размещения, специализацию, цену права на размещение НТО, наименование и место нахождения юридического лица либо фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, почтовый адрес, банковские реквизиты для заключения договора, номер контактного телефона.

3.8. По договору в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с субъектом МСП взимается плата за размещение НТО. Размер платежа по договору определяется в размере, равном минимальному размеру платы, который определяется по следующей формуле:

$$A = \frac{Bc \times S}{12} \times П, \text{ где}$$

«А» – минимальный размер платы;

«Бс» – рыночная стоимость права пользования 1 кв. м земельных участков в год, на размещение объектов нестационарной торговли на территории города Лермонтова;

«S» – площадь места размещения объекта нестационарной торговли, кв. м;

«П» – период размещения объекта нестационарной торговли (количество месяцев).

Плата за размещение объекта нестационарной торговли подлежит зачислению в доход бюджета города Лермонтова в соответствии с договором.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах.

3.10. Договор заключается на срок, установленный в схеме.

3.11. Окончание срока действия договора влечет его прекращение.

3.12. Субъект МСП признается уклонившимся от заключения договора, если в установленный срок:

не явился лично или не направил своего представителя для получения и подписания договора;

не перечислил оплату на счет администрации города Лермонтова в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора.

Заключенный договор является подтверждением права на осуществление торговой деятельности в месте, установленном схемой.

На каждом объекте нестационарной торговли в течение всего времени работы должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих и надзорных органов копия договора на размещение объекта нестационарной торговли, заверенная печатью и/или подписью субъекта торговли.

3.13. Досрочное расторжение договора осуществляется в случаях:
досрочного прекращения действия договора по инициативе администрации города Лермонтова;
ликвидации или прекращения деятельности субъекта МСП;
по решению суда в случае нарушения субъектом МСП существенных условий договора;
по соглашению сторон договора.

3.14. По окончании срока действия договора, а также при досрочном их прекращении субъект МСП в течение тридцати дней должны их демонтировать (переместить) и восстановить благоустройство территории.

3.15. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.16. При поступлении в администрацию города Лермонтова двух и более заявлений на предоставление одного НТО организуется открытый аукцион на право заключения договора на размещение объекта нестационарной торговли согласно постановлению администрации города Лермонтова от 16 октября 2020 г. № 702 «Об утверждении положения о порядке размещения объектов нестационарной торговли на территории города Лермонтова».

При проведении аукциона на право заключения договора на размещение НТО начальный (минимальный) размер платы (начальной цены права на заключение договора) рассчитывается с учетом снижения рыночной стоимости права пользования 1 кв. м земельных участков в год, на размещение объектов нестационарной торговли на территории города Лермонтова на 50 процентов.

Приложение 7
к муниципальной программе
«Комплексная программа города
Лермонтова», утвержденной
постановлением администрации
города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 866

ФОРМА

Первому заместителю главы
администрации города Лермонтова

_____ (ФИО)

от _____

_____ (ФИО)

Адрес

Телефон _____

Заявление

о заключении договора на размещение объекта нестационарной торговли
с товаропроизводителем без проведения торгов на территории
города Лермонтова

Прошу Вас заключить договор на размещение объекта нестационарной
торговли в городе Лермонтове по адресу

планируемый ассортимент реализуемого товара _____

режим работы торгового объекта _____

площадь запрашиваемого земельного участка _____ квадратных метров

с _____ по _____ 20 _____ года.

адрес субъекта МСП:

(субъект РФ, район, город, поселок, улица/линия, номер участка)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
(наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)
2. _____
(наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)
3. _____
(наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)
4. _____
(наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)
5. _____
(наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)
6. _____
(наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)
7. _____
(наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)
8. _____
(наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.