



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

21 ноября 2022 г.

город Лермонтов
Ставропольского края

№ 865

Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 35 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением администрации города Лермонтова от 06 июля 2021 г. № 459 «О внесении изменений в методические указания по разработке и реализации муниципальных программ города Лермонтова Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации города Лермонтова от 31 октября 2013 г. № 1307», в целях реального определения расходования бюджетных средств, администрация города Лермонтова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове» (далее – Программа).
2. Финансирование мероприятий Программы, реализуемых с привлечением средств бюджета города Лермонтова, произвести в пределах объемов, предусмотренных бюджетом на очередной финансовый год.
3. В ходе реализации Программы отдельные мероприятия могут уточняться, а объем финансирования мероприятий подлежит корректировке с учетом исполнения бюджета города Лермонтова.
4. Признать утратившими силу:
 - 4.1. Постановление администрации города Лермонтова от 08 сентября 2021 г. № 625 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове».
 - 4.2. Постановление администрации города Лермонтова от 14 марта 2022 г. № 165 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове», утверждённую постановлением администрации города Лермонтова от 08 сентября 2021 г. № 625».

4.3. Постановление администрации города Лермонтова от 06 июня 2022 г. № 452 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове», утвержденную постановлением администрации города Лермонтова от 08 сентября 2021 г. № 625».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Лермонтова Донцову А.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий полномочия
главы города Лермонтова,
первый заместитель главы
администрации города Лермонтова

Е.Н. Кобзева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 865

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДЕ ЛЕРМОНТОВЕ»

2022 г.

Паспорт
муниципальной программы
«Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове»

| | |
|-------------------------------------|---|
| Наименование Программы | муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове» (далее – Программа) |
| Ответственный исполнитель Программы | администрация города Лермонтова |
| Соисполнители Программы | отдел кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова; финансовое управление администрации города Лермонтова; отдел культуры администрации города Лермонтова; отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова; управление труда и социальной защиты населения администрации города Лермонтова; управление имущественных отношений администрации города Лермонтова; управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Лермонтова; Совет города Лермонтова; Контрольно-счетная палата города Лермонтова |
| Участники Программы | организации, определяемые на конкурсной основе |
| Подпрограммы Программы | подпрограмма «Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова» |
| Цели Программы | повышение эффективности муниципального управления в городе Лермонтове |

| | |
|--|--|
| Индикаторы достижения целей Программы | доля муниципальных служащих, прошедших подготовку, профессиональную переподготовку, повышение квалификации, не уволившихся с муниципальной службы; доля лиц, назначенных на должность муниципальной службы, состоящих в кадровом резерве |
| Сроки реализации Программы | 2023 – 2028 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Программы | общий объем финансирования Программы оценивается в 2390,1 тыс. руб., из бюджета города Лермонтова, в том числе по годам: в 2023 году – 398,35 тыс. руб. в 2024 году – 398,35 тыс. руб. в 2025 году – 398,35 тыс. руб. в 2026 году – 398,35 тыс. руб. в 2027 году – 398,35 тыс. руб. в 2028 году – 398,35 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | обеспечение эффективности и результативности муниципальной службы в городе Лермонтове. |

Приоритеты и цели, реализуемой в городе Лермонтове, кадровой политики муниципальной службы в городе Лермонтове

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на органы местного самоуправления возложены управленческие и контрольные функции по решению вопросов местного значения. За последнее время заметно возросли требования к органам местного самоуправления со стороны гражданского общества. Требуется выработка оптимального порядка взаимодействия институтов гражданского общества и средств массовой информации с органами местного самоуправления, формирование общественного мнения об эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления.

В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы, как ее неотъемлемой составляющей, осуществляется на основе комплексного подхода. Он подразумевает повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, рациональное использование кадрового потенциала

муниципальных служащих, систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому и аналитическому сопровождению, в том числе в сфере муниципальной службы.

С целью обеспечения органов местного самоуправления города Лермонтова высококвалифицированными специалистами, отвечающими современным требованиям в области муниципального управления, в органах местного самоуправления города Лермонтова ведется работа по вопросам формирования кадрового резерва. Система работы с кадровым резервом включает в себя формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления города Лермонтова, отраслевом (функциональном) органе администрации города Лермонтова (далее – кадровый резерв), организацию подготовки лиц, состоящих в кадровом резерве, и его эффективное использование.

Органами местного самоуправления города Лермонтова проводится анализ потребности в кадровом резерве и осуществляется постоянная работа по формированию и использованию кадрового резерва. Формирование кадрового резерва происходит путем проведения конкурса с использованием современных методик оценки профессионального уровня конкурсантов.

При включении муниципального служащего в кадровый резерв и назначении на должность учитывается длительность, безупречность и эффективность исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

Эффективность муниципальной службы обеспечивается высоким уровнем профессионализма муниципальных служащих и их заинтересованностью в результатах своей деятельности. Формирование профессиональной муниципальной службы требует совершенствования системы подготовки кадров и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих. В систему профессиональной подготовки и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих необходимо внедрить новые механизмы, обеспечивающие эффективное использование имеющихся ресурсов и повышение качества образования на основе обновления его структуры, содержания и технологий обучения. Важнейшими направлениями повышения эффективности муниципальной службы являются разработка и внедрение механизмов, обеспечивающих результативность профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

В целях определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия замещаемой должности муниципальной службы и перспективы дальнейшего служебного роста проводится работа по организации аттестации муниципальных служащих.

Таким образом, формирование квалифицированного кадрового состава муниципальных служащих должно стать основным направлением развития муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова. Этому будут способствовать активное внедрение современных

методов кадровой работы на муниципальной службе.

Основной целью Программы является внедрение и применение на муниципальной службе в городе Лермонтове эффективных технологий и современных методов кадровой работы.

Реализация программных мероприятий будет способствовать выходу муниципальной службы города Лермонтова на более высокий качественный уровень, что позволит успешно решать стратегические задачи, стоящие перед городом.

Сведения об индикаторах достижения цели Программы и показателях решения задач подпрограммы Программы и их значениях приведены в приложении 1 к Программе.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения Программы приведены в приложении 3 к Программе.

Сведения об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограммы Программы приведены в приложении 4 к Программе.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы, отражающих значимость (вес) цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова в сравнении с другой целью Программы, влияющей на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова, и задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении (при наличии) с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же цели Программы, приведены в приложении 5 к Программе.

Срок реализации Программы – 2023-2028 годы.

Подпрограмма

«Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова»
 муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове»

Паспорт

«Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова»
 муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове»

| | |
|--|---|
| Наименование Подпрограммы | «Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | администрация города Лермонтова |
| Соисполнители Подпрограммы | отдел кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова; финансовое управление администрации города Лермонтова; отдел культуры администрации города Лермонтова; отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова; управление труда и социальной защиты населения администрации города Лермонтова; управление имущественных отношений администрации города Лермонтова; управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Лермонтова; Совет города Лермонтова; Контрольно-счетная палата города Лермонтова |
| Участники Подпрограммы | организации, определяемые на конкурсной основе |

| | |
|---|---|
| Задачи Подпрограммы | внедрение современных технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих органов местного самоуправления города Лермонтова |
| Показатели решения задачи Подпрограммы | <p>доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв;</p> <p>доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию;</p> <p>доля муниципальных служащих, награжденных Почетными грамотами и Благодарственными письмами, с учетом их профессиональной деятельности</p> |
| Сроки реализации Подпрограммы | 2023 – 2028 годы |
| Объемы и источники финансового обеспечения Подпрограммы | <p>общий объем финансирования Подпрограммы оценивается в 2390,1 тыс. руб., из бюджета города Лермонтова, в том числе по годам:</p> <p>в 2023 году – 398,35 тыс. руб.</p> <p>в 2024 году – 398,35 тыс. руб.</p> <p>в 2025 году – 398,35 тыс. руб.</p> <p>в 2026 году – 398,35 тыс. руб.</p> <p>в 2027 году – 398,35 тыс. руб.</p> <p>в 2028 году – 398,35 тыс. руб.</p> |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы | <p>повышение уровня образования и квалификации муниципальных служащих и лиц, состоящих в кадровом резерве, прошедших подготовку, повышение квалификации, профессиональную переподготовку;</p> <p>усиление мотивации муниципальных служащих к повышению качества их профессиональной деятельности;</p> <p>повышение престижа муниципальной службы в городе Лермонтове.</p> |

Характеристика основных мероприятий Подпрограммы

Подпрограмма «Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова» разработана в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Одним из основных условий развития муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава, которое взаимосвязано с эффективным применением системы профессионального развития муниципальных служащих. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих, выполняемых ими функций.

Необходимо использовать современные кадровые технологии, осуществлять постоянный мониторинг кадрового потенциала на муниципальной службе, активизировать процессы обновления и движения кадров.

Повышение уровня социальной защищенности муниципальных служащих, совершенствование системы муниципальных гарантий, создание современной системы материального и нематериального стимулирования труда муниципальных служащих, оптимизация порядка оплаты труда на муниципальной службе являются необходимыми условиями успешного развития системы муниципальной службы.

В качестве нематериального стимулирования за добросовестный труд муниципальные служащие поощряются Благодарственными письмами главы города Лермонтова, Благодарственными письмами Совета города Лермонтова, Почетными грамотами главы города Лермонтова и Почетными грамотами Совета города Лермонтова.

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы «Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова» приведет к созданию условий для дальнейшего развития муниципальной службы, повышению ее роли и престижа, эффективности и результативности кадровой политики.

Подпрограмма «Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова» муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтова» разработана с учетом основных приоритетов социально-экономического развития органов местного самоуправления в области совершенствования кадровой политики.

Основной задачей Подпрограммы является внедрение современных технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих органов местного самоуправления города Лермонтова.

Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

1) создание системы непрерывной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, а также лиц, состоящих в кадровом резерве по всем направлениям деятельности с направлением расходов:

- организация профессиональной подготовки и повышения квалификации.

2) развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности с направлением расходов:

- материальное и нематериальное стимулирование муниципальных служащих.

Перечень основных мероприятий Подпрограммы приведены в приложении 2 к Программе.

Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы «Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова» за счет средств бюджета города Лермонтова оценивается в 2390,1 тыс. руб., представлены в приложении 3 к Программе.

Сведения об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей программы и показателей решения задач подпрограммы программы приведены в приложении 4 к Программе.

Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы, отражающих значимость (вес) цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова в сравнении с другой целью Программы, влияющей на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова, и задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении (при наличии) с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же цели Программы, приведены в приложении 5 к Программе.

Объемы финансирования носят ориентировочный характер и подлежат корректировке при формировании бюджета города Лермонтова на очередной финансовый год и плановый период.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в городе Лермонтове»,
утвержденной постановлением
администрации города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 865

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы города Лермонтова и показателях решения задач подпрограммы программы и их значениях

| № п/п | Наименование индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы | Единица измерения | Значение индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы по годам | | | | | | | |
|----------|--|-------------------|---|------|------|------|------|------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

Программа «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове»

Цель 1 Программы

«Внедрение и применение на муниципальной службе в городе Лермонтове эффективных технологий и современных методов кадровой работы»

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|

| | | | | | | | | | | | |
|----|---|----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 5. | Доля муниципальных служащих, награжденных Почетными грамотами и Благодарственными письмами, с учетом их профессиональной деятельности | проценты | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
|----|---|----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В. Донцова

Приложение 2
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в городе Лермонтове»,
утвержденной постановлением
администрации города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 865

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограмм программы

| № п/п | Наименование основного мероприятия подпрограммы программы | Тип основного мероприятия | Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы программы | Срок | | Связь с индикаторами достижения целей программы и показателями решения задач подпрограммы программы |
|----------|--|------------------------------|--|----------------------|-------------------------|--|
| | | | | начала реализации | окончания реализации | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Цель 1 Программы «Внедрение и применение на муниципальной службе в городе Лермонтове эффективных технологий и современных методов кадровой работы»

Подпрограмма 1 «Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова» Программы

Задача 1. Подпрограммы 1. Программы

«Внедрение современных технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих органов местного самоуправления города Лермонтова»

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----|---|---|--|------|------|------------------------------------|
| 1. | <p>Основное мероприятие 1.1 «Создание системы непрерывной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, а также лиц, состоящих в кадровом резерве по всем направлениям деятельности»</p> | <p>осуществление мероприятий участниками реализации программы</p> | <p>администрация города Лермонтова; отдел кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова; финансовое управление администрации города Лермонтова; отдел культуры администрации города Лермонтова; отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова; управление труда и социальной защиты населения администрации города Лермонтова; управление имущественных отношений администрации города Лермонтова;</p> | 2023 | 2028 | пункт 1,2,3 Приложения 1 Программы |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|---|---|

управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Лермонтова;
Совет города Лермонтова;
Контрольно-счетная палата города Лермонтова

| | | | | | | |
|----|---|--|---|------|------|--------------------------------|
| 2. | Основное мероприятие 1.2 «Развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности» | осуществление мероприятий участниками реализации программы | администрация города Лермонтова; отдел кадров, муниципальной службы и организационных вопросов администрации города Лермонтова; финансовое управление администрации города Лермонтова; отдел культуры администрации города Лермонтова; отдел образования, физической культуры и спорта администрации города Лермонтова; | 2023 | 2028 | пункт 4 Приложения 1 Программы |
|----|---|--|---|------|------|--------------------------------|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 4 | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

управление труда и
социальной защиты
населения администрации
города Лермонтова;
управление
имущественных
отношений
администрации города
Лермонтова;
управление жилищно-
коммунального хозяйства
администрации города
Лермонтова;
Совет города Лермонтова;
Контрольно-счетная
палата города Лермонтова

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В. Донцова

3

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | |
|--|------|------|------|------|------|------|------|
| управление имущественных отношений | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 | 32,2 |
| управление жилищно-коммунального хозяйства | | | | | | | |
| Контрольно-счетная палата | 51,1 | 51,1 | 51,1 | 51,1 | 51,1 | 51,1 | 51,1 |
| Совет города | 42,2 | 42,2 | 42,2 | 42,2 | 42,2 | 42,2 | 42,2 |

в том числе следующие основные мероприятия:

- 2.1. Основное мероприятие 1
«Создание системы непрерывной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, а также лиц, состоящих в резерве управленческих кадров города Лермонтова, кадровом резерве администрации города Лермонтова и ее отраслевых (функциональных) органов по всем направлениям деятельности»

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

подготовки и повышения
квалификации

2.2. Основное мероприятие 2
«Развитие системы
материального и
нематериального
стимулирования
муниципальных служащих с
учетом результатов их
профессиональной
служебной деятельности»

| | | | | | | | |
|---|------|------|------|------|------|------|------|
| бюджетные ассигнования бюджета города Лермонтова (далее – местный бюджет), в т.ч. | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| администрация города | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| финансовое управление | - | - | - | - | - | - | - |
| отдел образования, физической культуры и спорта | - | - | - | - | - | - | - |
| управление труда и социальной защиты населения | - | - | - | - | - | - | - |
| отдел культуры | - | - | - | - | - | - | - |
| управление имущественных отношений | - | - | - | - | - | - | - |

6

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--------|---|---|------|------|------|------|------|------|
| | | управление жилищно-коммунального хозяйства | - | - | - | - | - | - |
| | | Контрольно-счетная палата | - | - | - | - | - | - |
| | | Совет города | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| | | средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| | | средства краевого бюджета | - | - | - | - | - | - |
| | | средства бюджетов государственных внебюджетных фондов | - | - | - | - | - | - |
| | направление расходов основного мероприятия 2 | | | | | | | |
| 2.2.1. | Материальное и нематериальное стимулирование муниципальных служащих | | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В. Донцова

Приложение 4
к муниципальной программе
«Развитие муниципальной службы
в городе Лермонтове»,
утвержденной постановлением
администрации города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 865

Сведения об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей программы и показателей решения задач подпрограмм программы

| № п/п | Наименование индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы | Единица измерения | Источник информации (методика расчета) | Временные характеристики индикатора достижения цели программы и показателя решения задачи подпрограммы программы |
|-------|--|-------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Программа «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове»

| | | | | |
|---|---|----------|---|-----|
| 1 | Доля муниципальных служащих, прошедших подготовку, профессиональную переподготовку, повышение квалификации, не уволившихся с муниципальной службы | проценты | $Дмо = \frac{Коу}{Омс} \times 100\%$, где: Дмо – доля муниципальных служащих, прошедших подготовку, профессиональную переподготовку, повышение квалификации, не уволившихся с муниципальной службы от общего | год |
|---|---|----------|---|-----|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|

количества обученных;
 Коу – количество муниципальных служащих, прошедших подготовку, повышение квалификации, не уволенных с муниципальной службы;
 Омс – общее количество муниципальных служащих, прошедших подготовку, повышение квалификации

| | | | | |
|---|---|----------|---|-----|
| 2 | Доля лиц, назначенных на должность муниципальной службы, состоящих в кадровом резерве | проценты | $\text{Двкр} = \text{Кр} / \text{Онм} \times 100\%$ где: Двкр – доля лиц, назначенных на должность муниципальной службы, состоящих в кадровом резерве; Кр – количество лиц, состоящих в кадровом резерве, назначенных на должность муниципальной службы; Онм – общее количество назначений на должности муниципальной службы | год |
|---|---|----------|---|-----|

Подпрограмма 1 «Повышение эффективности системы муниципальной службы в органах местного самоуправления города Лермонтова» программы

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|----------|--|-----|
| 3 | Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв | проценты | $D_o = K_d / O_d \times 100\%$ <p>где: D_o – доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв; K_d – количество должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв O_d – общее количество должностей муниципальной службы, на которые формируется кадровый резерв</p> | год |
| 4 | Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию | проценты | $D_a = K_{ap} / O_{ms} \times 100\%$ <p>где: D_a - доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию; K_{ap} – количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию; O_{ms} – общее количество муниципальных служащих, подлежащих аттестации</p> | год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|----------|---|-----|
| 5 | Доля муниципальных служащих, награжденных Почетными грамотами и Благодарственными письмами, с учетом их профессиональной деятельности | проценты | $Дн = \frac{Кн}{Омс} \times 100\%$ <p>где: Дн - доля муниципальных служащих, награжденных Почетными грамотами и Благодарственными письмами, с учетом их профессиональной деятельности от общего числа муниципальных служащих; Кн – количество муниципальных служащих, награжденных Почетными грамотами и Благодарственными письмами, с учетом их профессиональной деятельности Омс – общее количество муниципальных служащих</p> | год |
|---|---|----------|---|-----|

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В. Донцова

Приложение 5
к муниципальной программе «Разви-
тие муниципальной службы
в городе Лермонтове»,
утвержденной постановлением
администрации города Лермонтова
от 21 ноября 2022 г. № 865

СВЕДЕНИЯ

о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы, отражающих значимость (вес) цели Программы в достижении стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова в сравнении с другими целями Программы, влияющими на достижение тех же стратегических целей социально-экономического развития города Лермонтова, и задачи подпрограммы Программы в достижении цели Программы в сравнении с другими задачами подпрограммы Программы в достижении той же цели Программы

| № п/п | Цели Программы, задачи подпрограмм Программы | Значения весовых коэффициентов, присвоенных целям Программы и задачам подпрограмм Программы, по годам | | | | | |
|----------|---|---|------|------|------|------|------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Цель 1. Программы «Внедрение и применение на муниципальной службе в городе Лермонтове эффективных технологий и современных методов кадровой работы» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

Подпрограмма 1. ««Повышение эффективности системы муниципальной службы
в органах местного самоуправления города Лермонтова»
муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в городе Лермонтове»»

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. Задача 1. Подпрограммы 1. Программы «внедрение современных технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих органов местного самоуправления города Лермонтова» | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

Управляющий делами
администрации города Лермонтова

А.В. Донцова