



РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

25 декабря 2019 года

№ 22

Об утверждении Положения о реализации учетной политики в Совете города Лермонтова

Во исполнение пункта 3 статьи 6 Федерального закона от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и пункта 6 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н (зарегистрирован в Минюсте России 30 декабря 2010 г. № 19452) и в целях нормативно-правового регулирования в сфере ведения бюджетного учета.

1. Утвердить положение по учетной политике Совета города Лермонтова
2. Утвердить приложения к учётной политике
3. Признать утратившим силу распоряжение главы города Лермонтова от 25 ноября 2015 года № 9 «Об утверждении Положения о реализации учетной политики в Совете города Лермонтова».
4. Настоящее распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой

Председатель Совета
города Лермонтова

А. М. Карибов

СОВЕТ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ДЛЯ ЦЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. Общие положения

1.1. Настоящая Учетная политика для целей бухгалтерского учета (далее – Учетная политика) разработана в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ);
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 256н;
- федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н;
- федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 258н;
- федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 259н;
- федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н;
- Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (далее – Инструкции № 157н);
- приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н);
- Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы российской федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н;
- Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н (далее – Инструкция № 162н);

1.2. Ведение бухгалтерского учета в Совете города Лермонтова осуществляется

- *Главным бухгалтером;*

Организацию учетной работы и распределение ее объема осуществляет **главный бухгалтер**. Все денежные и расчетные документы, финансовые и кредитные обязательства без подписи руководителя недействительны и к исполнению не принимаются.

(Основание: ч. 3 ст. 7 Закона № 402-ФЗ, п. 5 Инструкции № 157н, п. 14 федерального стандарта «Концептуальные основы».)

1.3. Бухгалтерский учет в Совете города Лермонтова ведется с применением Единого плана счетов, утвержденного приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н **Плана счетов бюджетного учета** и разработанного на их основе Рабочего плана счетов (Приложение №_1_).

Аналитический учет также обеспечивается путем дополнительной детализации операций по статьям КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств», 320 «Увеличение стоимости нематериальных активов», 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» и 530 «Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале» в рамках третьего разряда кода.

Для отражения в учете нефинансовых активов (за исключением счетов 0 10600 000, 0 10700 000, 0 10900 000) в 5–17 разрядах номера счета бухгалтерского (бюджетного) учета отражаются

- **нули;**

Согласно целевому назначению имущества, активов и обязательств предусматривается следующий порядок ведения аналитического учета по счетам:

- счет 0 20135 000 – в 5–17 разрядах номера отражаются **коды аналитического учета;**
- счет 0 40160 000 – в 5–14 разрядах номера указываются **коды аналитического учета.**

1.4. В целях ведения бухгалтерского учета применяются:

- унифицированные формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, включенные в перечни, утвержденные Приказом № 52н, а также формы, утвержденные непосредственно данным приказом;
- унифицированные формы первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, дополненные реквизитами (строками, графами), образцы которых приведены в Приложении №_2_ к учетной политике;

Операции, для которых не предусмотрено составление унифицированных форм первичных документов или форм первичных документов, разработанных организацией, оформляются Бухгалтерской справкой (ф. 0504833). При необходимости к Бухгалтерской справке (ф. 0504833) прилагаются расчет и (или) оформленное в установленном порядке «Профессиональное суждение». Подобным образом оформляются в том числе операции по изменению стоимостных оценок объектов учета, при досрочном расторжении договоров пользования, реклассификации объектов учета.

(Основание: ч. 2 ст. 9, ч. 5 ст. 10 Закона № 402-ФЗ, п. 25 федерального стандарта «Концептуальные основы», пункты 6, 11 Инструкции № 157н.)

1.5. Предоставить право подписи первичных учетных документов должностным лицам согласно Приложению №_3.

(Основание: пункты 6, 7 ч. 2 ст. 9 Закона № 402-ФЗ, п. 26 федерального стандарта «Концептуальные основы».)

1.6. Обработку первичных учетных документов, формирование регистров бухгалтерского учета, а также отражение фактов хозяйственной жизни по соответствующим счетам Рабочего плана счетов осуществлять с применением [1 «С» **Бухгалтерия**]. Первичные учетные документы и (или) регистры бухгалтерского учета оформляются

- **на бумажных носителях и на машинных носителях (в виде электронного документа с использованием квалифицированной электронной подписи);**
- **на бумажных носителях].**

Заполнение учетных документов и (или) регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях осуществляется

- **с помощью компьютерной техники;**
- **смешанным способом.**

Регистры бухгалтерского учета, оформляемые на бумажных носителях, распечатываются не позднее **20** числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Включение учетных данных в Журналы операций, а также нумерация Журналов операций осуществляется согласно Приложению № 4__.

Резервное копирование баз данных, учетной информации, включая регистры учета (в том числе при применении «облачных» технологий), осуществляется *ежеквартально*. Ответственным за обеспечение своевременного резервирования и безопасного хранения баз данных является главный бухгалтер.

Документы, предоставляемые (получаемые) в (от) орган казначейства (финансовый орган), осуществляющий ведение лицевых счетов, в электронном виде с применением квалифицированной электронной подписи, хранятся в распечатанном виде.

(Основание: ч. 5 ст. 9, ч. 6 ст. 10, ч. 3 ст. 29 Закона № 402-ФЗ, п. 32 федерального стандарта «Концептуальные основы», пункты 11, 14, 19 Инструкции № 157н, Методические указания по применению форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, утв. приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н.)

1.7. Проверка правильности записей, произведенных по счетам аналитического учета, с данными счетов учета основных средств, произведенных, нематериальных активов, материалов по Главной книге (ф. 0504072) осуществляется ежеквартально путем составления Оборотной ведомости по нефинансовым активам (ф. 0504035). Сверка аналитических данных по счетам учета финансовых активов и обязательств с данными Главной книги (ф. 0504072) осуществляется по мере необходимости путем составления Оборотной ведомости (ф. 0504036).

(Основание: Приложение № 5 к Приказу № 52н.)

1.8. При обнаружении в выходных формах документов ошибок осуществляется анализ (диагностика) ошибочных данных, их исправление и получение выходных форм документов с учетом исправлений.

Без соответствующего документального оформления исправления в электронных базах данных не допускаются.

(Основание: ч. 8 ст. 10 Закона № 402-ФЗ, п. 18 Инструкции № 157н.)

1.9. Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете устанавливаются в соответствии с Графиком документооборота (Приложение № 5__).

Контроль первичных документов проводят главный бухгалтер в соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле (Приложение № 6__).

Первичные учетные документы, поступившие в учреждение более поздней датой, чем дата их выставления, и по которым не создавался соответствующий резерв предстоящих расходов, отражаются в учете в следующем порядке:

1) при поступлении документов более поздней датой в этом же месяце факт хозяйственной жизни отражается в учете

- **датой выставления документа;**

2) при поступлении документов в начале месяца, следующего за отчетным (до закрытия месяца), факт хозяйственной жизни отражается в учете

- **последним днем отчетного периода];**

3) при поступлении документов в следующем месяце после даты закрытия месяца факты хозяйственной жизни отражаются в учете датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа);

4) при поступлении документов в следующем отчетном квартале (году) до представления отчетности факты хозяйственной жизни отражаются последним днем отчетного периода;

5) при поступлении документов в следующем отчетном квартале (году) после представления отчетности факты хозяйственной жизни отражаются датой получения документов (не позднее следующего дня после получения документа).

(Основание: п. 6 Инструкции № 157н.)

1.10. Ошибки текущего (отчетного) года, обнаруженные до представления отчетности и требующие внесения изменений в регистры бухгалтерского учета (Журналы операций), отражаются в учете последним днем отчетного периода.

Ошибки прошлых лет учитываются в учете обособлено в целях раскрытия информации в отчетности в установленном порядке с применением счетов 0 40118 000, 0 40128 000 «Доходы (расходы) финансового года, предшествующего отчетному», 0 40119 000, 0 40129 000 «Доходы (расходы) прошлых финансовых лет», 0 30486 000 «Иные расчеты года, предшествующего отчетному» и 0 30496 000 «Иные расчеты прошлых лет».

(Основание: п. 18 Инструкции № 157н.)

1.11. Первичные учетные документы систематизируются по датам совершения операций (в хронологическом порядке) и (или) группируются по соответствующим счетам бухгалтерского учета с учетом следующих особенностей:

№ п/п	Вид документов	Журнал операций, к которому относятся документы	Особенности систематизации документов
1	Полученные от поставщиков, исполнителей, подрядчиков	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками	В разрезе поставщиков, исполнителей и подрядчиков
2	Полученные от подотчетных лиц	Журнал операций расчетов с подотчетными лицами	В разрезе: - подотчетных лиц; - счетов расчетов с подотчетными лицами
3	Выписки из лицевых счетов (счетов) и прилагаемые к ним документы	Журнал операций с безналичными денежными средствами	В разрезе счетов учета в рублях и иностранной валюте (при отражении валютных операций)

Данные проверенных и принятых к учету первичных учетных документов отражаются в регистрах бухгалтерского учета накопительным способом.

Формирование регистров бухгалтерского учета осуществляется в следующем порядке:

- инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф. 0504031) оформляется при принятии объекта к учету, по мере внесения изменений (данных о переоценке, модернизации, реконструкции, консервации, капитальном ремонте, другой информации) и при выбытии. При отсутствии указанных фактов хозяйственной жизни формируется *ежегодно* со сведениями о начисленной амортизации;
- инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф. 0504032) оформляется при принятии объектов к учету, по мере внесения изменений и при выбытии;
- опись инвентарных карточек по учету нефинансовых активов (ф. 0504033), инвентарный список нефинансовых активов (ф. 0504034) формируются ежегодно 31 декабря. Опись инвентарных карточек (ф. 0504033) составляется без включения информации об инвентарных объектах, выбывших до начала установленного периода;
- книга аналитического учета депонированной зарплаты и стипендий (ф. 0504048)

формируется **ежемесячно**;

- реестр карточек (ф. 0504052) формируется ежегодно;
- другие регистры, не указанные выше, заполняются по мере необходимости.

(Основание: п. 11 Инструкции № 157н.)

1.12. По истечении каждого отчетного периода (месяца, квартала, года) первичные учетные документы, сформированные на бумажном носителе, относящиеся к соответствующим Журналам операций, подобранные и систематизированные в порядке, указанном в п. 1.9 настоящей учетной политики, сброшюровываются в папку (дело). На обложке папки (дела) указывается:

- наименование организации (структурного подразделения);
- название и порядковый номер папки (дела);
- период (дата), за который сформирован регистр бухгалтерского учета (Журнал операций), с указанием года и месяца (числа);
- наименование регистра бухгалтерского учета (Журнала операций) с указанием при наличии его номера;
- срок хранения.

При незначительном количестве документов в течение нескольких месяцев одного финансового года допускается их подшивка в одну папку (дело). Документы в папку подбираются с учетом сроков их хранения.

Порядок хранения первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности устанавливается в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в органах госвласти, местного самоуправления и организациях, утв. приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526.

Сроки хранения указанных документов определяются согласно п. 4.1 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утв. приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558, но не менее 5 лет.

(Основание: пункты 13, 33 федерального стандарта «Концептуальные основы», пункты 11, 14, 19 Инструкции № 157н.)

1.13. Персональный состав комиссий, создаваемых в учреждении, ответственные должностные лица определяются

- **данной учетной политикой**;

1.16. Утвердить постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов при отсутствии членов комиссии можно производить замену.

Комиссия по поступлению и выбытию активов осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением (Приложение № 7__).

(Основание: пункты 25, 34, 44, 46, 51, 60, 61, 63, 339, 377 Инструкции № 157н.)

1.15. В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и годовой бухгалтерской отчетности годовая инвентаризация имущества и обязательств проводится не ранее чем по состоянию на 1 октября отчетного года. Инвентаризации проводятся согласно Положению об инвентаризации (Приложение № 8__).

Оценка соответствия объектов имущества понятию «Актив» проводится

- **в рамках годовой инвентаризации, проводимой в целях составления годовой отчетности**;

(Основание: ч. 3 ст. 11 Закона № 402-ФЗ, пункт 6 Инструкции № 157н, п. 7 Инструкции № 191н, п. 9 Инструкции № 33н, раздел VIII федерального стандарта «Концептуальные основы».)

1.16. Учреждение применяет корреспонденции счетов бухгалтерского учета в части, не предусмотренной

Инструкцией № 162н. Перечень корреспонденций при наличии согласован с

- **органом, осуществляющим кассовое обслуживание;**
- **финансовым органом;**
- **главным распорядителем бюджетных средств;**

(Основание: п. 2 Инструкции № 162н, п. 4 Инструкции № 174н, п. 5 Инструкции № 183н.)

1.17. Месячная, квартальная, годовая бухгалтерская отчетность в порядке и сроки, установленные соответствующими нормативными правовыми актами Минфина России и иных уполномоченных органов, формируется на бумажных носителях и в электронном виде с применением 1 «С» Бухгалтерия. После утверждения руководителем организации отчетность в установленные сроки представляется в финансовое управление, ПФР, ФНС, Соцстрах на бумажных носителях и

- **по телекоммуникационным каналам связи;**
- **путем передачи на магнитном носителе;**
- **иным способом, установленным учредителем (распорядителем)].**

(Основание: ч. 4 ст. 14 Закона № 402-ФЗ, п. 6 Инструкции № 33н, пункты 4, 5 Инструкции № 191н.)

1.18. События после отчетной даты отражаются в учете и отчетности в соответствии с Приложением № 5__ к учетной политике.

(Основание: п. 6 Инструкции № 157н.)

1.19. Внутренний контроль в учреждении осуществляется согласно Положению о внутреннем контроле утвержденным распоряжением 11 от 26.11.2015 года..

(Основание: ч. 1 ст. 19 Закона № 402-ФЗ; п. 6 Инструкции № 157н.)

1.20. Критерии существенности информации в учете и отчетности устанавливаются для целей

- **отражения информации о событиях после отчетной даты;**

1.20.1 Существенность ошибки (ошибок) определяется исходя из величины и характера соответствующей статьи (статей) бухгалтерской отчетности в каждом конкретном случае [выбор: главным бухгалтером, главным бухгалтером по согласованию с руководителем, иным лицом] на основании письменного обоснования такого решения.

(Основание: пункты 17, 67 федерального стандарта «Концептуальные основы», п. 6 Инструкции № 157н.)

1.21. Построчный перевод первичных учетных документов, составленных на иностранных языках, осуществляется специализированной организацией.

(Основание: п. 31 Стандарта «Концептуальные основы», п. 13 Инструкции № 157н.)

1.22. В таблице учета использования рабочего времени (ф. 0504421) регистрируются

- **фактические затраты рабочего времени;**

(Основание: Методические указания, утвержденными Приказом № 52н, письмо Минфина России от 02.06.2016 № 02-06-10/32007.)

2. Учет нефинансовых активов

2.1. Выдача и использование доверенностей на получение товарно-материальных ценностей осуществляется в соответствии с Положением (Приложение № 9__). Данным положением также определяется перечень должностных лиц, имеющих право:

- подписи доверенностей;
- получения доверенностей.

2.2. При поступлении объектов нефинансовых активов, полученных в рамках необменных операций, в том числе в порядке:

- дарения (безвозмездного получения);
- принятия выморочного имущества;

- получения объектов по распоряжению собственника без указания стоимостных оценок;
- при выявлении объектов, созданных в рамках ремонтных работ;
- при выявлении в ходе инвентаризации неучтенных объектов, по которым утрачены приходные документы.

Справедливая стоимость объектов имущества определяется комиссией по поступлению и выбытию активов. Приоритетным методом определения справедливой стоимости является метод рыночных цен. В случаях, когда достоверно оценить справедливую стоимость объекта учета методом рыночных цен затруднительно, применяется метод амортизированной стоимости замещения.

Справедливая стоимость нефинансовых активов может определяться следующим образом:

1) для объектов недвижимости, подлежащих государственной регистрации – на основании

- *оценки, произведенной в соответствии с положениями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;*

2) для иных объектов (ранее не эксплуатировавшихся) – на основании:

- *сведений об уровне цен из открытых источников информации;*

3) для иных объектов (бывших в эксплуатации) – на основании

- *сведений об уровне цен из открытых источников информации с применением поправочных коэффициентов в зависимости от состояния оцениваемого объекта;*

(Основание: пункты 25, 31, 106, 357 Инструкции № 157н, пункты 54, 59 стандарта «Концептуальные основы.», пункты 7, 22 стандарта «Основные средства».)

2.3. При частичной ликвидации (разукрупнении) объекта нефинансовых активов расчет стоимости ликвидируемой (выделяемой) части объекта осуществляется

- *в процентном отношении к стоимости всего объекта, определенном комиссией по поступлению и выбытию активов;*

(Основание: пункты 27, 51, 85 Инструкции № 157н.)

2.4. Имущество, в отношении которого принято решение о списании (прекращении эксплуатации), в том числе в связи с физическим или моральным износом и невозможностью (нецелесообразностью) его дальнейшего использования, выводится из эксплуатации на основании акта, списывается с балансового учета и до оформления списания, а также реализации мероприятий, предусмотренных актом о списании имущества (демонтаж, утилизация, уничтожение), учитывается за балансом на **счете 02 «Материальные ценности на хранении».**

(Основание: п. 335 Инструкции № 157н.)

2.5. При начислении задолженности по недостатке нефинансовых активов текущая восстановительная стоимость нефинансовых активов на день обнаружения ущерба определяется комиссией по поступлению и выбытию как сумма денежных средств, которая необходима для восстановления указанных активов либо их замены. Указанная стоимость подтверждается документально, аналогично рыночной стоимости актива, или определяется экспертным путем.

(Основание: пункт 220 Инструкции № 157н.)

2.6. Поступление нефинансовых активов при их приобретении (безвозмездном получении) оформляется актом о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101) или Приходным ордером на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) (ф. 0504207).

Акт о приеме-передаче НФА (ф. 0504101) оформляется при приобретении имущества.

В случае приобретения (покупки, дарения) нефинансовых активов поля передающей стороны не заполняются.

В случае отсутствия каких-либо документов на поступающие нефинансовые активы или если не оформляется акт о приеме-передаче НФА (ф. 0504101), принятие к учету нефинансовых активов осуществляется на основании Приходного ордера (ф. 0504207).

2.7. В Инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0504031) и Инвентарной карточке группового учета нефинансовых активов (ф. 0504032) в случае отсутствия материально ответственного лица указывается лицо, ответственное (уполномоченное) за эксплуатацию данного нефинансового актива.

2.8. При безвозмездном получении имущества, в том числе от организаций госсектора, поступившие нефинансовые активы отражаются с указанием в 1–4 разрядах счета кодов **раздела и подраздела классификации расходов**, исходя из функций (услуг), в которых они подлежат использованию.

(Основание: письма Минфина России от 02.11.2016 № 02-07-05/64116, от 08.07.2016 № 09-04-07/40283, от 17.10.2011 № 02-03-09/4607.)

2.9. В случае, когда перемещение нефинансовых активов между группами и (или) видами имущества обусловлено изменениями характеристик объекта согласно изменившимся условиям хозяйственной деятельности, счета учета указанных активов корреспондируют со счетом 0 40110 172 «Доходы от операций с активами».

3. Учет основных средств

3.1. Порядок принятия объектов основных средств к учету.

3.1.1. При принятии к учету объектов основных средств комиссией по поступлению и выбытию активов проверяется наличие сопроводительных документов и технической документации, а также производится инвентаризация приспособлений, принадлежностей, составных частей основного средства в соответствии данными указанных документов.

3.1.2. Если из содержания документации на принимаемые к учету объекты основных средств следует, что в них содержатся драгоценные материалы (металлы, камни), соответствующие сведения подлежат отражению в актах приема-передачи нефинансовых активов и Инвентарных карточках. Если в сопроводительных документах и технической документации отсутствует информация о содержании в объекте драгоценных материалов, но по данным комиссии по поступлению и выбытию активов они могут содержаться в этом основном средстве, то данные о наименовании, массе и количестве драгоценных материалов указываются по информации организаций-разработчиков, изготовителей или определяются комиссией на основе аналогов, расчетов, специальных таблиц и справочников.

3.1.3. Инвентарный номер, присвоенный объекту основных средств, сохраняется за ним на весь период нахождения в организации. Изменение порядка формирования инвентарных номеров в организации не является основанием для присвоения основным средствам, принятым к учету в прошлые годы, инвентарных номеров в соответствии с новым порядком. При получении основных средств, эксплуатировавшихся в иных организациях, инвентарные номера, присвоенные прежними балансодержателями, не сохраняются. Инвентарные номера выбывших с балансового учета инвентарных объектов основных средств вновь принятым к учету объектам не присваиваются.

(Основание: п. 9 стандарта «Основные средства», п. 46 Инструкции № 157н.)

3.1.4. Инвентарный номер основного средства состоит из [значение] знаков и формируется по следующим правилам

- в первых пяти знаках указывается синтетический счет объекта учета, в последующих знаках указывается порядковый номер основного средства в рамках общей нумерации объектов основных средств в учреждении,

Обособленным частям сложного инвентарного объекта или комплекса основных средств присваивается инвентарный номер единицы учета (инвентарного объекта), дополненный цифровым индексом.

Регистрация инвентарных номеров основных средств ведется в *программе*. Ответственный за присвоение и регистрацию инвентарных номеров вновь поступающим объектам основных средств – главный бухгалтер. Инвентарные номера не наносятся на следующие объекты основных средств **стоимостью до 10000 руб.**

(*Основание: п. 9 стандарта «Основные средства», п. 46 Инструкции № 157н.*)

3.1.5. Наименование основного средства в документах, оформляемых в организации, приводится на русском языке. Основные средства, подлежащие государственной регистрации (в том числе объекты недвижимости, транспортные средства), отражаются в учете в соответствии с наименованиями, указанными в соответствующих регистрационных документах. Объекты вычислительной техники, оргтехники, бытовой техники, приборы, инструменты, производственное оборудование отражаются в учете по следующим правилам:

- наименование объекта в учете состоит из наименования вида объекта и наименования марки (модели);
- наименование вида объекта указывается полностью без сокращений на русском языке в соответствии с документами производителя (в соответствии с техническим паспортом);
- наименование марки (модели) указывается в соответствии с документами производителя (в соответствии с техническим паспортом) на соответствующем языке;

3.1.6. Документы, подтверждающие факт государственной регистрации зданий, сооружений, автотранспортных средств, самоходной техники, плавсредств, подлежат хранению в Совете города Лермонтова, ответственные за сохранность документов – главный бухгалтер. Техническая документация (технические паспорта) на здания, сооружения, транспортные средства, оргтехнику, вычислительную технику, промышленное оборудование, сложнбытовые приборы и иные объекты основных средств подлежат хранению в структурных подразделениях должностными лицами, закрепление объектов основных средств за которыми осуществлено на основании распоряжений (приказов) руководителя организации (его заместителей).

Обязательному хранению в составе технической документации также подлежат документы (лицензии), подтверждающие наличие неисключительных (пользовательских, лицензионных) прав на программное обеспечение, установленное на объекты основных средств.

По объектам основных средств, для которых производителем и (или) поставщиком предусмотрен гарантийный срок эксплуатации, подлежат сохранению гарантийные талоны, которые хранятся вместе с технической документацией. В Инвентарной карточке отражается срок действия гарантии производителя (поставщика). В случае осуществления ремонта в Инвентарной карточке отражается срок гарантии на ремонт.

3.1.7. В случае поступления объектов основных средств от организаций государственного сектора, с которыми производится сверка взаимных расчетов для (свода) консолидации бухгалтерской (бюджетной) отчетности, полученные объекты основных средств первоначально принимаются к учету в составе тех же групп и видов имущества, что и у передающей стороны.

В случае поступления объектов основных средств от иных организаций полученные материальные ценности принимаются к учету в соответствии с нормами действующего законодательства и настоящей учетной политики.

3.1.8. По материальным ценностям, полученным безвозмездно от организаций государственного сектора в качестве основных средств, проверяется их соответствие критериям учета в составе основных средств на основании действующего законодательства и настоящей учетной политики.

Если по указанным основаниям полученные материальные ценности следует классифицировать как материальные запасы, они должны быть приняты к учету в составе материальных запасов или переведены в категорию материальных запасов сразу же после принятия к учету.

(Основание: пункты 44, 45 Инструкции № 157н, п. 8 Стандарта «Основные средства».)

3.1.9. Если материальные ценности, полученные безвозмездно от организаций государственного сектора в качестве основных средств, в соответствии с действующим законодательством и настоящей учетной политикой могут быть классифицированы как основные средства, необходимо уточнить код ОКОФ, счет учета, нормативный и оставшийся срок полезного использования.

Если счет учета основных средств для полученных объектов, определенный в соответствии с действующим законодательством, не совпадает с данными передающей стороны, объект основных средств должен быть принят к учету в соответствии с нормами законодательства или переведен на соответствующий счет учета.

В ситуации, когда для полученного основного средства оставшийся срок полезного использования, определенный в соответствии с нормами законодательства, истек, но амортизация полностью не начислена, производится доначисление амортизации до 100%

- в месяце, следующем за месяцем принятия основного средства к учету;

Если по полученному основному средству передающей стороной амортизация начислялась с нарушением действующих норм, пересчет начисленных сумм амортизации не производится.

В случае отсутствия на дату принятия объекта к учету информации о начислении амортизации пересчет амортизации не производится. При этом начисление амортизации осуществляется исходя из срока полезного использования, установленного с учетом срока фактической эксплуатации поступившего объекта.

(Основание: пункты 44, 45 Инструкции № 157н, п. 8 Стандарта «Основные средства».)

3.1.10. В один инвентарный объект – комплекс объектов основных средств – объединяются объекты имущества несущественной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования

- мебель для обстановки одного помещения: столы, стулья, стеллажи, шкафы, полки;
- компьютерное и периферийное оборудование;

Существенной признается стоимость свыше десяти рублей за один имущественный объект.

Перечень предметов, включаемых в комплекс объектов основных средств, определяет Комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

(Основание: п. 10 Стандарта «Основные средства».)

3.1.11. Как единица учета – инвентарный объект учитывается структурная часть объекта имущества, если:

- по ней можно определить период поступления будущих экономических выгод, полезного потенциала

или

- она имеет иной срок полезного использования и значительную стоимость от общей стоимости объекта.

Существенной признается стоимость десять тысяч рублей.

Решение об учете структурной части в качестве единицы учета, определяет Комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов.

(Основание: п. 10 Стандарта «Основные средства».)

3.2. Порядок учета при проведении ремонта, обслуживания, реконструкции, модернизации, дооборудования, монтажа объектов основных средств.

3.2.1. Работы, направленные на восстановление пользовательских характеристик основных средств, квалифицируются в качестве ремонта, даже если в результате восстановления работоспособности технические характеристики объекта основных средств улучшились. Под обслуживанием основных средств понимаются работы, направленные на поддержание пользовательских характеристик основных средств. Расходы на ремонт и обслуживание не увеличивают балансовую стоимость основных средств.

(Основание: п. 27 Инструкции № 157н.)

3.2.2. В качестве монтажных работ квалифицируются работы в рамках отдельной сделки, в ходе которых осуществляется соединение частей объекта друг с другом и (или) присоединение объекта к фундаменту (основанию, опоре). Стоимость монтажных работ учитывается при формировании первоначальной стоимости объекта основных средств. Если монтажные работы осуществляются в отношении объекта основных средств, первоначальная стоимость которого уже сформирована, то их стоимость списывается на расходы (учитывается при формировании себестоимости продукции, работ, услуг).

(Основание: п. 23 Инструкции № 157н, п. 19 Стандарта «Основные средства».)

3.2.3. Затраты на модернизацию, дооборудование, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, объектов основных средств относятся на увеличение балансовой стоимости этих основных средств после окончания предусмотренных договором (сметой) объемов работ, если по результатам проведенных работ улучшились (повысились) первоначально принятые нормативные показатели функционирования объектов основных средств. При этом стоимость объекта основных средств уменьшается на стоимость изымаемых (замещаемых) частей (узлов, деталей), если она существенна. Существенной признается стоимость десять тысяч рублей.

Пригодные для дальнейшего использования узлы (детали), замененные в ходе модернизации, дооборудования, реконструкции или ремонта объектов основных средств, подлежат оприходованию и включению в состав материальных запасов по текущей оценочной стоимости.

(Основание: пункты 25, 27, 31, 106 Инструкции № 157н.)

3.2.4. С даты перехода на федеральный стандарт для госсектора «Основные средства» затраты по замене отдельных составных частей объекта основных средств, в том числе при капитальном ремонте, включаются в стоимость объекта, при условии, что стоимость заменяемых частей существенна. Одновременно его стоимость уменьшается на стоимость заменяемых (выбываемых) составных частей, которая относится на текущие расходы.

К таким объектам относятся следующие группы основных средств

- машины и оборудование;

(Основание: п. 27 Стандарта «Основные средства».)

3.2.5. С даты перехода на федеральный стандарт для госсектора «Основные средства» существенные затраты на ремонт основных средств и регулярные осмотры на наличие дефектов, если они являются обязательным условием их эксплуатации, увеличивают первоначальную (балансовую) стоимость этих объектов. Одновременно стоимость списываются в текущие расходы затраты на ранее проведенные ремонты и осмотры. Существенной признается стоимость свыше десяти тысяч рублей

Эта норма применяется к следующим объектам основных средств: машины и оборудование.

(Основание: п. 28 Стандарта «Основные средства».)

3.2.6. Ремонт, обслуживание, капитальный ремонт, модернизация, дооборудование объектов основных средств (кроме объектов недвижимого имущества) производится по распоряжению руководителя на основании заявки В заявке приводится следующая информация:

- наименования соответствующих объектов и их инвентарные номера;
- обоснование необходимости осуществления работ (неисправность, необходимость замены расходных материалов или улучшения характеристик функционирования и т.п.);
- объем планируемых работ и предложения по организации их проведения (приобретение запасных частей (узлов) и устранение неисправности собственными силами, привлечение сторонней организации и т.д.);
- информация о проведении аналогичных работ в отношении объекта (дата, объем и стоимость работ).

В целях согласования осуществления работ на сумму более сорока тысяч рублей в установленном порядке оформляются соответствующие технические обоснования (сметы, расчеты и т.п.).

Обоснованность проведения капитального ремонта оборудования подтверждается данными технических паспортов (иной технической документации), а также графиком капитального ремонта, составляемым должностным лицом, ответственным за безопасность эксплуатации оборудования.

3.2.7. Созданные в результате капитального ремонта, текущего ремонта объекты имущества, отвечающие критериям отнесения к инвентарному объекту основных средств (например: ограждение; оконечные устройства единых функционирующих систем пожарной сигнализации, видеонаблюдения и др.), принимаются к учету в качестве самостоятельных объектов основных средств.

3.3. Разукomплектация (частичная ликвидация) или объединение объектов основных средств.

3.3.1. Разукomплектация (частичная ликвидация) объектов основных средств оформляется актом о разукomплектации (частичной ликвидации) основного средства.

3.3.2. При объединении инвентарных объектов в один стоимость вновь образованного инвентарного объекта определяется

- *путем суммирования балансовых стоимостей и сумм начисленной амортизации*

3.4. Порядок списания пришедших в негодность основных средств.

3.4.1. При списании основного средства в гарантийный период по решению комиссии по поступлению и выбытию активов предпринимаются меры по возврату денежных средств или его замене в порядке, установленном законодательством РФ.

3.4.2. По истечении гарантийного периода при списании основного средства комиссией по поступлению и выбытию активов устанавливается и документально подтверждается, что:

- основное средство непригодно для дальнейшего использования;
- восстановление основного средства неэффективно.

Основное средство не может продолжать использоваться по прямому назначению после списания с балансового учета.

(Основание: п. 45 стандарта «Основные средства», п. 51 Инструкции № 157н.)

3.4.3. Решение комиссии по поступлению и выбытию активов по вопросу о нецелесообразности (невозможности) дальнейшего использования имущества оформляется

- **актом о списании имущества:**

Факт непригодности основного средства для дальнейшего использования по причине неисправности или физического износа подтверждается путем указания:

- внешних признаков неисправности устройства;
- наименований и заводских маркировок узлов, деталей и составных частей, вышедших из строя.

Факт непригодности основного средства для дальнейшего использования по причине морального износа подтверждается путем указания технических характеристик, делающих дальнейшую эксплуатацию невозможной или экономически неэффективной.

К решению комиссии прилагаются:

- заключения сотрудников организации, имеющих документально подтвержденную квалификацию для проведения технической экспертизы по соответствующему типу объектов;
- заключения организаций (физических лиц), имеющих документально подтвержденную квалификацию для проведения технической экспертизы по соответствующему типу объектов (при отсутствии в организации штатных специалистов соответствующего профиля).

3.4.4. Решение о нецелесообразности (неэффективности) восстановления основного средства принимается комиссией учреждения на основании:

- сметы на проведение работ по восстановлению основного средства с гарантией и в разумные сроки (смета составляется сотрудником организации или сторонними специалистами, имеющими документально подтвержденную квалификацию для проведения соответствующих работ);
- документов, подтверждающих оценочную стоимость новых аналогичных объектов (с учетом гарантийных обязательств).

3.4.5. Ликвидация объектов основных средств осуществляется силами организации, а при отсутствии соответствующих возможностей – с привлечением специализированных организаций. Узлы (детали, составные части), поступающие в организацию в результате ликвидации основных средств, принимаются к учету в составе материальных запасов по оценочной стоимости, если они:

- пригодны к использованию в организации;
- могут быть реализованы.

В таком же порядке к учету принимаются металлолом, макулатура и другое вторичное сырье, которые могут быть использованы в хозяйственной жизни учреждения или реализованы. Не подлежащие реализации отходы (в том числе отходы, подлежащие утилизации в установленном порядке) не принимаются к бухгалтерскому учету].

3.4.6. При ликвидации объекта силами организации составляется акт о ликвидации (уничтожении) основного средства (Приложение № 7__). По решению председателя комиссии по поступлению и выбытию активов к акту о ликвидации (уничтожении) основного средства может быть приложен соответствующий фотоотчет.

3.4.7. Основные средства, непригодные для дальнейшего использования в деятельности учреждения, выводятся из эксплуатации на основании акта (Приложение № 7__), списываются с балансового учета и до оформления их списания, а также реализации мероприятий, предусмотренных актом о списании имущества (демонтаж, утилизация, уничтожение), учитываются за балансом на счете 02 «Материальные ценности на хранении».

(Основание: п. 335 Инструкции № 157н.)

3.5. Особенности учета приспособлений и принадлежностей к основным средствам.

3.5.1. Объектом основных средств является объект со всеми приспособлениями и принадлежностями. Приспособления и принадлежности приобретаются как материальные запасы. С момента включения в состав соответствующего основного средства приспособления и принадлежности как самостоятельные объекты в учете не отражаются. При наличии в документах поставщика информации о стоимости приспособлений (принадлежностей) она отражается в Инвентарной карточке – в дальнейшем такая

информация может использоваться в целях отражения в учете операций по модернизации, разуконплектации (частичной ликвидации) и т.п.

(Освоание: п. 45 Инструкции № 157н, п. 10 Стандарта «Основные средства».)

3.5.2. Приспособления и принадлежности, закрепленные за объектом основных средств, учитываются в соответствующей Инвентарной карточке. При наличии возможности на каждое приспособление (принадлежность) наносится инвентарный номер соответствующего основного средства.

(Освоание: п. 46 Инструкции № 157н.)

3.5.3. Если принадлежности приобретаются для комплектации нового основного средства, их стоимость учитывается при формировании первоначальной стоимости соответствующего основного средства.

(Освоание: п. 23 Инструкции № 157н, п. 15 Стандарта «Основные средства».)

3.5.4. Балансовая стоимость основного средства увеличивается в результате дооборудования (модернизации) и закрепления за этим объектом новой принадлежности, которой ранее не было в составе этого основного средства, на основании решения профильной комиссии.

3.5.5. В случае замены закрепленной за объектом основных средств принадлежности, которая пришла в негодность, на новую, стоимость этой принадлежности списывается на себестоимость (финансовый результат). Факт замены принадлежности отражается в Инвентарной карточке.

(Освоание: п. 27 Инструкции № 157н.)

3.5.6. При выводе исправной принадлежности из состава объекта основных средств принадлежность принимается к учету в составе материальных запасов по текущей оценочной стоимости. Балансовая стоимость объекта основных средств уменьшается путем отражения в учете разуконплектации. Факт выбытия принадлежности отражается в Инвентарной карточке.

3.5.7. Обмен принадлежностей одинакового функционального назначения между двумя объектами основных средств, также имеющими одинаковое функциональное назначение, не отражается в балансовом учете. Изменение состава принадлежностей обоих объектов основных средств отражается в Инвентарной карточке.

3.5.8. Инвентаризация (проверка наличия) приспособлений и принадлежностей, числящихся в составе основного средства, производится:

- при передаче основных средств между материально ответственными лицами;
- при поступлении основных средств в организацию.

3.5.9. В составе приспособлений и принадлежностей учитываются:

Вид основных средств	Состав приспособлений и принадлежностей
Средства вычислительной техники и связи	- сумки и чехлы для переносных компьютеров; - сумки для проекторов; - чехлы, сумки и кобуры для радиостанций и сотовых телефонов; - зарядные устройства для сотовых телефонов, мобильных компьютеров, радиостанций; - внешние блоки питания для ноутбуков, моноблочных компьютеров; -

3.7. Особенности учета персональных компьютеров и иной вычислительной техники.

3.7.1. Мониторы, системные блоки и соответствующие компьютерные принадлежности учитываются в составе автоматизированных рабочих мест (АРМ). Иные компоненты персональных компьютеров могут классифицироваться как:

- *самостоятельные объекты основных средств;*

3.7.2. Учет компонентов персональных компьютеров, относящихся к составным частям АРМ, должен быть организован аналогично учету приспособлений и принадлежностей. При включении в состав АРМ перечень компонент приводится в Инвентарной карточке с указанием технических характеристик и заводских номеров. На каждую компоненту наносится инвентарный номер соответствующего АРМ.

3.7.3. Компоненты вычислительной техники классифицируются следующим образом.

Вид компонентов персональных компьютеров	Самостоятельное основное средство	Составная часть АРМ	Принадлежность
Системный блок	x		x
Моноблок (устройство, сочетающее в себе монитор и системный блок)		x	x
Монитор	x		x
Принтер			x
Сканер			x
Многофункциональное устройство, соединяющее в себе функции принтера, сканера и копира			x
Источник бесперебойного питания			x
Колонки			x
Внешний модем			x
Внешний модуль Wi-Fi			x
Web-камера			x
Внешний TV-тюнер			x
Внешний привод CD/DVD			x
Внешний привод FDD			x
Разветвитель-USB	x	x	
Манипулятор мышь	x	x	
Клавиатура	x	x	
Наушники			x
.....

3.7.4. Внешние носители информации подлежат учету в следующем порядке.

Внешний носитель информации	Основное средство (внешнее запоминающее устройство)	Объект материальных запасов
Флэш-память (USB)		x
Флэш-память (SD, micro-SD)		x
Внешний накопитель SSD	x	
Внешний накопитель HDD	x	

3.10. Организация учета основных средств.

3.10.1. С даты перехода на федеральный стандарт для госсектора «Основные средства» ввод в эксплуатацию объектов основных средств стоимостью до 10 000 руб. включительно отражается в учете на основании Ведомости выдачи материальных

ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210). Учет объектов на забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации» ведется

- по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта].

Основные средства стоимостью до 10 000 руб. включительно при передаче в личное пользование сотрудникам

- списываются с забалансового счета 21 и учитываются на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» по балансовой стоимости;

(Основание: пункты 373, 385 Инструкции № 157н, пп. «б» п. 39 Стандарта «Основные средства».)

3.10.2. Учет операций по поступлению объектов основных средств ведется:

- в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (ф. 0504071) в части операций по принятию к учету объектов основных средств по сформированной первоначальной стоимости или операций по увеличению первоначальной (балансовой) стоимости объектов основных средств на сумму фактических затрат по их достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию;
- в Журнале по прочим операциям (ф. 0504071) – по иным операциям поступления объектов основных средств.

(Основание: п. 55 Инструкции № 157н.)

3.10.3. Учет операций по выбытию и перемещению объектов основных средств ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (ф. 0504071). В организации ведется

- единый Журнал для отражения операций по основным средствам и материальным запасам

(Основание: п. 55 Инструкции № 157н.)

3.10.4. Операции по поступлению, выбытию, внутреннему перемещению основных средств дополнительно отражаются в Оборотной ведомости по нефинансовым активам (ф. 0504035).

3.10.5. Начисление амортизации по основным средствам ежемесячно отражается в Ведомости начисления амортизации (Приложение № 2__).

3.10.6. С даты перехода на федеральный стандарт для госсектора «Основные средства» основные средства стоимостью более 10 000 руб. при передаче в личное пользование сотрудникам учитываются путем внутреннего перемещения между аналитическими балансовыми счетами с одновременным отражением на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)».

3.10.7. Перевод объектов основных средств на консервацию осуществляется на основании приказа руководителя учреждения. Под консервацией понимается прекращение эксплуатации объекта на какой-либо срок с возможностью возобновления использования. Приказом устанавливается срок консервации и необходимые мероприятия. К приказу прилагается обоснование экономической целесообразности консервации. После осуществления предусмотренных приказом мероприятий комиссия по поступлению и выбытию активов учреждения подписывает акт о консервации объекта основных средств. В акте указываются наименование, инвентарный номер объекта, его первоначальная (балансовая) стоимость, сумма начисленной амортизации, а также сведения о причинах консервации и сроке консервации. Акт утверждается руководителем учреждения. Начисление амортизация не приостанавливается.

4. Учет нематериальных активов

4.1. К нематериальным активам относятся объекты нефинансовых активов, предназначенные для неоднократного и (или) постоянного использования в деятельности учреждения, одновременно удовлетворяющие условиям, перечисленным в пункте 56 Инструкции № 157н.

4.2. Материальные объекты (материальные носители), в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, не относятся к нематериальным активам, принимаемым к бухгалтерскому учету. К таким объектам (носителям) относятся, в частности, CD и DVD диски, документы на бумажных носителях (книги, брошюры), схемы, макеты.

Материальные носители нематериальных активов принимаются к учету в составе материальных запасов и списываются с балансового учета при выдаче ответственным лицам, если при передаче учреждению нематериальных активов эти материальные носители передавались с указанием стоимости.

Если материальные носители непосредственно связаны с созданием (приобретением) нематериального актива, но у учреждения отсутствуют документы, подтверждающие их стоимость, эти материальные носители отражаются за балансом на счете [указать номер и наименование забалансового счета]

(Основание: п. 57 Инструкции № 157н.)

5. Амортизация

5.1. С даты перехода на федеральный стандарт для госсектора «Основные средства» начисление амортизации осуществляется

- *линейным методом;*

(Основание: п. 36 Стандарта «Основные средства».)

5.2. Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов, непосредственно использованных при создании (изготовлении) объектов нефинансовых активов за счет собственных ресурсов (хозяйственным способом), учитываются в составе вложений в нефинансовые активы при формировании первоначальной стоимости создаваемого (изготавливаемого) объекта (начисление амортизации отражается по дебету счета 0 10600 000 «Вложения в нефинансовые активы» и кредиту счета 0 10400 000 «Амортизация»).

5.3. По результатам достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации объекта основных средств профильной комиссией госучреждения могут приниматься решения:

1) о пересмотре срока полезного использования объекта в связи с изменением первоначально принятых нормативных показателей его функционирования;

2) об отсутствии оснований для пересмотра срока полезного использования объекта.

В случае пересмотра срока полезного использования начисление амортизации отражается в бухгалтерском учете в общеустановленном порядке с учетом требований п. 85 Инструкции № 157н.

Если после модернизации (достройки, дооборудования, реконструкции) объекта срок его полезного использования не изменяется, то начисление амортизации в целях бухгалтерского учета производится исходя:

- из остаточной стоимости, увеличенной на затраты по модернизации (достройке, дооборудованию, реконструкции);
- из оставшегося срока полезного использования.

5.4. При переоценке основных средств, в том числе предназначенных для продажи или передачи организациям негосударственного сектора, накопленная амортизация, исчисленная на дату переоценки

- *пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта основных средств таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки равнялась его переоцененной (справедливой) стоимости. Для этого балансовая стоимость объекта и накопленная амортизация умножаются на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы в результате получить переоцененную (справедливую) стоимость на дату проведения переоценки;*

6. Учет материальных запасов

6.1. Единицей бухгалтерского учета материальных запасов является:

Вид (группа) материальных запасов	Единица бухгалтерского учета
Канцелярские товары	номенклатурный номер;

Материальные запасы, отнесенные к одинаковой номенклатуре, но имеющие в 1–17 разрядах номера счета разные аналитические коды, учитываются как самостоятельные группы объектов имущества.

(*Основание: п. 101 Инструкции № 157н, письмо Минфина России от 17.05.2016 № 02-07-10/28328.*)

6.2. Выбытие (отпуск) материальных запасов осуществляется по средней фактической стоимости.

По фактической стоимости каждой единицы подлежат списанию [(*Основание: п. 108 Инструкции № 157н.*)

6.3. Материальные запасы, переданные в личное пользование сотрудникам, списываются с балансового учета и учитываются на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)».

Поступление на склад материальных запасов, выбывших из личного пользования сотрудников, отражается в учете путем уменьшения показателя счета 27 и корреспонденцией по дебету счета 0 10500 000 «Материальные запасы» и кредиту [0 40110 189 «Прочие доходы».

Выбытие имущества со счета 27 в связи с его возвратом (передачей) должностными лицами оформляется Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102).

(*Основание: п. 385 Инструкции № 157н.*)

6.4. Материальные запасы, полученные при разукрупнении (частичной ликвидации) нефинансовых активов, принимаются к учету по текущей оценочной стоимости на основании Приходного ордера (ф. 0504207).

(*Основание: п. 106 Инструкции № 157н.*)

6.5. Для списания материальных запасов, кроме Акта о списании материальных запасов (ф. 0504230), в порядке, предусмотренном Графиком документооборота (Приложение № 5), для соответствующих групп (видов) материальных запасов применяются

- *Акт о списании материалов на нужды учреждения (ф. 0504230);*

8. Учет денежных средств

8.1. Операции с денежными средствами осуществляются с использованием следующих [лицевых счетов и (или) счетов в кредитных организациях]:

Наименование территориального органа Федерального казначейства (финансового)	Номер лицевого счета, счета в кредитной	Операции, осуществляемые
---	--	-----------------------------

органа субъекта РФ, муниципального образования), кредитной организации	организации	с использованием лицевого счета, счета в кредитной организации
УФК по Ставропольскому краю	032013014460	безналичные

9. Учет расчетов с подотчетными лицами

9.1. Отражение в учете операций по расходам, произведенным подотчетным лицом, допустимо только в объеме расходов, утвержденных руководителем согласно авансовому отчету.

Дата авансового отчета не может быть ранее самой поздней даты, указанной в прилагаемых к отчету документах о произведенных расходах.

Нумерация авансовых отчетов

[выбрать нужное:

- *сквозная по всем источникам финансового обеспечения;*
- *указать иной способ нумерации].*

Утверждение руководителем авансовых отчетов в части сумм несанкционированных перерасходов по закупкам, произведенным подотчетным лицом, допустимо только в пределах свободных лимитов бюджетных обязательств (прав на принятие обязательств) на год, в котором планируется погашение кредиторской задолженности перед подотчетным лицом.

9.2. Расчеты по выданным под отчет сотрудникам учреждения денежным средствам, а также расчеты по выплате подотчетным лицам перерасходов (в том числе и в тех случаях, когда денежные средства под отчет не выдавались) подлежат учету на счете 0 20800 000 «Расчеты с подотчетными лицами».

По своевременно не возвращенным и не удержанным из заработной платы (денежного содержания) суммам задолженности подотчетных лиц (в том числе уволенных сотрудников) в установленном порядке ведется претензионная работа, а задолженность подлежит учету на счете 0 20930 000.

(Основание: пункты 212, 213, 216 Инструкции № 157н.)

9.3. На счете 20800 «Расчеты с подотчетными лицами» подлежат отражению только расчеты с работниками учреждения.

9.5. На лицевой стороне Авансового отчета (ф. 0504505) в графах «Бухгалтерская запись» указываются корреспонденции

- *по отражению выдачи (перечислению) денежных средств;*

11. Учет расчетов по налогам и взносам

При принятии налоговых обязательств по итогам отчетного налогового периода (года) за счет лимитов бюджетных обязательств очередного года они отражаются на счете 30300 «Расчеты по платежам в бюджет» и счетах санкционирования

- *в отчетном году;*

12. Учет расчетов с различными дебиторами и кредиторами

12.1. Учет расчетов с физическими лицами (в том числе с сотрудниками учреждения) в рамках заключенных с ними гражданско-правовых договоров осуществляется с

использованием счетов бухгалтерского учета 0 20600 000 «Расчеты по выданным авансам», 0 30200 000 «Расчеты по принятым обязательствам».

Для учета переплат в части сумм, подлежащих с согласия работников (уведомленных о перерасчетах) удержанию из будущих начислений при переносе части отпуска в связи с болезнью во время отпуска, неотработанными днями отпуска, предоставленного авансом, другими аналогичными ситуациями, применяется счет 0 20611 000.

(Основание: пункты 202, 204, 254 Инструкции № 157н.)

12.2. В бюджетном учете и отчетности возврат дебиторской задолженности прошлых лет отражается в разрезе тех кодов (составных частей кодов) классификации расходов бюджетов, в разрезе которых отражались соответствующие выплаты по расходам в прошлые отчетные периоды. При отсутствии в текущем отчетном периоде указанных кодов (составных частей кодов) суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет по расходам отражаются по тем кодам, которые могут быть применены в целях отражения указанных расходов согласно действующему порядку применения кодов классификации расходов бюджетов. Резервы предстоящих платежей счет 0 40160 000 формируется раз в год и затем списывается в течении года.

14. Санкционирование расходов

14.1 Учет бюджетных и денежных обязательств осуществляется на основании следующих документов, подтверждающих их принятие:

№ п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства
1	Государственный (муниципальный) контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором подлежат включению в определенный законодательством о контрактной системе Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестр контрактов, заключенных заказчиками	Акт выполненных работ Акт об оказании услуг Акт приема-передачи Государственный (муниципальный) контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями контракта, внесение арендной платы) Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки Счет Счет-фактура Товарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212) Универсальный передаточный документ

2	Государственный (муниципальный) контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, международный договор (соглашение)	Акт выполненных работ
		Акт об оказании услуг
		Акт приема-передачи
		Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору)
		Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки
		Счет
		Счет-фактура
		Говарная накладная (унифицированная форма № ТОРГ-12) (ф. 0330212)
		Универсальный передаточный документ
3	Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда	Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425)
		Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401)
		Расчетная ведомость (ф. 0504402)
4	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ)	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
		График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера
		Исполнительный документ
		Справка-расчет
5	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов	Бухгалтерская справка (ф. 0504833)
		Решение налогового органа
		Справка-расчет

Обязательства, отражаемые на счете 0 50207 000 «Принимаемые обязательства»	Документы-основания для отражения операций
---	---

Осуществление закупок с использованием конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	
Обязательства, возникающие при объявлении о начале конкурентной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (кредит счета 0 50207 000)	Извещение о проведении конкурса, торгов, запроса котировок, запроса предложений
	Приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)
Обязательства, возникающие при заключении контракта по результатам проведения конкурентной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (дебет счета 0 50207 000)	Государственный (муниципальный) контракт, договор
Обязательства, возникающие в случае отказа победителя конкурентной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта либо в случаях, когда конкурентная процедура признана несостоявшейся (кредит счета 0 50207 00 методом «Красное сторно»)	Протокол комиссии по осуществлению закупок

14.3. Учет плановых назначений (лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований, финансового обеспечения) по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета (средств учреждения) осуществляется на счетах санкционирования в разрезе кодов бюджетной классификации (в том числе в разрезе кодов КОСГУ) согласно той детализации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета (средств учреждения) по кодам бюджетной классификации (в том числе по кодам КОСГУ), которая предусмотрена при доведении (утверждении) плановых назначений (лимитов бюджетных обязательств, бюджетных ассигнований, финансового обеспечения).

15. Учет на забалансовых счетах

15.1. Учет на забалансовых счетах осуществляется в соответствии с требованиями пунктов 332–394 Инструкции № 157н.

Для раскрытия сведений о деятельности учреждения в: *бухгалтерской*; отчетности, а также в целях обеспечения управленческого учета применяются дополнительные забалансовые счета согласно соответствующему разделу Рабочего плана счетов (Приложение № 1).

15.5

В целях формирования бюджетной отчетности аналитический учет на забалансовых счетах 17 и 18 ведется:

- в разрезе кодов (составных частей кодов) классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджетов, кодов КОСГУ (в части забалансовых счетов, открытых к счетам [*указать счета, например: 1 20121 000, 1 20123 000, 1 20126 000, 1 20127 000, 1 20134 000, 1 21003 000*]);
- в разрезе кодов КОСГУ (в части забалансовых счетов, открытых к счетам [*указать счета, например 3 20111 000, 3 20134 000, 3 21003 000*]);

15.6. Учет полученного (приобретенного) недвижимого имущества в течение времени оформления государственной регистрации прав на него осуществляется на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование».

15.7. Материальные ценности, приобретаемые в целях вручения (награждения), дарения, в том числе ценные подарки, сувениры учитываются на счете 07 «Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры» до момента вручения

- *по стоимости приобретения;*

- *по оценочной стоимости (при получении от организаций негосударственного сектора);*

(Основание: п. 345 Инструкции № 157н.)

- *указать иное*].

15.11. На забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)», помимо форменного обмундирования и специальной одежды, учитываются

- *имущество, подлежащее выдаче в связи с выполнением обязанностей*

Приложения к учетной политике:

1. Рабочий план счетов бухгалтерского учета.

2. Формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления фактов хозяйственной жизни, по которым не установлены обязательные для их оформления формы документов:

3. Перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов.

4. Номера журналов операций.

5. График документооборота.

7. Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов.

8. Положение об инвентаризации.

Приложение №1
к распоряжению
Совета города
Лермонтова

Рабочий план счетов бюджетного учета Совета города Лермонтова

Наименование счета	Номер счета										
	код										
	аналитический по БК*	вида деятельности	синтетического счета					аналитический по КОСГУ			
			объекта учета			группы	вида				
номер разряда счета											
1-17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
1	2										
Балансовые счета											
Раздел 1. НЕФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	
Основные средства	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	
Основные средства - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	
Жилые помещения - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	
Увеличение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	3	1	0	
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	4	1	0	
Нежилые помещения - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	2	0	0	0	
Увеличение стоимости нежилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	2	3	1	0	
Уменьшение стоимости нежилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	2	4	1	0	
Сооружения - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	3	0	0	0	
Увеличение стоимости сооружений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	3	3	1	0	
Уменьшение стоимости сооружений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	3	4	1	0	
Транспортные средства - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	5	0	0	0	
Увеличение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	5	3	1	0	
Уменьшение стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	5	4	1	0	
Прочие основные средства - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	8	0	0	0	
Увеличение стоимости прочих основных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	8	3	1	0	
Уменьшение стоимости прочих основных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	8	4	1	0	
Основные средства - иное	0	0	1	0	1	3	0	0	0	0	

движимое имущество учреждения										
Жилые помещения - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	1	0	0	0
Увеличение стоимости жилых помещений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	1	3	1	0
Уменьшение стоимости жилых помещений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	1	4	1	0
Нежилые помещения - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	2	0	0	0
Увеличение стоимости нежилых помещений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	2	3	1	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	2	4	1	0
Сооружения - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	3	0	0	0
Увеличение стоимости сооружений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	3	3	1	0
Уменьшение стоимости сооружений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	3	4	1	0
Машины и оборудование - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	4	0	0	0
Увеличение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	4	3	1	0
Уменьшение стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	4	4	1	0
Транспортные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	5	0	0	0
Увеличение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	5	3	1	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	5	4	1	0
Производственный и хозяйственный инвентарь - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	6	0	0	0
Увеличение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	6	3	1	0
Уменьшение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	6	4	1	0
Библиотечный фонд - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	7	0	0	0
Увеличение стоимости библиотечного фонда - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	7	3	1	0
Уменьшение стоимости библиотечного фонда - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	7	4	1	0
Прочие основные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	3	8	0	0	0
Увеличение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	8	3	1	0
Уменьшение стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	3	8	4	1	0

Основные средства - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	0	0	0	0
Жилые помещения - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	1	0	0	0
Увеличение стоимости жилых помещений - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	1	3	1	0
Уменьшение стоимости жилых помещений - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	1	4	1	0
Нежилые помещения - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	2	0	0	0
Увеличение стоимости нежилых помещений - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	2	3	1	0
Уменьшение стоимости нежилых помещений - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	2	4	1	0
Сооружения - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	3	0	0	0
Увеличение стоимости сооружений - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	3	3	1	0
Уменьшение стоимости сооружений - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	3	4	1	0
Машины и оборудование - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	4	0	0	0
Увеличение стоимости машин и оборудования - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	4	3	1	0
Уменьшение стоимости машин и оборудования - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	4	4	1	0
Транспортные средства - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	5	0	0	0
Увеличение стоимости транспортных средств - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	5	3	1	0
Уменьшение стоимости транспортных средств - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	5	4	1	0
Производственный и хозяйственный инвентарь - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	6	0	0	0
Увеличение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	6	3	1	0
Уменьшение стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	6	4	1	0
Библиотечный фонд - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	7	0	0	0
Увеличение стоимости библиотечного фонда - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	7	3	1	0
Уменьшение стоимости библиотечного фонда - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	7	4	1	0
Прочие основные средства - предметы лизинга	0	0	1	0	1	4	8	0	0	0
Увеличение стоимости прочих основных средств - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	8	3	1	0
Уменьшение стоимости прочих основных средств - предметов лизинга	0	0	1	0	1	4	8	4	1	0
Нематериальные активы	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0
Нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	2	3	0	0	0	0
Увеличение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	2	3	0	3	2	0
Уменьшение стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	2	3	0	4	2	0
Нематериальные активы - предметы лизинга	0	0	1	0	2	4	0	0	0	0
Увеличение стоимости нематериальных активов - предметов лизинга	0	0	1	0	2	4	0	3	2	0
Уменьшение стоимости нематериальных активов - предметов лизинга	0	0	1	0	2	4	0	4	2	0

предметов лизинга										
Непроизведенные активы	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0
Непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	0	0	0	0
Земля - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	1	0	0	0
Увеличение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	1	3	3	0
Уменьшение стоимости земли - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	1	4	3	0
Ресурсы недр - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	2	0	0	0
Увеличение стоимости ресурсов недр - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	2	3	3	0
Уменьшение стоимости ресурсов недр - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	2	4	3	0
Прочие непроизведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	3	1	3	0	0	0
Увеличение стоимости прочих непроизведенных активов - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	3	3	3	0
Уменьшение стоимости прочих непроизведенных активов - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	3	1	3	4	3	0
Амортизация	0	0	1	0	4	0	0	0	0	0
Амортизация недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	0	0	0	0
Амортизация жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	1	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	1	4	1	0
Амортизация нежилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	2	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	2	4	1	0
Амортизация сооружений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	3	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости сооружений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	3	4	1	0
Амортизация транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	5	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	5	4	1	0
Амортизация прочих основных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	8	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	1	8	4	1	0
Амортизация иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	0	0	0	0
Амортизация жилых помещений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	1	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости жилых помещений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	1	4	1	0
Амортизация нежилых помещений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	2	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений - иного	0	0	1	0	4	3	2	4	1	0

движимого имущества учреждения										
Амортизация сооружений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	3	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости сооружений - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	3	4	1	0
Амортизация машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	4	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости машин и оборудования - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	4	4	1	0
Амортизация транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	5	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	5	4	1	0
Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	6	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	6	4	1	0
Амортизация библиотечного фонда - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	7	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости библиотечного фонда - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	7	4	1	0
Амортизация прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	8	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	8	4	1	0
Амортизация нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	9	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости нематериальных активов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	4	3	9	4	2	0
Амортизация предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	0	0	0	0
Амортизация жилых помещений - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	1	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости жилых помещений - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	1	4	1	0
Амортизация нежилых помещений - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	2	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости нежилых помещений - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	2	4	1	0
Амортизация сооружений - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	3	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости сооружений - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	3	4	1	0
Амортизация машин и оборудования - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	4	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости машин	0	0	1	0	4	4	4	4	1	0

и оборудования - предметов лизинга										
Амортизация транспортных средств - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	5	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости транспортных средств - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	5	4	1	0
Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	6	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости производственного и хозяйственного инвентаря - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	6	4	1	0
Амортизация библиотечного фонда - предмета лизинга	0	0	1	0	4	4	7	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости библиотечного фонда - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	7	4	1	0
Амортизация прочих основных средств - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	8	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости прочих основных средств - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	8	4	1	0
Амортизация нематериальных активов - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	9	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости нематериальных активов - предметов лизинга	0	0	1	0	4	4	9	4	2	0
Амортизация имущества, составляющего казну	0	0	1	0	4	5	0	0	0	0
Амортизация недвижимого имущества в составе имущества казны	0	0	1	0	4	5	1	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости недвижимого имущества в составе имущества казны	0	0	1	0	4	5	1	4	1	0
Амортизация движимого имущества в составе имущества казны	0	0	1	0	4	5	8	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости движимого имущества в составе имущества казны	0	0	1	0	4	5	8	4	1	0
Амортизация нематериальных активов в составе имущества казны	0	0	1	0	4	5	9	0	0	0
Уменьшение за счет амортизации стоимости нематериальных активов в составе имущества казны	0	0	1	0	4	5	9	4	2	0
Материальные запасы	0	0	1	0	5	0	0	0	0	0
Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	0	0	0	0
Медикаменты и перевязочные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	1	0	0	0
Увеличение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	3	4	0
Уменьшение стоимости медикаментов и перевязочных средств - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	4	4	0
Продукты питания - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	2	0	0	0
Увеличение стоимости продуктов питания - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	2	3	4	0
Уменьшение стоимости продуктов питания - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	2	4	4	0
Горюче-смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	3	0	0	0
Увеличение стоимости горюче-	0	0	1	0	5	3	3	3	4	0

смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения										
Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	3	4	4	0
Строительные материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	4	0	0	0
Увеличение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	3	4	0
Уменьшение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	4	4	0
Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	5	0	0	0
Увеличение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	5	3	4	0
Уменьшение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	5	4	4	0
Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	6	0	0	0
Увеличение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6	3	4	0
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	6	4	4	0
Готовая продукция - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	7	0	0	0
Увеличение стоимости готовой продукции - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	7	3	4	0
Уменьшение стоимости готовой продукции - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	7	4	4	0
Товары - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	8	0	0	0
Увеличение стоимости товаров - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	8	3	4	0
Уменьшение стоимости товаров - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	8	4	4	0
Наценка на товары - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	9	0	0	0
Увеличение за счет наценки стоимости товаров - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	9	3	4	0
Материальные запасы - предметы лизинга	0	0	1	0	5	4	0	0	0	0
Строительные материалы - предметы лизинга	0	0	1	0	5	4	4	0	0	0
Увеличение стоимости строительных материалов - предметов лизинга	0	0	1	0	5	4	4	3	4	0
Уменьшение стоимости строительных материалов - предметов лизинга	0	0	1	0	5	4	4	4	4	0
Прочие материальные запасы - предметы лизинга	0	0	1	0	5	4	6	0	0	0
Увеличение стоимости прочих материальных запасов - предметов лизинга	0	0	1	0	5	4	6	3	4	0
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов - предметов лизинга	0	0	1	0	5	4	6	4	4	0
Вложения в нефинансовые активы	0	0	1	0	6	0	0	0	0	0
Вложения в недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	1	0	0	0	0
Вложения в основные средства - недвижимое имущество	0	0	1	0	6	1	1	0	0	0

учреждения										
Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	1	1	3	1	0
Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	1	1	4	1	0
Вложения в произведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	1	3	0	0	0
Увеличение вложений в произведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	1	3	3	3	0
Уменьшение вложений в произведенные активы - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	1	3	4	3	0
Вложения в иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	0	0	0	0
Вложения в основные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	1	0	0	0
Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	1	3	1	0
Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	1	4	1	0
Вложения в нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	2	0	0	0
Увеличение вложений в нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	2	3	2	0
Уменьшение вложений в нематериальные активы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	2	4	2	0
Вложения в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	4	0	0	0
Увеличение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	4	3	4	0
Уменьшение вложений в материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	6	3	4	4	4	0
Вложения в предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	0	0	0	0
Вложения в основные средства - предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	1	0	0	0
Увеличение вложений в основные средства - предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	1	3	1	0
Уменьшение вложений в основные средства - предмета лизинга	0	0	1	0	6	4	1	4	1	0
Вложения в нематериальные активы - предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	2	0	0	0
Увеличение вложений в нематериальные активы - предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	2	3	2	0
Уменьшение вложений в нематериальные активы - предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	2	4	2	0
Вложения в материальные запасы - предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	4	0	0	0
Увеличение вложений в материальные запасы - предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	4	3	4	0
Уменьшение вложений в материальные запасы - предметы лизинга	0	0	1	0	6	4	4	4	4	0
Нефинансовые активы в пути	0	0	1	0	7	0	0	0	0	0
Недвижимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	1	0	0	0	0
Основные средства - недвижимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	1	1	0	0	0
Увеличение стоимости основных средств -	0	0	1	0	7	1	1	3	1	0

недвижимого имущества учреждения в пути										
Уменьшение стоимости основных средств - недвижимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	1	1	4	1	0
Иное движимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	0	0	0	0
Основные средства - иное движимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	1	0	0	0
Увеличение стоимости основных средств - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	1	3	1	0
Уменьшение стоимости основных средств - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	1	4	1	0
Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	3	0	0	0
Увеличение стоимости материальных запасов - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	3	3	4	0
Уменьшение стоимости материальных запасов - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	1	0	7	3	3	4	4	0
Предметы лизинга в пути	0	0	1	0	7	4	0	0	0	0
Основные средства - предметы лизинга в пути	0	0	1	0	7	4	1	0	0	0
Увеличение стоимости основных средств - предметов лизинга в пути	0	0	1	0	7	4	1	3	1	0
Уменьшение стоимости основных средств - предметов лизинга в пути	0	0	1	0	7	4	1	4	1	0
Материальные запасы - предметы лизинга в пути	0	0	1	0	7	4	3	0	0	0
Увеличение стоимости материальных запасов - предметов лизинга в пути	0	0	1	0	7	4	3	3	4	0
Уменьшение стоимости материальных запасов - предметов лизинга в пути	0	0	1	0	7	4	3	4	4	0
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	0	0	1	0	9	0	0	0	0	0
Себестоимость готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	0	0	0	0
Затраты на заработную плату в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	1	1
Затраты на прочие выплаты в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	1	2
Затраты на начисления на выплаты по оплате труда в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	1	3
Затраты на услуги связи в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	2	1
Затраты на транспортные услуги в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	2	2
Затраты на коммунальные услуги в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	2	3
Затраты на арендную плату за пользование имуществом в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	2	4
Затраты на работы, услуги по содержанию имущества в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	2	5
Затраты на прочие работы, услуги в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	2	6
Амортизация основных средств и нематериальных активов в себестоимости готовой	0	0	1	0	9	6	1	2	7	1

продукции, работ, услуг										
Расходование материальных запасов в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	7	2
Прочие затраты в себестоимости готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	6	1	2	9	0
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	0	0	1	0	9	7	0	0	0	0
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части заработной платы	0	0	1	0	9	7	1	2	1	1
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части прочих выплат	0	0	1	0	9	7	1	2	1	2
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части начислений на выплаты по оплате труда	0	0	1	0	9	7	1	2	1	3
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части услуг связи	0	0	1	0	9	7	1	2	2	1
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части транспортных услуг	0	0	1	0	9	7	1	2	2	2
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части коммунальных услуг	0	0	1	0	9	7	1	2	2	3
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части арендной платы за пользование имуществом	0	0	1	0	9	7	1	2	2	4
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части содержания имущества	0	0	1	0	9	7	1	2	2	5
Накладные расходы производства готовой продукции в части прочих работ, услуг	0	0	1	0	9	7	1	2	2	6
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части амортизации основных средств и нематериальных активов	0	0	1	0	9	7	1	2	7	1
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части расходования материальных запасов	0	0	1	0	9	7	1	2	7	2
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг в части прочих расходов	0	0	1	0	9	7	1	2	9	0
Общехозяйственные расходы	0	0	1	0	9	8	0	0	0	0
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части заработной платы	0	0	1	0	9	8	1	2	1	1
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части прочих выплат	0	0	1	0	9	8	1	2	1	2
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части начислений на выплаты по оплате труда	0	0	1	0	9	8	1	2	1	3
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части услуг связи	0	0	1	0	9	8	1	2	2	1
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части транспортных услуг	0	0	1	0	9	8	1	2	2	2
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в	0	0	1	0	9	8	1	2	2	3

части коммунальных услуг										
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части арендной платы за пользование имуществом	0	0	1	0	9	8	1	2	2	4
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части содержания имущества	0	0	1	0	9	8	1	2	2	5
Общехозяйственные расходы производства готовой продукции в части прочих работ, услуг	0	0	1	0	9	8	1	2	2	6
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части амортизации основных средств и нематериальных активов	0	0	1	0	9	8	1	2	7	1
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части расходования материальных запасов	0	0	1	0	9	8	1	2	7	2
Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в части прочих расходов	0	0	1	0	9	8	1	2	9	0
Издержки обращения	0	0	1	0	9	9	0	0	0	0
Издержки обращения в части заработной платы	0	0	1	0	9	9	1	2	1	1
Издержки обращения в части прочих выплат	0	0	1	0	9	9	1	2	1	2
Издержки обращения в части начислений на выплаты по оплате труда	0	0	1	0	9	9	1	2	1	3
Издержки обращения в части услуг связи	0	0	1	0	9	9	1	2	2	1
Издержки обращения в части транспортных услуг	0	0	1	0	9	9	1	2	2	2
Издержки обращения в части коммунальных услуг	0	0	1	0	9	9	1	2	2	3
Издержки обращения в части арендной платы за пользование имуществом	0	0	1	0	9	9	1	2	2	4
Издержки обращения в части содержания имущества	0	0	1	0	9	9	1	2	2	5
Издержки обращения в части прочих работ, услуг	0	0	1	0	9	9	1	2	2	6
Издержки обращения в части амортизации основных средств и нематериальных активов	0	0	1	0	9	9	1	2	7	1
Издержки обращения в части расходования материальных запасов	0	0	1	0	9	9	1	2	7	2
Издержки обращения в части прочих расходов	0	0	1	0	9	9	1	2	9	0
Раздел 2. ФИНАНСОВЫЕ АКТИВЫ	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Денежные средства учреждения	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0
Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	0	0	0	0
Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	0	0	0
Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения с лицевых счетов в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	1	6	1	0
Денежные средства учреждения в пути в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	3	0	0	0
Поступления денежных средств учреждения в пути в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	3	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения в пути в органе казначейства	0	0	2	0	1	1	3	6	1	0
Денежные средства на счетах учреждения в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	0	0	0	0
Денежные средства	0	0	2	0	1	2	1	0	0	0

учреждения на счетах в кредитной организации										
Поступления денежных средств учреждения на счета в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	1	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения со счетов в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	1	6	1	0
Денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	2	0	0	0
Поступления денежных средств учреждения на депозитные счета в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	2	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения с депозитных счетов в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	2	6	1	0
Денежные средства учреждения в кредитной организации в пути	0	0	2	0	1	2	3	0	0	0
Поступление денежных средств учреждения в кредитной организации в пути	0	0	2	0	1	2	3	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения в кредитной организации в пути	0	0	2	0	1	2	3	6	1	0
Аккредитивы на счетах учреждения в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	6	0	0	0
Поступления денежных средств на аккредитивный счет учреждения в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	6	5	1	0
Выбытия денежных средств с аккредитивного счета учреждения в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	6	6	1	0
Денежные средства учреждения в иностранной валюте на счетах в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	7	0	0	0
Поступления денежных средств учреждения в иностранной валюте на счет в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	7	5	1	0
Выбытия денежных средств учреждения в иностранной валюте со счета в кредитной организации	0	0	2	0	1	2	7	6	1	0
Денежные средства в кассе учреждения	0	0	2	0	1	3	0	0	0	0
Касса	0	0	2	0	1	3	4	0	0	0
Поступления средств в кассу учреждения	0	0	2	0	1	3	4	5	1	0
Выбытия средств из кассы учреждения	0	0	2	0	1	3	4	6	1	0
Денежные документы	0	0	2	0	1	3	5	0	0	0
Поступления денежных документов в кассу учреждения	0	0	2	0	1	3	5	5	1	0
Выбытия денежных документов из кассы учреждения	0	0	2	0	1	3	5	6	1	0
Расчеты по доходам	0	0	2	0	5	0	0	0	0	0
Расчеты по налоговым доходам	0	0	2	0	5	1	0	0	0	0
Расчеты с плательщиками налоговых доходов	0	0	2	0	5	1	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по налоговым доходам	0	0	2	0	5	1	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по налоговым доходам	0	0	2	0	5	1	1	6	6	0
Расчеты по доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	0	0	0	0
Расчеты с плательщиками доходов от собственности	0	0	2	0	5	2	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от собственности	0	0	2	0	5	2	1	6	6	0
Расчеты по доходам от оказания платных работ, услуг	0	0	2	0	5	3	0	0	0	0

Расчеты с плательщиками доходов от оказания платных работ, услуг	0	0	2	0	5	3	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных работ, услуг	0	0	2	0	5	3	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных работ, услуг	0	0	2	0	5	3	1	6	6	0
Расчеты по суммам принудительного изъятия	0	0	2	0	5	4	0	0	0	0
Расчеты с плательщиками сумм принудительного изъятия	0	0	2	0	5	4	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по суммам принудительного изъятия	0	0	2	0	5	4	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по суммам принудительного изъятия	0	0	2	0	5	4	1	6	6	0
Расчеты по поступлениям от бюджетов	0	0	2	0	5	5	0	0	0	0
Расчеты по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	5	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	5	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	5	5	1	6	6	0
Расчеты по поступлениям от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	5	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	5	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	0	5	5	2	6	6	0
Расчеты по поступлениям от международных финансовых организаций	0	0	2	0	5	5	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям от международных финансовых организаций	0	0	2	0	5	5	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям от международных финансовых организаций	0	0	2	0	5	5	3	6	6	0
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование	0	0	2	0	5	6	0	0	0	0
Расчеты с плательщиками страховых взносов на обязательное социальное страхование	0	0	2	0	5	6	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование	0	0	2	0	5	6	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование	0	0	2	0	5	6	1	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с активами	0	0	2	0	5	7	0	0	0	0
Расчеты по доходам от операций с основными средствами	0	0	2	0	5	7	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами	0	0	2	0	5	7	1	5	6	0

Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами	0	0	2	0	5	7	1	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с нематериальными активами	0	0	2	0	5	7	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами	0	0	2	0	5	7	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с нематериальными активами	0	0	2	0	5	7	2	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с произведенными активами	0	0	2	0	5	7	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с произведенными активами	0	0	2	0	5	7	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с произведенными активами	0	0	2	0	5	7	3	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с материальными запасами	0	0	2	0	5	7	4	6	6	0
Расчеты по доходам от операций с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от операций с финансовыми активами	0	0	2	0	5	7	5	6	6	0
Расчеты по прочим доходам	0	0	2	0	5	8	0	0	0	0
Расчеты с плательщиками прочих доходов	0	0	2	0	5	8	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по прочим доходам	0	0	2	0	5	8	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по прочим доходам	0	0	2	0	5	8	1	6	6	0
Расчеты по выданным авансам	0	0	2	0	6	0	0	0	0	0
Расчеты по авансам по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	0	0	0	0
Расчеты по авансам по прочим выплатам	0	0	2	0	6	1	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим выплатам	0	0	2	0	6	1	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим выплатам	0	0	2	0	6	1	2	6	6	0
Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	6	1	3	6	6	0
Расчеты по авансам по работам, услугам	0	0	2	0	6	2	0	0	0	0
Расчеты по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по услугам связи	0	0	2	0	6	2	1	6	6	0

задолженности по авансам по услугам связи										
Расчеты по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по транспортным услугам	0	0	2	0	6	2	2	6	6	0
Расчеты по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по коммунальным услугам	0	0	2	0	6	2	3	6	6	0
Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом	0	0	2	0	6	2	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом	0	0	2	0	6	2	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по арендной плате за пользование имуществом	0	0	2	0	6	2	4	6	6	0
Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	2	0	6	2	5	6	6	0
Расчеты по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по прочим работам, услугам	0	0	2	0	6	2	6	6	6	0
Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов	0	0	2	0	6	3	0	0	0	0
Расчеты по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	6	6	0
Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	6	3	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	6	3	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	6	3	2	6	6	0
Расчеты по авансам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	6	3	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	6	3	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению произведенных активов	0	0	2	0	6	3	3	6	6	0
Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	4	0	0	0
Увеличение дебиторской	0	0	2	0	6	3	4	5	6	0

задолженности по авансам по приобретению материальных запасов										
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	4	6	6	0
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям организациям	0	0	2	0	6	4	0	0	0	0
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	2	0	6	4	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	2	0	6	4	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	2	0	6	4	1	6	6	0
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	2	0	6	4	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	2	0	6	4	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	2	0	6	4	2	6	6	0
Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	2	0	6	5	0	0	0	0
Расчеты по авансовым перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	6	5	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	6	5	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	0	6	5	1	6	6	0
Расчеты по авансовым перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	2	0	6	5	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	2	0	6	5	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	2	0	6	5	2	6	6	0
Расчеты по авансовым перечислениям международным организациям	0	0	2	0	6	5	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансовым перечислениям международным организациям	0	0	2	0	6	5	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансовым перечислениям международным организациям	0	0	2	0	6	5	3	6	6	0

Расчеты по авансам по социальному обеспечению	0	0	2	0	6	6	0	0	0	0
Расчеты по авансам по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	6	6	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	6	6	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	6	6	1	6	6	0
Расчеты по авансам по пособиям по социальной помощи населению	0	0	2	0	6	6	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи населению	0	0	2	0	6	6	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пособиям по социальной помощи населению	0	0	2	0	6	6	2	6	6	0
Расчеты по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	2	0	6	6	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	2	0	6	6	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	2	0	6	6	3	6	6	0
Расчеты по авансам по прочим расходам	0	0	2	0	6	9	0	0	0	0
Расчеты по авансам по оплате прочих расходов	0	0	2	0	6	9	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате прочих расходов	0	0	2	0	6	9	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате прочих расходов	0	0	2	0	6	9	1	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами	0	0	2	0	8	0	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по заработной плате	0	0	2	0	8	1	1	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам	0	0	2	0	8	1	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам	0	0	2	0	8	1	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по прочим выплатам	0	0	2	0	8	1	2	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	2	0	8	1	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных	0	0	2	0	8	1	3	6	6	0

лиц по начислениям на выплаты по оплате труда										
Расчеты с подотчетными лицами по работам, услугам	0	0	2	0	8	2	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи	0	0	2	0	8	2	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи	0	0	2	0	8	2	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате услуг связи	0	0	2	0	8	2	1	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате транспортных услуг	0	0	2	0	8	2	2	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате коммунальных услуг	0	0	2	0	8	2	3	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом	0	0	2	0	8	2	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом	0	0	2	0	8	2	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате арендной платы за пользование имуществом	0	0	2	0	8	2	4	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате работ, услуг по содержанию имущества	0	0	2	0	8	2	5	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг	0	0	2	0	8	2	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг	0	0	2	0	8	2	6	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих работ, услуг	0	0	2	0	8	2	6	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов	0	0	2	0	8	3	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению основных средств	0	0	2	0	8	3	1	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	8	3	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению	0	0	2	0	8	3	2	5	6	0

нематериальных активов										
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению нематериальных активов	0	0	2	0	8	3	2	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	8	3	4	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по социальному обеспечению	0	0	2	0	8	6	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	8	6	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	8	6	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий и выплат по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	2	0	8	6	1	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пособий по социальной помощи населению	0	0	2	0	8	6	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи населению	0	0	2	0	8	6	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пособий по социальной помощи населению	0	0	2	0	8	6	2	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых организациями сектора государственного управления	0	0	2	0	8	6	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых организациями сектора государственного управления	0	0	2	0	8	6	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате пенсий, пособий, выплачиваемых организациями сектора государственного управления	0	0	2	0	8	6	3	6	6	0
Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам	0	0	2	0	8	9	0	0	0	0
Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих расходов	0	0	2	0	8	9	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих расходов	0	0	2	0	8	9	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности подотчетных лиц по оплате прочих расходов	0	0	2	0	8	9	1	6	6	0
Расчеты по ущербу имуществу	0	0	2	0	9	0	0	0	0	0
Расчеты по ущербу нефинансовым активам	0	0	2	0	9	7	0	0	0	0
Расчеты по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу основным средствам	0	0	2	0	9	7	1	6	6	0
Расчеты по ущербу	0	0	2	0	9	7	2	0	0	0

нематериальным активам										
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам	0	0	2	0	9	7	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу нематериальным активам	0	0	2	0	9	7	2	6	6	0
Расчеты по ущербу непроизведенным активам	0	0	2	0	9	7	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу непроизведенным активам	0	0	2	0	9	7	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу непроизведенным активам	0	0	2	0	9	7	3	6	6	0
Расчеты по ущербу материальных запасов	0	0	2	0	9	7	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по ущербу материальных запасов	0	0	2	0	9	7	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по ущербу материальных запасов	0	0	2	0	9	7	4	6	6	0
Расчеты по прочему ущербу	0	0	2	0	9	8	0	0	0	0
Расчеты по недостачам денежных средств	0	0	2	0	9	8	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств	0	0	2	0	9	8	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств	0	0	2	0	9	8	1	6	6	0
Расчеты по недостачам иных финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по недостачам иных финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам иных финансовых активов	0	0	2	0	9	8	2	6	6	0
Прочие расчеты с дебиторами	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0
Расчеты по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	0	0	2	1	0	0	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	0	0	2	1	0	0	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по НДС по приобретенным материальным ценностям, работам, услугам	0	0	2	1	0	0	1	6	6	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет	0	0	2	1	0	0	2	0	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам	0	0	2	1	0	0	2	1	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет налоговым доходам	0	0	2	1	0	0	2	1	1	0
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от собственности	0	0	2	1	0	0	2	1	2	0
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от оказания платных услуг	0	0	2	1	0	0	2	1	3	0
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет суммам принудительного изъятия	0	0	2	1	0	0	2	1	4	0
Расчеты с финансовым органом по безвозмездным поступлениям от бюджетов	0	0	2	1	0	0	2	1	5	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	1	0	0	2	1	5	1
Расчеты с финансовым органом по поступлениям от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	1	0	0	2	1	5	2
Расчеты с финансовым органом по поступлениям от международных финансовых организаций	0	0	2	1	0	0	2	1	5	3
Расчеты с финансовым органом	0	0	2	1	0	0	2	1	6	0

по поступившим в бюджет страховым взносам на обязательное социальное страхование										
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от операций с активами	0	0	2	1	0	0	2	1	7	0
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет доходам от переоценки активов	0	0	2	1	0	0	2	1	7	1
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет чрезвычайным доходам от операций с активами	0	0	2	1	0	0	2	1	7	3
Расчеты с финансовым органом по поступившим в бюджет прочим доходам	0	0	2	1	0	0	2	1	8	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия нефинансовых активов	0	0	2	1	0	0	2	4	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия основных средств	0	0	2	1	0	0	2	4	1	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия нематериальных активов	0	0	2	1	0	0	2	4	2	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия произведенных активов	0	0	2	1	0	0	2	4	3	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия материальных запасов	0	0	2	1	0	0	2	4	4	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия финансовых активов	0	0	2	1	0	0	2	6	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия ценных бумаг, кроме акций	0	0	2	1	0	0	2	6	2	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия акций и иных форм участия в капитале	0	0	2	1	0	0	2	6	3	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от возврата бюджетных ссуд и кредитов	0	0	2	1	0	0	2	6	4	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от выбытия иных финансовых активов	0	0	2	1	0	0	2	6	5	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет от заимствований	0	0	2	1	0	0	2	7	0	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет внутренних заимствований	0	0	2	1	0	0	2	7	1	0
Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет внешних заимствований	0	0	2	1	0	0	2	7	2	0
Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	2	1	0	0	3	6	6	0
Расчеты по распределенным поступлениям к зачислению в бюджет	0	0	2	1	0	0	4	0	0	0
Расчеты по поступившим доходам	0	0	2	1	0	0	4	1	0	0
Расчеты по поступившим налоговым доходам	0	0	2	1	0	0	4	1	1	0
Расчеты по поступившим доходам от собственности	0	0	2	1	0	0	4	1	2	0
Расчеты по поступившим доходам от оказания платных услуг	0	0	2	1	0	0	4	1	3	0
Расчеты по поступившим	0	0	2	1	0	0	4	1	4	0

суммам принудительного изъятия										
Расчеты по безвозмездным поступлениям от бюджетов	0	0	2	1	0	0	4	1	5	0
Расчеты по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	2	1	0	0	4	1	5	1
Расчеты по поступлениям от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	2	1	0	0	4	1	5	2
Расчеты по поступлениям от международных финансовых организаций	0	0	2	1	0	0	4	1	5	3
Расчеты по поступившим в бюджет страховым взносам на обязательное социальное страхование	0	0	2	1	0	0	4	1	6	0
Расчеты по поступившим доходам от операций с активами	0	0	2	1	0	0	4	1	7	0
Расчеты по поступившим доходам от переоценки активов	0	0	2	1	0	0	4	1	7	1
Расчеты по поступившим прочим доходам	0	0	2	1	0	0	4	1	8	0
Расчеты по поступлениям от выбытия нефинансовых активов	0	0	2	1	0	0	4	4	0	0
Расчет по поступлениям от выбытия основных средств	0	0	2	1	0	0	4	4	1	0
Расчеты по поступлениям от выбытия нематериальных активов	0	0	2	1	0	0	4	4	2	0
Расчеты по поступлениям от выбытия произведенных активов	0	0	2	1	0	0	4	4	3	0
Расчеты по поступлениям от выбытия материальных запасов	0	0	2	1	0	0	4	4	4	0
Расчеты по поступлениям от выбытия финансовых активов	0	0	2	1	0	0	4	6	0	0
Расчеты по поступлениям от возврата депозитов	0	0	2	1	0	0	4	6	1	0
Расчеты по поступлениям от выбытия ценных бумаг, кроме акций	0	0	2	1	0	0	4	6	2	0
Расчеты по поступлениям от выбытия акций и иных форм участия в капитале	0	0	2	1	0	0	4	6	3	0
Расчеты по поступлениям от возврата бюджетных ссуд и кредитов	0	0	2	1	0	0	4	6	4	0
Расчеты по поступлениям от выбытия иных финансовых активов	0	0	2	1	0	0	4	6	5	0
Расчеты с прочими дебиторами	0	0	2	1	0	0	5	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности прочих дебиторов	0	0	2	1	0	0	5	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности прочих дебиторов	0	0	2	1	0	0	5	6	6	0
Раздел 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Расчеты по принятым обязательствам	0	0	3	0	2	0	0	0	0	0
Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	0	0	0	0
Расчеты по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате	0	0	3	0	2	1	1	8	3	0
Расчеты по прочим выплатам	0	0	3	0	2	1	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по прочим выплатам	0	0	3	0	2	1	2	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим выплатам	0	0	3	0	2	6	7	8	3	0
Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	2	1	3	8	3	0

задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда										
Расчеты по работам, услугам	0	0	3	0	2	2	0	0	0	0
Расчеты по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по услугам связи	0	0	3	0	2	2	1	8	3	0
Расчеты по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по транспортным услугам	0	0	3	0	2	2	2	8	3	0
Расчеты по коммунальным услугам	0	0	3	0	2	2	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по коммунальным услугам	0	0	3	0	2	2	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по коммунальным услугам	0	0	3	0	2	2	3	8	3	0
Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	2	2	4	8	3	0
Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	2	2	5	8	3	0
Расчеты по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим работам, услугам	0	0	3	0	2	2	6	8	3	0
Расчеты по поступлению нефинансовых активов	0	0	3	0	2	3	0	0	0	0
Расчеты по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению основных средств	0	0	3	0	2	3	1	8	3	0
Расчеты по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	2	3	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	2	3	2	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	2	3	2	8	3	0
Расчеты по приобретению произведенных активов	0	0	3	0	2	3	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по приобретению произведенных активов	0	0	3	0	2	3	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению произведенных активов	0	0	3	0	2	3	3	8	3	0
Расчеты по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	0	0	0

Увеличение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	2	3	4	8	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по приобретению иных финансовых активов	0	0	3	0	2	7	5	8	3	0
Расчеты по прочим расходам	0	0	3	0	2	9	0	0	0	0
Расчеты по прочим расходам	0	0	3	0	2	9	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по прочим расходам	0	0	3	0	2	9	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим расходам	0	0	3	0	2	9	1	8	3	0
Расчеты по платежам в бюджеты	0	0	3	0	3	0	0	0	0	0
Расчеты по налогу на доходы физических лиц	0	0	3	0	3	0	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	0	0	3	0	3	0	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на доходы физических лиц	0	0	3	0	3	0	1	8	3	0
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	0	0	3	0	3	0	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	0	0	3	0	3	0	2	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	0	0	3	0	3	0	2	8	3	0
Расчеты по налогу на прибыль организаций	0	0	3	0	3	0	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций	0	0	3	0	3	0	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на прибыль организаций	0	0	3	0	3	0	3	8	3	0
Расчеты по налогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	4	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	4	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на добавленную стоимость	0	0	3	0	3	0	4	8	3	0
Расчеты по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	5	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	5	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по прочим платежам в бюджет	0	0	3	0	3	0	5	8	3	0
Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	3	0	3	0	6	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных	0	0	3	0	3	0	6	7	3	0

заболеваний											
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	3	0	3	0	6	8	3	0	
Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	7	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	7	7	3	0	
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	0	0	3	0	3	0	7	8	3	0	
Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС	0	0	3	0	3	0	8	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС	0	0	3	0	3	0	8	7	3	0	
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС	0	0	3	0	3	0	8	8	3	0	
Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	0	0	3	0	3	0	9	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	0	0	3	0	3	0	9	7	3	0	
Уменьшение кредиторской задолженности по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	0	0	3	0	3	0	9	8	3	0	
Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	0	0	3	0	3	1	0	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	0	0	3	0	3	1	0	7	3	0	
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	0	0	3	0	3	1	0	8	3	0	
Расчеты по налогу на имущество организаций	0	0	3	0	3	1	2	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	0	0	3	0	3	1	2	7	3	0	
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	0	0	3	0	3	1	2	8	3	0	
Расчеты по земельному налогу	0	0	3	0	3	1	3	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу	0	0	3	0	3	1	3	7	3	0	
Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу	0	0	3	0	3	1	3	8	3	0	
Прочие расчеты с кредиторами	0	0	3	0	4	0	0	0	0	0	
Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	0	0	3	0	4	0	1	0	0	0	
Увеличение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное	0	0	3	0	4	0	1	7	3	0	

распоряжение										
Уменьшение кредиторской задолженности по средствам, полученным во временное распоряжение	0	0	3	0	4	0	1	8	3	0
Расчеты с депонентами	0	0	3	0	4	0	2	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами	0	0	3	0	4	0		-7 /	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами	0	0	3	0	4	0	2	8	3	0
Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	0	0	3	0	4	0	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	0	0	3	0	4	0	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по удержаниям из выплат по оплате труда	0	0	3	0	4	0	3	8	3	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом	0	0	3	0	4	0	5	0	0	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	4	0	5	2	1	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по заработной плате	0	0	3	0	4	0	5	2	1	1
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим выплатам	0	0	3	0	4	0	5	2	1	2
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	3	0	4	0	5	2	1	3
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по оплате работ, услуг	0	0	3	0	4	0	5	2	2	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по услугам связи	0	0	3	0	4	0	5	2	2	1
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по транспортным услугам	0	0	3	0	4	0	5	2	2	2
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по коммунальным услугам	0	0	3	0	4	0	5	2	2	3
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по арендной плате за пользование имуществом	0	0	3	0	4	0	5	2	2	4
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	3	0	4	0	5	2	2	5
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим работам, услугам	0	0	3	0	4	0	5	2	2	6
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию государственного (муниципального) долга	0	0	3	0	4	0	5	2	3	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию внутреннего долга	0	0	3	0	4	0	5	2	3	1
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по обслуживанию внешнего государственного долга	0	0	3	0	4	0	5	2	3	2
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям организациям	0	0	3	0	4	0	5	2	4	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	3	0	4	0	5	2	4	1

Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	3	0	4	0	5	2	4	2
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	3	0	4	0	5	2	5	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	3	0	4	0	5	2	5	1
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	3	0	4	0	5	2	5	2
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по перечислениям международным организациям	0	0	3	0	4	0	5	2	5	3
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по социальному обеспечению	0	0	3	0	4	0	5	2	6	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	3	0	4	0	5	2	6	1
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пособиям по социальной помощи населению	0	0	3	0	4	0	5	2	6	2
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	3	0	4	0	5	2	6	3
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по операциям с активами	0	0	3	0	4	0	5	2	7	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по чрезвычайным расходам по операциям с активами	0	0	3	0	4	0	5	2	7	3
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по прочим расходам	0	0	3	0	4	0	5	2	9	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению нефинансовых активов	0	0	3	0	4	0	5	3	0	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению основных средств	0	0	3	0	4	0	5	3	1	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению нематериальных активов	0	0	3	0	4	0	5	3	2	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению непроизведенных активов	0	0	3	0	4	0	5	3	3	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по приобретению материальных запасов	0	0	3	0	4	0	5	3	4	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению финансовых активов	0	0	3	0	4	0	5	5	0	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по размещению средств бюджета на депозиты	0	0	3	0	4	0	5	5	1	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым	0	0	3	0	4	0	5	5	2	0

органом по поступлению ценных бумаг, кроме акций										
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению акций и иных форм участия в капитале	0	0	3	0	4	0	5	5	3	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по предоставлению бюджетных кредитов	0	0	3	0	4	0	5	5	4	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по поступлению иных финансовых активов	0	0	3	0	4	0	5	5	5	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению долговых обязательств	0	0	3	0	4	0	5	8	0	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению задолженности по внутреннему долгу	0	0	3	0	4	0	5	8	1	0
Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом по погашению задолженности по внешнему государственному долгу	0	0	3	0	4	0	5	8	2	0
Раздел 4. ФИНАНСОВЫЙ РЕЗУЛЬТАТ	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0
Финансовый результат хозяйствующего субъекта	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0
Доходы текущего финансового года	0	0	4	0	1	1	0	0	0	0
Доходы хозяйствующего субъекта	0	0	4	0	1	1	0	1	0	0
Налоговые доходы	0	0	4	0	1	1	0	1	1	0
Доходы от собственности	0	0	4	0	1	1	0	1	2	0
Доходы от оказания платных услуг	0	0	4	0	1	1	0	1	3	0
Доходы от сумм принудительного изъятия	0	0	4	0	1	1	0	1	4	0
Доходы от безвозмездных поступлений от бюджетов	0	0	4	0	1	1	0	1	5	0
Доходы от поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0	0	4	0	1	1	0	1	5	1
Доходы от поступлений от наднациональных организаций и правительств иностранных государств	0	0	4	0	1	1	0	1	5	2
Доходы от поступления от международных финансовых организаций	0	0	4	0	1	1	0	1	5	3
Доходы от страховых взносов на обязательное социальное страхование	0	0	4	0	1	1	0	1	6	0
Доходы по операциям с активами	0	0	4	0	1	1	0	1	7	0
Доходы от переоценки активов	0	0	4	0	1	1	0	1	7	1
Доходы от операций с активами	0	0	4	0	1	1	0	1	7	2
Чрезвычайные доходы от операций с активами	0	0	4	0	1	1	0	1	7	3
Прочие доходы	0	0	4	0	1	1	0	1	8	0
Расходы текущего финансового года	0	0	4	0	1	2	0	0	0	0
Расходы хозяйствующего субъекта	0	0	4	0	1	2	0	2	0	0
Расходы по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	4	0	1	2	0	2	1	0
Расходы по заработной плате	0	0	4	0	1	2	0	2	1	1
Расходы по прочим выплатам	0	0	4	0	1	2	0	2	1	2
Расходы на начисления на выплаты по оплате труда	0	0	4	0	1	2	0	2	1	3
Расходы на оплату работ, услуг	0	0	4	0	1	2	0	2	2	0
Расходы на услуги связи	0	0	4	0	1	2	0	2	2	1
Расходы на транспортные услуги	0	0	4	0	1	2	0	2	2	2
Расходы на коммунальные услуги	0	0	4	0	1	2	0	2	2	3
Расходы на арендную плату за пользование имуществом	0	0	4	0	1	2	0	2	2	4
Расходы на работы, услуги по содержанию имущества	0	0	4	0	1	2	0	2	2	5

Расходы на прочие работы, услуги	0	0	4	0	1	2	0	2	2	6
Расходы на обслуживание государственного (муниципального) долга	0	0	4	0	1	2	0	2	3	0
Расходы на обслуживание внутреннего долга	0	0	4	0	1	2	0	2	3	1
Расходы на обслуживание внешнего государственного долга	0	0	4	0	1	2	0	2	3	2
Расходы на безвозмездные перечисления организациям	0	0	4	0	1	2	0	2	4	0
Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	0	0	4	0	1	2	0	2	4	1
Расходы на безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	4	0	1	2	0	2	4	2
Расходы на безвозмездные перечисления бюджетам	0	0	4	0	1	2	0	2	5	0
Расходы на перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	4	0	1	2	0	2	5	1
Расходы на перечисления наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	4	0	1	2	0	2	5	2
Расходы на перечисления международным организациям	0	0	4	0	1	2	0	2	5	3
Расходы на социальное обеспечение	0	0	4	0	1	2	0	2	6	0
Расходы на пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	4	0	1	2	0	2	6	1
Расходы на пособия по социальной помощи населению	0	0	4	0	1	2	0	2	6	2
Расходы на пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	0	0	4	0	1	2	0	2	6	3
Расходы по операциям с активами	0	0	4	0	1	2	0	2	7	0
Расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов	0	0	4	0	1	2	0	2	7	1
Расходование материальных запасов	0	0	4	0	1	2	0	2	7	2
Чрезвычайные расходы по операциям с активами	0	0	4	0	1	2	0	2	7	3
Прочие расходы	0	0	4	0	1	2	0	2	9	0
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	0	0	4	0	1	3	0	0	0	0
Расходы будущих периодов	0	0	4	0	1	5	0	0	0	0
Расходы будущих периодов	0	0	4	0	1	6	0	0	0	0
Раздел 5. САНКЦИОНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0
Лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	0	0	0	0	0
Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года	0	0	5	0	1	1	0	0	0	0
										0
										0
										0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	1	3	0	0	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по расходам	0	0	5	0	1	1	3	2	0	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	1	1	3	2	1	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по заработной плате	0	0	5	0	1	1	3	2	1	1
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по прочим выплатам	0	0	5	0	1	1	3	2	6	7
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по	0	0	5	0	1	1	3	2	1	3

начислениям на выплаты по оплате труда										
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по оплате работ, услуг	0	0	5	0	1	1	3	2	2	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по услугам связи	0	0	5	0	1	1	3	2	2	1
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по транспортным услугам	0	0	5	0	1	1	3	2	2	2
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по коммунальным услугам	0	0	5	0	1	1	3	2	2	3
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по арендной плате за пользование имуществом	0	0	5	0	1	1	3	2	2	4
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	5	0	1	1	3	2	2	5
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по прочим работам, услугам	0	0	5	0	1	1	3	2	2	6
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию государственного (муниципального) долга	0	0	5	0	1	1	3	2	3	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внутреннего долга	0	0	5	0	1	1	3	2	3	1
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внешнего государственного долга	0	0	5	0	1	1	3	2	3	2
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям	0	0	5	0	1	1	3	2	4	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	5	0	1	1	3	2	4	1
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	5	0	1	1	3	2	4	2
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	5	0	1	1	3	2	5	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	5	0	1	1	3	2	5	1
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	5	0	1	1	3	2	5	2
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям международным организациям	0	0	5	0	1	1	3	2	5	3
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по социальному обеспечению	0	0	5	0	1	1	3	2	6	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	5	0	1	1	3	2	6	1
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по пособиям по социальной помощи населению	0	0	5	0	1	1	3	2	6	2
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям,	0	0	5	0	1	1	3	2	6	3

выплачиваемым организациям сектора государственного управления										
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по прочим расходам	0	0	5	0	1	1	3	2	9	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нефинансовых активов	0	0	5	0	1	1	3	3	0	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по приобретению основных средств	0	0	5	0	1	1	3	3	1	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нематериальных активов	0	0	5	0	1	1	3	3	2	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по приобретению непроизведенных активов	0	0	5	0	1	1	3	3	3	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по приобретению материальных запасов	0	0	5	0	1	1	3	3	4	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по приобретению финансовых активов	0	0	5	0	1	1	3	5	0	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по приобретению акций и иных форм участия в капитале	0	0	5	0	1	1	3	5	3	0
Доведенные лимиты бюджетных обязательств по приобретению иных финансовых активов	0	0	5	0	1	1	3	5	5	0
Лимиты бюджетных обязательств к распределению	0	0	5	0	1	1	5	0	0	0
Лимиты бюджетных обязательств по расходам к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	0	0
Лимиты бюджетных обязательств по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	1	0
Лимиты бюджетных обязательств по заработной плате к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	1	1
Лимиты бюджетных обязательств по прочим выплатам к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	1	2
Лимиты бюджетных обязательств по начислениям на выплаты по оплате труда к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	1	3
Лимиты бюджетных обязательств по оплате работ, услуг к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	2	0
Лимиты бюджетных обязательств по услугам связи к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	2	1
Лимиты бюджетных обязательств по транспортным услугам к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	2	2
Лимиты бюджетных обязательств по коммунальным услугам к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	2	3
Лимиты бюджетных обязательств по арендной плате за пользование имуществом к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	2	4
Лимиты бюджетных обязательств по работам, услугам по содержанию имущества к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	2	5
Лимиты бюджетных обязательств по прочим работам, услугам к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	2	6
Лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию государственного (муниципального) долга к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	3	0
Лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию	0	0	5	0	1	1	5	2	3	1

внутреннего долга к распределению										
Лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внешнего государственного долга к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	3	2
Лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	4	0
Лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	4	1
Лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	4	2
Лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям бюджетам к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	5	0
Лимиты бюджетных обязательств по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	5	1
Лимиты бюджетных обязательств по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	5	2
Лимиты бюджетных обязательств по перечислениям международным организациям к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	5	3
Лимиты бюджетных обязательств по социальному обеспечению к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	6	0
Лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	6	1
Лимиты бюджетных обязательств по пособиям по социальной помощи населению к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	6	2
Лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	6	3
Лимиты бюджетных обязательств по прочим расходам к распределению	0	0	5	0	1	1	5	2	9	0
Лимиты бюджетных обязательств по приобретению нефинансовых активов к распределению	0	0	5	0	1	1	5	3	0	0
Лимиты бюджетных обязательств по приобретению основных средств к распределению	0	0	5	0	1	1	5	3	1	0
Лимиты бюджетных обязательств по приобретению нематериальных активов к распределению	0	0	5	0	1	1	5	3	2	0
Лимиты бюджетных обязательств по приобретению произведенных активов к распределению	0	0	5	0	1	1	5	3	3	0
Лимиты бюджетных обязательств по приобретению материальных запасов к распределению	0	0	5	0	1	1	5	3	4	0
Лимиты бюджетных обязательств по приобретению финансовых активов к распределению	0	0	5	0	1	1	5	5	0	0

Лимиты бюджетных обязательств по приобретению акций и иных форм участия в капитале к распределению	0	0	5	0	1	1	5	5	3	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств	0	0	5	0	2	1	1	0	0	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по расходам	0	0	5	0	2	1	1	2	0	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	2	1	1	2	1	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по заработной плате	0	0	5	0	2	1	1	2	1	1
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по прочим выплатам	0	0	5	0	2	1	1	2	6	7
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	2	1	1	2	1	3
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по оплате работ, услуг	0	0	5	0	2	1	1	2	2	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по услугам связи	0	0	5	0	2	1	1	2	2	1
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по транспортным услугам	0	0	5	0	2	1	1	2	2	2
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по коммунальным услугам	0	0	5	0	2	1	1	2	2	3
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по арендной плате за пользование имуществом	0	0	5	0	2	1	1	2	2	4
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	5	0	2	1	1	2	2	5
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по прочим работам, услугам	0	0	5	0	2	1	1	2	2	6
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по обслуживанию государственного (муниципального) долга	0	0	5	0	2	1	1	2	3	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по обслуживанию внутреннего долга	0	0	5	0	2	1	1	2	3	1
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по обслуживанию внешнего государственного долга	0	0	5	0	2	1	1	2	3	2
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по безвозмездным перечислениям организациям	0	0	5	0	2	1	1	2	4	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	5	0	2	1	1	2	4	1
Лимиты бюджетных обязательств получателей	0	0	5	0	2	1	1	2	4	2

бюджетных средств по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций										
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	5	0	2	1	1	2	5	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	5	0	2	1	1	2	5	1
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	5	0	2	1	1	2	5	2
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по перечислениям международным организациям	0	0	5	0	2	1	1	2	5	3
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по социальному обеспечению	0	0	5	0	2	1	1	2	6	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	5	0	2	1	1	2	6	1
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по пособиям по социальной помощи населению	0	0	5	0	2	1	1	2	6	2
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	5	0	2	1	1	2	6	3
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по прочим расходам	0	0	5	0	2	1	1	2	9	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению нефинансовых активов	0	0	5	0	2	1	1	3	0	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению основных средств	0	0	5	0	2	1	1	3	1	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению нематериальных активов	0	0	5	0	2	1	1	3	2	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению произведенных активов	0	0	5	0	2	1	1	3	3	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению материальных запасов	0	0	5	0	2	1	1	3	4	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по приобретению финансовых активов	0	0	5	0	2	1	1	5	0	0
Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств по	0	0	5	0	2	1	1	5	3	0

приобретению акций и иных форм участия в капитале										
Переданные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	2	1	2	0	0	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по расходам	0	0	5	0	2	1	2	2	0	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	2	1	2	2	1	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по заработной плате	0	0	5	0	2	1	2	2	1	1
Переданные лимиты бюджетных обязательств по прочим выплатам	0	0	5	0	2	1	2	2	6	7
Переданные лимиты бюджетных обязательств по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	2	1	2	2	1	3
Переданные лимиты бюджетных обязательств по оплате работ, услуг	0	0	5	0	2	1	2	2	2	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по услугам связи	0	0	5	0	2	1	2	2	2	1
Переданные лимиты бюджетных обязательств по транспортным услугам	0	0	5	0	2	1	2	2	2	2
Переданные лимиты бюджетных обязательств по коммунальным услугам	0	0	5	0	2	1	2	2	2	3
Переданные лимиты бюджетных обязательств по арендной плате за пользование имуществом	0	0	5	0	2	1	2	2	2	4
Переданные лимиты бюджетных обязательств по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	5	0	2	1	2	2	2	5
Переданные лимиты бюджетных обязательств по прочим работам, услугам	0	0	5	0	2	1	2	2	2	6
Переданные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию государственного (муниципального) долга	0	0	5	0	2	1	2	2	3	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внутреннего долга	0	0	5	0	2	1	2	2	3	1
Переданные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внешнего государственного долга	0	0	5	0	2	1	2	2	3	2
Переданные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям	0	0	5	0	2	1	2	2	4	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	5	0	2	1	2	2	4	1
Переданные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	5	0	2	1	2	2	4	2
Переданные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	5	0	2	1	2	2	5	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	5	0	2	1	2	2	5	1
Переданные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	5	0	2	1	2	2	5	2

Переданные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям международным организациям	0	0	5	0	2	1	2	2	5	3
Переданные лимиты бюджетных обязательств по социальному обеспечению	0	0	5	0	2	1	2	2	6	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	5	0	2	1	2	2	6	1
Переданные лимиты бюджетных обязательств по пособиям по социальной помощи населению	0	0	5	0	2	1	2	2	6	2
Переданные лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	5	0	2	1	2	2	6	3
Переданные лимиты бюджетных обязательств по прочим расходам	0	0	5	0	2	1	2	2	9	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нефинансовых активов	0	0	5	0	2	1	2	3	0	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по приобретению основных средств	0	0	5	0	2	1	2	3	1	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нематериальных активов	0	0	5	0	2	1	2	3	2	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по приобретению произведенных активов	0	0	5	0	2	1	2	3	3	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по приобретению материальных запасов	0	0	5	0	2	1	2	3	4	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по приобретению финансовых активов	0	0	5	0	2	1	2	5	0	0
Переданные лимиты бюджетных обязательств по приобретению акций и иных форм участия в капитале	0	0	5	0	2	1	2	5	3	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	2	1	3	0	0	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по расходам	0	0	5	0	2	1	3	2	0	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	2	1	3	2	1	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по заработной плате	0	0	5	0	2	1	3	2	1	1
Полученные лимиты бюджетных обязательств по прочим выплатам	0	0	5	0	2	1	3	2	6	7
Полученные лимиты бюджетных обязательств по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	2	1	3	2	1	3
Полученные лимиты бюджетных обязательств по оплате работ, услуг	0	0	5	0	2	1	3	2	2	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по услугам связи	0	0	5	0	2	1	3	2	2	1
Полученные лимиты бюджетных обязательств по транспортным услугам	0	0	5	0	2	1	3	2	2	2
Полученные лимиты бюджетных обязательств по коммунальным услугам	0	0	5	0	2	1	3	2	2	3
Полученные лимиты бюджетных обязательств по арендной плате за пользование	0	0	5	0	2	1	3	2	2	4

имуществом										
Полученные лимиты бюджетных обязательств по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	5	0	2	1	3	2	2	5
Полученные лимиты бюджетных обязательств по прочим работам, услугам	0	0	5	0	2	1	3	2	2	6
Полученные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию государственного (муниципального) долга	0	0	5	0	2	1	3	2	3	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внутреннего долга	0	0	5	0	2	1	3	2	3	1
Полученные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внешнего государственного долга	0	0	5	0	2	1	3	2	3	2
Полученные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям	0	0	5	0	2	1	3	2	4	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	5	0	2	1	3	2	4	1
Полученные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	5	0	2	1	3	2	4	2
Полученные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	5	0	2	1	3	2	5	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	5	0	2	1	3	2	5	1
Полученные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	5	0	2	1	3	2	5	2
Полученные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям международным организациям	0	0	5	0	2	1	3	2	5	3
Полученные лимиты бюджетных обязательств по социальному обеспечению	0	0	5	0	2	1	3	2	6	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	5	0	2	1	3	2	6	1
Полученные лимиты бюджетных обязательств по пособиям по социальной помощи населению	0	0	5	0	2	1	3	2	6	2
Полученные лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	5	0	2	1	3	2	6	3
Полученные лимиты бюджетных обязательств по прочим расходам	0	0	5	0	2	1	3	2	9	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нефинансовых активов	0	0	5	0	2	1	3	3	0	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению основных средств	0	0	5	0	2	1	3	3	1	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нематериальных	0	0	5	0	2	1	3	3	2	0

активов										
Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению непроизведенных активов	0	0	5	0	2	1	3	3	3	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению материальных запасов	0	0	5	0	2	1	3	3	4	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению финансовых активов	0	0	5	0	2	1	3	5	0	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств по приобретению акций и иных форм участия в капитале	0	0	5	0	2	1	3	5	3	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	3	1	3	0	0	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по расходам	0	0	5	0	3	1	3	2	0	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	3	1	3	2	1	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по заработной плате	0	0	5	0	3	1	3	2	1	1
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по прочим выплатам	0	0	5	0	3	1	3	2	1	2
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	3	1	3	2	1	3
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по оплате работ, услуг	0	0	5	0	3	1	3	2	2	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по услугам связи	0	0	5	0	3	1	3	2	2	1
Утверждены лимиты бюджетных обязательств по транспортным услугам	0	0	5	0	3	1	3	2	2	2
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по коммунальным услугам	0	0	5	0	3	1	3	2	2	3
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по арендной плате за пользование имуществом	0	0	5	0	3	1	3	2	2	4
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	5	0	3	1	3	2	2	5
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по прочим работам, услугам	0	0	5	0	3	1	3	2	2	6
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию государственного (муниципального) долга	0	0	5	0	3	1	3	2	3	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внутреннего долга	0	0	5	0	3	1	3	2	3	1
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по обслуживанию внешнего государственного долга	0	0	5	0	3	1	3	2	3	2
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям	0	0	5	0	3	1	3	2	4	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	5	0	3	1	3	2	4	1
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	5	0	3	1	3	2	4	2
Утвержденные лимиты	0	0	5	0	3	1	3	2	5	0

бюджетных обязательств по безвозмездным перечислениям бюджетам										
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	5	0	3	1	3	2	5	1
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	5	0	3	1	3	2	5	2
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по перечислениям международным организациям	0	0	5	0	3	1	3	2	5	3
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по социальному обеспечению	0	0	5	0	3	1	3	2	6	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	5	0	3	1	3	2	6	1
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по пособиям по социальной помощи населению	0	0	5	0	3	1	3	2	6	2
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	5	0	3	1	3	2	6	3
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по прочим расходам	0	0	5	0	3	1	3	2	9	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нефинансовых активов	0	0	5	0	3	1	3	3	0	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по приобретению основных средств	0	0	5	0	3	1	3	3	1	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по приобретению нематериальных активов	0	0	5	0	3	1	3	3	2	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по приобретению непроизведенных активов	0	0	5	0	3	1	3	3	3	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по приобретению материальных запасов	0	0	5	0	3	1	3	3	4	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по приобретению финансовых активов	0	0	5	0	3	1	3	5	0	0
Утвержденные лимиты бюджетных обязательств по приобретению акций и иных форм участия в капитале	0	0	5	0	3	1	3	5	3	0
Принятые обязательства	0	0	5	0	3	1	5	0	0	0
Принятые обязательства по расходам	0	0	5	0	3	1	5	2	0	0
Принятые обязательства по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	3	1	5	2	1	0
Принятые обязательства по заработной плате	0	0	5	0	3	1	5	2	1	1
Принятые обязательства по прочим выплатам	0	0	5	0	3	1	5	2	6	7
Принятые обязательства по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	3	1	5	2	1	3
Принятые обязательства по оплате работ, услуг	0	0	5	0	3	1	5	2	2	0
Принятые обязательства по услугам связи	0	0	5	0	3	1	5	2	2	1
Принятые обязательства по транспортным услугам	0	0	5	0	3	1	5	2	2	2

Принятые обязательства по коммунальным услугам	0	0	5	0	3	1	5	2	2	3
Принятые обязательства по арендной плате за пользование имуществом	0	0	5	0	3	1	5	2	2	4
Принятые обязательства по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	5	0	3	1	5	2	2	5
Принятые обязательства по прочим работам, услугам	0	0	5	0	3	1	5	2	2	6
Принятые обязательства по обслуживанию государственного (муниципального) долга	0	0	5	0	3	1	5	2	3	0
Принятые обязательства по обслуживанию внутреннего долга	0	0	5	0	3	1	5	2	3	1
Принятые обязательства по обслуживанию внешнего государственного долга	0	0	5	0	3	1	5	2	3	2
Принятые обязательства по безвозмездным перечисления организациям	0	0	5	0	3	1	5	2	4	0
Принятые обязательства по безвозмездным перечисления государственным и муниципальным организациям	0	0	5	0	3	1	5	2	4	1
Принятые обязательства по безвозмездным перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	5	0	3	1	5	2	4	2
Принятые обязательства по безвозмездным перечисления бюджетам	0	0	5	0	3	1	5	2	5	0
Принятые обязательства по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	5	0	3	1	5	2	5	1
Принятые обязательства по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	5	0	3	1	5	2	5	2
Принятые обязательства по перечислениям международным организациям	0	0	5	0	3	1	5	2	5	3
Принятые бюджетные обязательства по социальному обеспечению	0	0	5	0	3	1	5	2	6	0
Принятые обязательства по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	5	0	3	1	5	2	6	1
Принятые обязательства по пособиям по социальной помощи населению	0	0	5	0	3	1	5	2	6	2
Принятые обязательства по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	5	0	3	1	5	2	6	3
Принятые обязательства по прочим расходам	0	0	5	0	3	1	5	2	9	0
Принятые обязательства по приобретению нефинансовых активов	0	0	5	0	3	1	5	3	0	0
Принятые обязательства по приобретению основных средств	0	0	5	0	3	1	5	3	1	0
Принятые обязательства по приобретению нематериальных активов	0	0	5	0	3	1	5	3	2	0
Принятые обязательства по приобретению произведенных активов	0	0	5	0	3	1	5	3	3	0
Принятые обязательства по приобретению материальных запасов	0	0	5	0	3	1	5	3	4	0
Принятые обязательства по приобретению финансовых активов	0	0	5	0	3	1	5	5	0	0
Принятые обязательства по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0	0	5	0	3	1	5	5	2	0

Принятые обязательства по приобретению акций и иных форм участия в капитале	0	0	5	0	3	1	5	5	3	0
Принятые обязательства по предоставлению бюджетных кредитов	0	0	5	0	3	1	5	5	4	0
Принятые обязательства по приобретению иных финансовых активов	0	0	5	0	3	1	5	5	5	0
Принятые обязательства по погашению долговых обязательств	0	0	5	0	3	1	5	8	0	0
Принятые обязательства по погашению задолженности по внутреннему долгу	0	0	5	0	3	1	5	8	1	0
Принятые обязательства по погашению задолженности по внешнему государственному долгу	0	0	5	0	3	1	5	8	2	0
Принятые денежные обязательства	0	0	5	0	3	1	5	0	0	0
Принятые денежные обязательства по расходам	0	0	5	0	3	1	5	2	0	0
Принятые денежные обязательства по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	3	1	5	2	1	0
Принятые денежные обязательства по заработной плате	0	0	5	0	3	1	5	2	1	1
Принятые денежные бюджетные обязательства по прочим выплатам	0	0	5	0	3	1	5	2	6	7
Принятые денежные обязательства по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	3	1	5	2	1	3
Принятые денежные обязательства по оплате работ, услуг	0	0	5	0	3	1	5	2	2	0
Принятые денежные обязательства по услугам связи	0	0	5	0	3	1	5	2	2	1
Принятые денежные обязательства по транспортным услугам	0	0	5	0	3	1	5	2	2	2
Принятые денежные обязательства по коммунальным услугам	0	0	5	0	3	1	5	2	2	3
Принятые денежные обязательства по арендной плате за пользование имуществом	0	0	5	0	3	1	5	2	2	4
Принятые денежные обязательства по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	5	0	3	1	5	2	2	5
Принятые денежные обязательства по прочим работам, услугам	0	0	5	0	3	1	5	2	2	6
Принятые денежные обязательства по безвозмездным перечислениям организациям	0	0	5	0	3	1	5	2	4	0
Принятые денежные обязательства по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	5	0	3	1	5	2	4	1
Принятые денежные обязательства по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	5	0	3	1	5	2	4	2
Принятые денежные обязательства по безвозмездным перечислениям	0	0	5	0	3	1	5	2	5	0
Принятые денежные обязательства по перечислениям международным организациям	0	0	5	0	3	1	5	2	5	3
Принятые денежные обязательства по социальному обеспечению	0	0	5	0	3	1	5	2	6	0
Принятые денежные обязательства по пособиям по социальной помощи населению	0	0	5	0	3	1	5	2	6	2
Принятые денежные обязательства по пенсиям,	0	0	5	0	3	1	5	2	6	3

пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления										
Принятые денежные обязательства по прочим расходам	0	0	5	0	3	1	5	2	9	0
Принятые денежные обязательства по приобретению нефинансовых активов	0	0	5	0	3	1	5	3	0	0
Принятые денежные обязательства по приобретению основных средств	0	0	5	0	3	1	5	3	1	0
Принятые денежные обязательства по приобретению нематериальных активов	0	0	5	0	3	1	5	3	2	0
Принятые денежные обязательства по приобретению произведенных активов	0	0	5	0	3	1	5	3	3	0
Принятые денежные обязательства по приобретению материальных запасов	0	0	5	0	3	1	5	3	4	0
Бюджетные ассигнования										0
Доведенные бюджетные ассигнования	0	0	5	0	3	1	3	0	0	0
Доведенные бюджетные ассигнования по расходам	0	0	5	0	3	1	3	2	0	0
Доведенные бюджетные ассигнования по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	3	1	3	2	1	0
Доведенные бюджетные ассигнования по заработной плате	0	0	5	0	3	1	3	2	1	1
Доведенные бюджетные ассигнования по прочим выплатам	0	0	5	0	3	1	3	2	6	7
Доведенные бюджетные ассигнования по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	5	0	3	1	3	2	1	3
Доведенные бюджетные ассигнования по оплате работ, услуг	0	0	5	0	3	1	3	2	2	0
Доведенные бюджетные ассигнования по услугам связи	0	0	5	0	3	1	3	2	2	1
Доведенные бюджетные ассигнования по транспортным услугам	0	0	5	0	3	1	3	2	2	2
Доведенные бюджетные ассигнования по коммунальным услугам	0	0	5	0	3	1	3	2	2	3
Доведенные бюджетные ассигнования по арендной плате за пользование имуществом	0	0	5	0	3	1	3	2	2	4
Доведенные бюджетные ассигнования по работам, услугам по содержанию имущества	0	0	5	0	3	1	3	2	2	5
Доведенные бюджетные ассигнования по прочим работам, услугам	0	0	5	0	3	1	3	2	2	6
Доведенные бюджетные ассигнования по обслуживанию государственного (муниципального) долга	0	0	5	0	3	1	3	2	3	0
Доведенные бюджетные ассигнования по обслуживанию внутреннего долга	0	0	5	0	3	1	3	2	3	1
Доведенные бюджетные ассигнования по обслуживанию внешнего государственного долга	0	0	5	0	3	1	3	2	3	2
Доведенные бюджетные ассигнования по безвозмездным перечислениям организациям	0	0	5	0	3	1	3	2	4	0
Доведенные бюджетные ассигнования по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	0	0	5	0	3	1	3	2	4	1

Доведенные бюджетные ассигнования по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	0	0	5	0	3	1	3	2	4	2
Доведенные бюджетные ассигнования по безвозмездным перечислениям бюджетам	0	0	5	0	3	1	3	2	5	0
Доведенные бюджетные ассигнования по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0	0	5	0	3	1	3	2	5	1
Доведенные бюджетные ассигнования по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств	0	0	5	0	3	1	3	2	5	2
Доведенные бюджетные ассигнования по перечислениям международным организациям	0	0	5	0	3	1	3	2	5	3
Доведенные бюджетные ассигнования по социальному обеспечению	0	0	5	0	3	1	3	2	6	0
Доведенные бюджетные ассигнования по пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	0	0	5	0	3	1	3	2	6	1
Доведенные бюджетные ассигнования по пособиям по социальной помощи населению	0	0	5	0	3	1	3	2	6	2
Доведенные бюджетные ассигнования по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления	0	0	5	0	3	1	3	2	6	3
Доведенные бюджетные ассигнования по прочим расходам	0	0	5	0	3	1	3	2	9	0
Доведенные бюджетные ассигнования по приобретению нефинансовых активов	0	0	5	0	3	1	3	3	0	0
Доведенные бюджетные ассигнования по приобретению основных средств	0	0	5	0	3	1	3	3	1	0
Доведенные бюджетные ассигнования по приобретению нематериальных активов	0	0	5	0	3	1	3	3	2	0
Доведенные бюджетные ассигнования по приобретению произведенных активов	0	0	5	0	3	1	3	3	3	0
Доведенные бюджетные ассигнования на по приобретению материальных запасов	0	0	5	0	3	1	3	3	4	0
Доведенные бюджетные ассигнования по приобретению финансовых активов	0	0	5	0	3	1	3	5	0	0
Доведенные бюджетные ассигнования по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0	0	5	0	3	1	3	5	2	0
Доведенные бюджетные ассигнования по приобретению акций и иных форм участия в капитале	0	0	5	0	3	1	3	5	3	0
Доведенные бюджетные ассигнования по предоставлению бюджетных кредитов	0	0	5	0	3	1	3	5	4	0
Доведенные бюджетные ассигнования по приобретению иных финансовых активов	0	0	5	0	3	1	3	5	5	0
Доведенные бюджетные ассигнования по погашению долговых обязательств	0	0	5	0	3	1	3	8	0	0
Доведенные бюджетные ассигнования по погашению задолженности по внутреннему долгу	0	0	5	0	3	1	3	8	1	0
Доведенные бюджетные ассигнования по погашению	0	0	5	0	3	1	3	8	2	0

задолженности по внешнему государственному долгу										
Бюджетные ассигнования к распределению	0	0	5	0	3	1	5	0	0	0
Бюджетные ассигнования по расходам к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	0	0
Бюджетные ассигнования по оплате труда и начисления на выплаты по оплате труда к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	1	0
Бюджетные ассигнования по заработной плате к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	1	1
Бюджетные ассигнования по прочим выплатам к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	6	7
Бюджетные ассигнования по начислениям на выплаты по оплате труда к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	1	3
Бюджетные ассигнования по оплате работ, услуг к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	2	0
Бюджетные ассигнования по услугам связи к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	2	1
Бюджетные ассигнования по транспортным услугам к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	2	2
Бюджетные ассигнования по коммунальным услугам к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	2	3
Бюджетные ассигнования по арендной плате за пользование имуществом к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	2	4
Бюджетные ассигнования по работам, услугам по содержанию имущества к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	2	5
Бюджетные ассигнования по прочим работам, услугам к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	2	6
Бюджетные ассигнования по обслуживанию государственного (муниципального) долга к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	3	0
Бюджетные ассигнования по обслуживанию внутреннего долга к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	3	1
Бюджетные ассигнования по обслуживанию внешнего государственного долга к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	3	2
Бюджетные ассигнования по безвозмездным перечислениям организациям к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	4	0
Бюджетные ассигнования по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	4	1
Бюджетные ассигнования по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	4	2
Бюджетные ассигнования по безвозмездным перечислениям бюджетам к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	5	0
Бюджетные ассигнования по перечислениям другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	5	1
Бюджетные ассигнования по перечислениям наднациональным организациям и правительствам иностранных государств к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	5	2
Бюджетные ассигнования по перечислениям международным организациям к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	5	3
Бюджетные ассигнования по социальному обеспечению к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	6	0
Бюджетные ассигнования по	0	0	5	0	3	1	5	2	6	1

пенсиям, пособиям и выплатам по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения к распределению										
Бюджетные ассигнования по пособиям по социальной помощи населению к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	6	2
Бюджетные ассигнования по пенсиям, пособиям, выплачиваемым организациями сектора государственного управления к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	6	3
Бюджетные ассигнования по прочим расходам к распределению	0	0	5	0	3	1	5	2	9	0
Бюджетные ассигнования по приобретению нефинансовых активов к распределению	0	0	5	0	3	1	5	3	0	0
Бюджетные ассигнования по приобретению основных средств к распределению	0	0	5	0	3	1	5	3	1	0
Бюджетные ассигнования по приобретению нематериальных активов к распределению	0	0	5	0	3	1	5	3	2	0
Бюджетные ассигнования по приобретению произведенных активов к распределению	0	0	5	0	3	1	5	3	3	0
Бюджетные ассигнования по приобретению материальных запасов к распределению	0	0	5	0	3	1	5	3	4	0
Бюджетные ассигнования по приобретению финансовых активов к распределению	0	0	5	0	3	1	5	5	0	0
Бюджетные ассигнования по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале к распределению	0	0	5	0	3	1	5	5	2	0
Бюджетные ассигнования по приобретению акций и иных форм участия в капитале к распределению	0	0	5	0	3	1	5	5	3	0
Бюджетные ассигнования по предоставлению бюджетных кредитов к распределению	0	0	5	0	3	1	5	5	4	0
Бюджетные ассигнования по приобретению иных финансовых активов к распределению	0	0	5	0	3	1	5	5	5	0
Бюджетные ассигнования по погашению долговых обязательств к распределению	0	0	5	0	3	1	5	8	0	0
Бюджетные ассигнования по погашению задолженности по внутреннему долгу к распределению	0	0	5	0	3	1	5	8	1	0
Бюджетные ассигнования по погашению задолженности по внешнему государственному долгу к распределению	0	0	5	0	3	1	5	8	2	0

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова

Приложение № 2
к Положению о реализации
учетной политики в Совете
города Лермонтова

Формы регистров Совета города Лермонтова

№ п/п	Наименование бухгалтерского документа
1	Журнал операций по счету «Касса» (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).
2	Журнал операций с безналичными денежными средствами банковскому счету (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).
3	Журнал операций расчетов по заработной плате (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).
4	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).
5	Журнал операций расчетов с подотчетными лицами (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).
6	Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).
7	Журнал операций по санкционированию расходов бюджета (код формы по ОКУД 0504071).
8	Журнал операций по забалансовым счетам(код формы по ОКУД 0504071).
9	Журнал по прочим операциям (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).
10	Акты о списании материальных запасов ф. 0504230
11	Акт приемки-передачи объекта основных средств ф. 0306001
12	Акт о списании объекта основных средств ф. 0306003
13	Накладная на внутреннее перемещение основных средств ф. 0306032
14	Авансовые отчеты ф. 0504601
15	Заявления на получение аванса на командировочные расходы
16	Табель учета использования рабочего времени ф. 0504421
17	Листки нетрудоспособности
18	Доверенность на получение ТМЦ
19	Договоры на закупку продукции и оказание услуг

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова

Приложение № 3
к Положению о реализации
учетной политики в Совете
города Лермонтова

Список

лиц, имеющих право подписи денежных и расчетных документов, финансовых и кредитных обязательств в Совете города Лермонтова

1. Право подписи денежных и расчетных документов, финансовых и кредитных обязательств имеют:

право первой подписи

Председатель Совета города Лермонтова

Заместитель председателя Совета города Лермонтова

право второй подписи:

Главный специалист - главный бухгалтер

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова

Приложение № 4
к Положению о реализации
учетной политики в Совете
города Лермонтова

Номера журналов в учете Совета города Лермонтова

№ п/п	Наименование бухгалтерского документа	№ ж/о
1	Журнал операций по счету «Касса» (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	1
2	Журнал операций с безналичными денежными средствами банковскому счету (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	2
3	Журнал операций расчетов по заработной плате (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	6
4	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	4
5	Журнал операций расчетов с подотчетными лицами (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	3
6	Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	7
7	Журнал операций по санкционированию расходов бюджета (код формы по ОКУД 0504071).	9
9	Журнал по прочим операциям (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	8

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова

Приложение № 5
к Положению о реализации
учетной политики в Совете
города Лермонтова

Г РАФИК
документооборота Совета города Лермонтова

№ п/п	Наименование бухгалтерского документа	Срок представления	Исполнитель
1	Журнал операций по счету «Касса» (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	3-ого числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
2	Журнал операций с безналичными денежными средствами банковскому счету (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	5-ого числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
3	Журнал операций расчетов по заработной плате (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	4-ого числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
4	Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	11-ого числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
5	Журнал операций расчетов с подотчетными лицами (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	5-ого числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
6	Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	7-ого числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
7	Журнал операций по санкционированию расходов бюджета (код формы по ОКУД	7-ого числа ежемесячно за предыдущий	Главный специалист-главный бухгалтер

	0504071).	месяц	
8	Журнал операций по забалансовым счетам(код формы по ОКУД 0504071).	7-ого числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
9	Журнал по прочим операциям (с приложением первичных документов) (код формы по ОКУД 0504071).	7-ого числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
10	Акты о списании материальных запасов ф. 0504230	По факту ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
11	Акт приемки-передачи объекта основных средств ф. 0306001	3-го числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
12	Акт о списании объекта основных средств ф. 0306003	По факту ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
13	Накладная на внутреннее перемещение основных средств ф. 0306032	3-го числа ежемесячно за предыдущий месяц	Главный специалист-главный бухгалтер
14	Авансовые отчеты ф. 0504601	не позднее 3 дней со дня окончания командировки	Главный специалист-главный бухгалтер
15	Заявления на получение аванса на командировочные расходы	за 2 суток до отбытия в командировку	Главный специалист-главный бухгалтер
16	Табель учета использования рабочего времени ф. 0504421	25 числа расчетного месяца	Главный специалист-главный бухгалтер
17	Листки нетрудоспособности	По мере представления	Главный специалист-главный бухгалтер
18	Доверенность на получение ТМЦ	по мере необходимости	Главный специалист-главный бухгалтер
19	Договоры на закупку продукции и оказание услуг	по мере необходимости	Главный специалист-

			главный бухгалтер
--	--	--	-------------------

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова

Приложение № 7
к Положению о реализации
учетной политики в Совете
города Лермонтова

Состав
постоянно действующей комиссии по списанию нефинансовых активов,
материальных запасов и денежных обязательств, находящихся на балансе
Совета города Лермонтова

Председатель комиссии:

Управляющий делами

Члены комиссии:

Ведущий специалист

Специалист 1 категории

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова

Положение
о постоянно действующей комиссии по списанию нефинансовых активов,
материальных запасов и денежных обязательств, находящихся на балансе
Совета города Лермонтова

Полномочия комиссии

1. Комиссия по списанию нефинансовых активов, материальных запасов и денежных обязательств, находящихся на балансе Совета (далее – Комиссия) образуется решением руководителя Совета города Лермонтова.
2. Комиссия осуществляет следующие функции:
 - 2.1. осмотр объекта основных средств, подлежащего списанию с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление непригодности объекта к восстановлению и дальнейшему использованию;
 - 2.2. установление причин списания объекта основных средств (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и другие);
 - 2.3. возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого объекта и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости. Контроль за изъятием из списываемых основных средств годных узлов, деталей, материалов, цветных и драгоценных металлов;
 - 2.4. проверка первичных учетных документов, составленных по форме, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации;
 - 2.5. составление акта проверки технического состояния предлагаемого к списанию имущества;
3. Результаты работы комиссии оформляются актами на списание объектов основных средств, которые утверждаются руководителем а также управлением имущественных отношений города Лермонтова для получения согласования о списании объектов.
4. Комиссия проводит списание материальных запасов на основании Акта о списании материальных запасов (ф. 0504230).
5. Действия комиссии правомочны при отсутствии одного из членов комиссии (не более двух), по причине нахождения члена комиссии в командировке, отпуске или болезни.

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова

Приложение № 8
к Положению о реализации
учетной политики в Совете
города Лермонтова

Состав

постоянно действующей комиссии по проведению инвентаризации
нефинансовых активов, материальных запасов и денежных обязательств,
находящихся на балансе Совета города Лермонтова

Председатель комиссии:

Управляющий делами

Члены комиссии:

Ведущий специалист Совета города
Лермонтова

Специалист 1 категории Совета
города Лермонтова

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова

ПОЛОЖЕНИЕ

Об инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации в Совете города Лермонтова

Общие положения

Комиссия по проведению инвентаризации в Совете образуется в целях формирования полной и достоверной информации о фактическом наличии основных средств, товаров, денежных средств, другого имущества, правильности и своевременности оформления материалов инвентаризации, а также в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности.

Комиссия является постоянно действующей. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы бюджетного учета, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";

Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 июня 1995г. № 49и настоящим Положением о постоянно действующей инвентаризационной комиссии.

Инвентаризация основных средств, товаров, денежных средств, другого имущества (далее – инвентаризация) в Совете проводится комиссией в следующем порядке и в сроках:

Инвентаризацию нефинансовых активов осуществляется не позднее 31 декабря текущего года и не реже один раз в год.

Инвентаризация нефинансовых активов производится относительно имущества, находящегося в оперативном управлении Совета и или в пользовании (по договору аренды, пользования) числящегося на балансе управления, так и на забалансовых счетах.

Инвентаризация проводится отдельно по видам нефинансовых активов:

-основные средства (как в части учитываемых на соответствующих аналитических счетах бюджетного учета 01010000 «Основные средства, так в части основных средств стоимость до 3000 рублей включительно, находящиеся в эксплуатации и на забалансовом счете.

Материальные запасы;

Не произведенные активы (инвентаризация проводится отдельно по группам не произведенных активов);

материальные запасы (инвентаризация проводится по отдельности по группам материальных запасов;

материальные ценности, принятые на ответственное хранение.

Главный специалист не позднее даты проведения инвентаризации обеспечивает формирование на бумажном носителе инвентарных списков нефинансовых активов (ф.0504034), карточек количественно-суммового учета материальных ценностей (ф.0504041), ежемесячных оборотных ведомостей по нефинансовым активам (ф.0504035).

Результаты инвентаризации оформляются инвентаризационной описью (сличительной ведомостью) по объектам нефинансовых активов(ф.0504087).

Инвентаризационные ведомости составляются по материально ответственным лицам, с указанием места проведения инвентаризации, распиской материально ответственного лица.

Инвентаризационная ведомость подписывается председателем и всеми членами инвентаризационной комиссии финансового управления и утверждается руководителем учреждения.

Инвентаризация наличных денежных средств, в Совете города осуществляются безналичные расчеты

Инвентаризация расчетов - по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Соответствующий специалист, не позднее даты проведения инвентаризации, обеспечивает формирование на бумажном носителе регистров бюджетного учета по расчетам (ежемесячных оборотных ведомостей (ф.050403)), ежемесячных карточек учета средств и расчетов (ф.0504051) или многографных карточек (ф.0504051).

Ответственный за учет расчетов специалист обеспечивает составление на дату проведения инвентаризации актов сверки расчетов как с дебиторами, так и с кредиторами.

Результаты инвентаризации оформляются следующими документами:

в части инвентаризации расчетов с подотчетными лицами – инвентаризационной описью расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, кредиторами (ф.0504089);

в части расчетов с поставщиками и подрядчиками – инвентаризационной описью

расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф.0504089).

В ходе инвентаризации в обязательном порядке выделяется дебиторская и кредиторская задолженность с существенной просрочкой исполнения, с истекшим

сроком исковой давности, расчеты невозможные (сомнительные) к исполнению.

По итогам инвентаризации инвентаризационная комиссия определяет перечень мероприятий по выявленным расчетам с просроченным сроком исполнения и составляет соответствующий Акт.

Инвентаризационные описи подписываются председателем и всеми членами инвентаризационной комиссии и утверждаются руководителем.

Главный специалист-
главный бухгалтер

Т.В. Морозова.