

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛЕРМОНТОВА**

01 декабря 2016 г.                                                                                                                                                                                                                                                                                              № 1036

                       город Лермонтов

                                                                                                                                                  Ставропольского края

О внесении изменений в постановление администрации города Лермонтова от 17 сентября 2015 г. № 948 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Лермонтова государственной услуги «Принятие решения о возможности раздельного проживания опекуна (попечителя) с подопечным в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации»

В целях приведения административного регламента предоставления администрацией города Лермонтова государственной услуги «Принятие решения о возможности раздельного проживания опекуна (попечителя) с подопечным в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации», утвержденного постановлением администрации города Лермонтова от 17 сентября 2015 г. № 948, в соответствие с требованиями Федерального закона от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Законом Ставропольского края от 04 февраля 2016 года № 3-кз «О внесении изменений в статью 3 Закона Ставропольского края «О размере и порядке назначения единовременного пособия усыновителям», постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 г. № 561-п «О внесении изменения в пункт 15 Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п», постановлением Правительства Ставропольского края от 14 января 2016 г. № 14-п «О внесении изменений в Правила подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края, утвержденные постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г.    № 428-п», распоряжением Правительства Ставропольского края от 16 октября 2015 г. № 327-рп «Об организации работы по повышению значений показателя доступности для инвалидов объектов и услуг на территории Ставропольского края», приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 11 декабря 2015 г. №  1689-пр   «Об   утверждении   административных   регламентов  и  типовых

административных регламентов предоставления государственных услуг», администрация города Лермонтова

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации города Лермонтова от 17 сентября 2015 г.    № 948 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Лермонтова государственной услуги «Принятие решения о возможности раздельного проживания опекуна (попечителя) с подопечным в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации».

         2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Лермонтова Афанасьеву Т.П.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации

города Лермонтова                                                                            С.А. Полулях

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНЫпостановлением администрациигорода Лермонтоваот 01 декабря 2016 г. № 1036  |

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление администрации города Лермонтова           от 17 сентября 2015 г. № 948 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Лермонтова государственной услуги «Принятие решения о возможности раздельного проживания опекуна (попечителя) с подопечным в соответствии                     со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации»

(далее соответственно – Административный регламент, постановление)

1. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента:

1.1. Наименование пункта 2.14. изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.2. Подпункты 2.14.1. и 2.14.2. изложить в следующей редакции:

«2.14.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга:

помещения должны иметь места для ожидания и приема заявителей, оборудованные столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, санитарно-технические помещения (санузел) с учетом доступа инвалидов-колясочников.

Места ожидания и приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов;

помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности, должны обеспечивать беспрепятственный доступ для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников.

Помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги, размещенной на информационных стендах или в информационных электронных терминалах,

должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями.

Должно быть обеспечено дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.14.2. Требования к местам проведения личного приема заявителей:

рабочее место специалиста, ответственного за предоставление государственной услуги, должно быть оборудовано персональным компьютером и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать справочную информацию по вопросам предоставления государственной услуги и организовать предоставление государственной услуги в полном объеме;

специалисты, осуществляющие прием, обеспечиваются личным нагрудным бейджем (настольной табличкой) с указанием должности, фамилии, имени и отчества специалиста.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.».

1.3. Подпункт 2.14.3 исключить.

1.4. Подпункт 2.14.4. считать соответственно подпунктом 2.14.3.

1.5. Пункт 2.15. изложить в следующей редакции:

«2.15. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в МФЦ, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.15.1. Показателем доступности при предоставлении государственной услуги являются:

возможность получать необходимую информацию и консультации, касающиеся рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента;

беспрепятственный доступ к месту предоставления государственной услуги для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

оказание работниками организаций, предоставляющих услуги населению, помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

возможность обращения за получением государственной услуги в многофункциональный центр.

2.15.2. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

своевременное рассмотрение документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента, в случае необходимости – с участием заявителя;

удобство и доступность получения информации заявителями о порядке предоставления государственной услуги:

оперативность вынесения решения по итогам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Административного регламента.

2.15.3. В процессе предоставления государственной услуги заявитель вправе обращаться в администрацию города Лермонтова по мере необходимости, в том числе за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий.».

3. Пункт 5.7. раздела 5. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации города Лермонтова, а также должностных лиц» Административного регламента дополнить седьмым абзацем следующего содержания:

«Жалоба в электронном виде также может быть подана заявителем посредством использования портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими.».

Заместитель главы

администрации города Лермонтова                                            Т.П. Афанасьева