

Положение
об администрации города Лермонтова
(утв. решением Совета города Лермонтова от 27 августа 2019 года № 40)
(в ред. решения Совета города Лермонтова от 29.06.2021 г. № 32)

1. Общие положения

1.1. Администрация города Лермонтова является органом местного самоуправления города Лермонтова и осуществляет исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения городского округа города Лермонтова.

Администрация города Лермонтова наделяется Уставом города Лермонтова Ставропольского края (далее - Устав города Лермонтова) полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа города Лермонтова (далее соответственно - органы местного самоуправления, город Лермонтов) федеральными законами и законами Ставропольского края.

1.2. Администрация города в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ставропольского края, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом города Лермонтова Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Лермонтова, а также настоящим Положением.

1.3. Администрация города взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями, организациями и предприятиями независимо от их организационно-правовых форм.

1.4. Администрация города обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков (лицевой счёт, открытый в органах Федерального казначейства), обособленное имущество, печати с изображением Государственного герба Российской Федерации и герба города Лермонтова, штампы и бланки.

1.5. Администрация города Лермонтова подотчетна и подконтрольна в своей деятельности населению и Совету города Лермонтова.

1.6. Полное наименование: администрация города Лермонтова (по тексту настоящего Положения - администрация города Лермонтова, администрация города).

(в ред. решения Совета города Лермонтова от 29.06.2021 г. № 32)

1.7. Юридический адрес администрации города Лермонтова: 357342, Ставропольский край, город Лермонтов, улица Решетника, 1.

(в ред. решения Совета города Лермонтова от 29.06.2021 г. № 32)

2. Полномочия администрации города Лермонтова

2.1. К полномочиям администрации города Лермонтова относится:
(в ред. решения Совета города Лермонтова от 29.06.2021 г. № 32)

1) исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения городского округа, за исключением вопросов, отнесенных Уставом города Лермонтова к компетенции Совета города Лермонтова в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Лермонтова;

2) осуществление составления и исполнения бюджета города Лермонтова на очередной финансовый год и плановый период, контроля за его исполнением, составления отчет об исполнении бюджета города Лермонтова;

3) разработка проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования города Лермонтова, утверждение иных документов стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

4) разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального образования города Лермонтова в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) осуществление владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования города Лермонтова в порядке, утвержденном нормативно-правовым актам Совета города Лермонтова;

6) организация в границах муниципального образования города Лермонтова электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

7) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования города Лермонтова и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования города Лермонтова, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) обеспечение проживающих в муниципальном образовании городе Лермонтове и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

10) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования города Лермонтова;

11) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования города Лермонтова;

12) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования города Лермонтова, реализацию прав коренных малочисленных народов и других

национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

13) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования города Лермонтова;

14) организация в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции, охраны общественного порядка на территории муниципального образования города Лермонтова муниципальной милицией;

15) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования города Лермонтова сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

16) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

17) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования города Лермонтова;

18) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования города Лермонтова;

19) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению

организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

20) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования города Лермонтова услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

21) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования города Лермонтова;

22) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования города Лермонтова услугами организаций культуры;

23) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании городе Лермонтове;

24) организация сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования города Лермонтова, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования города Лермонтова;

25) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования города Лермонтова физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования города Лермонтова;

26) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования города Лермонтова и организация обустройства мест массового отдыха населения;

27) формирование и содержание муниципального архива;

28) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

29) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке,

утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

30) разработка правил благоустройства территории муниципального образования города Лермонтова, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования города Лермонтова, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального образования города Лермонтова в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования города Лермонтова;

31) разработка и представление на утверждение Совет города Лермонтова проекта генерального плана муниципального образования города Лермонтова, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального образования города Лермонтова документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования города Лермонтова, разработка местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования города Лермонтова, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования города Лермонтова, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах города Лермонтова для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования города Лермонтова, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения

объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях муниципального образования города Лермонтова, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

32) разработка и утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования города Лермонтова, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования города Лермонтова, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования города Лермонтова, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования города Лермонтова от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения

населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования города Лермонтова;

36) создание, осуществление развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования города Лермонтова, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования города Лермонтова;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании городе Лермонтове;

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального, городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования города Лермонтова;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории муниципального образования города Лермонтова мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования города Лермонтова, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

49) заключение договоров о комплексном развитии территории муниципального образования города Лермонтова по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества;

50) принятие решений о комплексном развитии территории муниципального образования города Лермонтова в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом;

51) разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования города Лермонтова, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования города Лермонтова, программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования города Лермонтова, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

52) планирование, осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и исполнение контрактов;

53) осуществление полномочий соучредителя печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования города Лермонтова официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования города Лермонтова, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в порядке, определенном решением Совета города Лермонтова;

54) осуществление организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования города Лермонтова, преобразования муниципального образования города Лермонтова;

55) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

56) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

57) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

58) определение специально отведенных мест для проведения встреч депутатов Совета города Лермонтова с избирателями, а также определение перечня помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов Совета города Лермонтова с избирателями;

59) принятие решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования города Лермонтова работ;

60) управление муниципальным долгом;

61) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

62) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

63) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом города Лермонтова, решениями Совета города Лермонтова.

3. Глава города Лермонтова

3.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом города Лермонтова глава города Лермонтова является высшим должностным лицом муниципального образования, наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и возглавляет администрацию города Лермонтова на принципах единоначалия.

3.2. Глава города Лермонтова избирается Советом города Лермонтова из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города Лермонтова устанавливается Советом города Лермонтова в соответствии с требованиями статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава города Лермонтова осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Срок полномочий главы города Лермонтова составляет пять лет.

3.3. В своей деятельности глава города Лермонтова подконтролен и подотчетен населению города Лермонтова и Совету города Лермонтова, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на администрацию города Лермонтова и ее органы задач, осуществление ими своих функций.

Глава города Лермонтова представляет Совету города Лермонтова ежегодный отчет о результатах своей деятельности, деятельности администрации города Лермонтова, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом города Лермонтова.

3.4. Глава города Лермонтова должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Глава города Лермонтова назначает первого заместителя главы администрации города Лермонтова, заместителей главы администрации города Лермонтова в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации на условиях срочного трудового договора на срок до истечения своих полномочий, но не более чем на 5 лет, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Ставропольского края.

(абзац введен решением Совета города Лермонтова от 29.06.2021 г. № 32)

3.5. В случае временного отсутствия главы города Лермонтова (болезнь, отпуск, длительная командировка и т.п.) или невозможности выполнения им своих обязанностей его полномочия исполняет один из первых заместителей главы администрации города Лермонтова или один из заместителей главы администрации города Лермонтова на основании соответствующего распоряжения администрации города Лермонтова.

3.6. В случае досрочного прекращения полномочий главы города Лермонтова либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия до избрания нового главы города Лермонтова по решению Совета города Лермонтова временно

исполняет один из первых заместителей главы администрации города Лермонтова или один из заместителей главы администрации города Лермонтова.

3.7. Глава города Лермонтова:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации города, ее отраслевых (функциональных) и структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации города;

- организует деятельность администрации города и несет персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на администрацию задач и функций, а также за результаты работы;

- издает в пределах компетенции администрации города постановления и распоряжения, обеспечивает их исполнение;

- представляет интересы администрации города в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти Российской Федерации и Ставропольского края, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации города;

- заключает договоры гражданско-правового характера в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Совету города Лермонтова структуру администрации, формирует штат администрации города в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации города;

- утверждает положения о структурных подразделениях администрации города;

- организует разработку проекта бюджета города и исполнение бюджета города Лермонтова, представляет на рассмотрение и утверждение Совету города Лермонтова проект бюджета и отчет о его исполнении;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета;

- разрабатывает нормативные правовые акты, программы развития и другие документы, утверждаемые Советом города Лермонтова;

- исполняет принятые Советом города Лермонтова решения;

- осуществляет подбор кадров администрации, организует труд работников администрации, содействует повышению их квалификации, назначает на должность и освобождает от должности первых заместителей и заместителей главы администрации, управляющего делами, руководителей структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов и работников администрации, решает вопросы поощрения и применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

- обеспечивает функционирование служб и учреждений, отнесенных к ведению органов местного самоуправления, предоставляющих услуги населению;

- вносит проекты решений в Совет города Лермонтова;

- осуществляет контроль за правильностью использования предприятиями, учреждениями и организациями выделенных им бюджетных ассигнований;

- осуществляет переданные федеральными законами и законами Ставропольского края отдельные государственные полномочия в соответствии с установленными для их исполнения требованиями;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

3.8. В сфере взаимодействия с Советом города Лермонтова глава города Лермонтова:

- принимает участие в заседаниях Совета города Лермонтова;

- вносит в Совет города Лермонтова проекты решений Совета города Лермонтова;

- вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета города Лермонтова;

- обеспечивает разработку проектов бюджета города Лермонтова, стратегии социально-экономического развития города Лермонтова, подготовку отчетов об их исполнении и вносит их в Совет города Лермонтова на утверждение;

представляет на рассмотрение Совета города Лермонтова проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета города Лермонтова;

дает заключение на проекты решений Совета города Лермонтова, внесенные иными субъектами правотворческой инициативы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города Лермонтова;

представляет Совету города Лермонтова первых заместителей и заместителей главы администрации города Лермонтова, управляющего делами администрации города Лермонтова.

4. Муниципальные служащие администрации города Лермонтова

4.1. Муниципальным служащим является гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, установленном Уставом города Лермонтова и в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое из средств бюджета города Лермонтова.

4.2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, порядок поступления на муниципальную службу, квалификационные требования к должностям муниципальной службы, прием на муниципальную службу, ограничения, связанные с поступлением на муниципальную службу, аттестация муниципальных служащих, прекращение муниципальной службы осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Ставропольского края, Уставом города Лермонтова и муниципальными правовыми актами.

4.3. Первые заместители главы администрации города, заместители главы администрации города, управляющий делами администрации города, руководители отраслевых (функциональных) органов администрации города, являющихся юридическими лицами, руководители и специалисты отделов аппарата администрации города назначаются на должность и увольняются главой города Лермонтова.

Первые заместители главы администрации города, заместители главы администрации города назначаются на должность по согласованию

с Советом города Лермонтова.

4.4. Муниципальные служащие несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

4.5. Решения и действия (бездействие) администрации города Лермонтова, должностных лиц администрации города Лермонтова могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Организация деятельности администрации города Лермонтова

5.1. Структура администрации города утверждается Советом города Лермонтова по представлению главы города Лермонтова. В структуру администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы, структурные подразделения, сформированные в зависимости от количества исполняемых функций, штатной численности работников, в форме управлений, отделов, секторов, служб и т.д.

5.2. В качестве совещательных органов при администрации города могут создаваться коллегии или консультативные общественные советы и комиссии.

5.3. Финансирование администрации города, ее отраслевых (функциональных) и структурных подразделений осуществляется в соответствии с утвержденным Советом города Лермонтова бюджетом и выделенными в нем средствами расходов на управление.

5.4. Глава города Лермонтова в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ставропольского края, Уставом города Лермонтова, решениями Совета города Лермонтова, издает постановления администрации города Лермонтова по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края, а также распоряжения администрации города Лермонтова по оперативным, организационным, кадровым и другим вопросам. Подготовка, оформление, издание и хранение правовых актов администрации города осуществляется в соответствии с Положением, утверждаемым постановлением администрации города Лермонтова.

6. Права и обязанности администрации города Лермонтова

6.1. Администрация города при осуществлении своих полномочий имеет право:

- на финансовое обеспечение вопросов местного значения за счет бюджета города Лермонтова, отдельных государственных полномочий за счет предоставленных бюджету города субвенций из федерального бюджета и бюджета Ставропольского края;

- на обеспечение необходимыми материальными ресурсами;

- на получение разъяснений от уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Ставропольского края и местного самоуправления города Лермонтова по вопросам осуществления собственных полномочий;

- дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для решения вопросов, входящих в ее компетенцию;

- принимать муниципальные правовые акты по вопросам местного значения и переданных отдельных государственных полномочий;

- запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, информацию в пределах установленной компетенции;

- обжаловать в судебном порядке предписания контролирующих и надзорных органов исполнительной власти Российской Федерации и Ставропольского края;

- привлекать к работе научные и консультативные учреждения, специалистов-экспертов на договорной основе;

- осуществлять подготовку и вносить в Правительство Ставропольского края, государственную Думу Ставропольского края, Совет города Лермонтова предложения по вопросам, относящимся к компетенции администрации.

6.2. Администрация города при осуществлении своих полномочий обязана:

- осуществлять возложенные функции по вопросам местного значения и отдельные государственные полномочия надлежащим образом;

- обеспечивать исполнение законодательства, других нормативных правовых актов, изданных государственными органами, органами местного самоуправления, а также решений, принятых населением муниципального образования на референдуме, сходе;

- обеспечивать эффективное и рациональное использование материальных ресурсов и финансовых средств;

- представлять отчеты и необходимую информацию, связанную с решением вопросов, входящих в ее компетенцию, Совету города Лермонтова и уполномоченным органам исполнительной власти Ставропольского края;

- исполнять предписания по устранению нарушений, допущенных при осуществлении возложенных функций;

- обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

- своевременно рассматривать обращения граждан и разрешать их в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными актами муниципального образования;

- сохранять государственную и иную, охраняемую законом тайну, а также сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом города Лермонтова.

7. Заключительные положения

7.1. Ликвидация или реорганизация администрации города Лермонтова осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

7.2. При ликвидации или реорганизации администрации города Лермонтова за работниками сохраняются права и льготы, предусмотренные действующим законодательством.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета города Лермонтова.

